Instructivo para liquidar tu Ahorro

Navideño y/o Educativo en la Sucursal Virtual



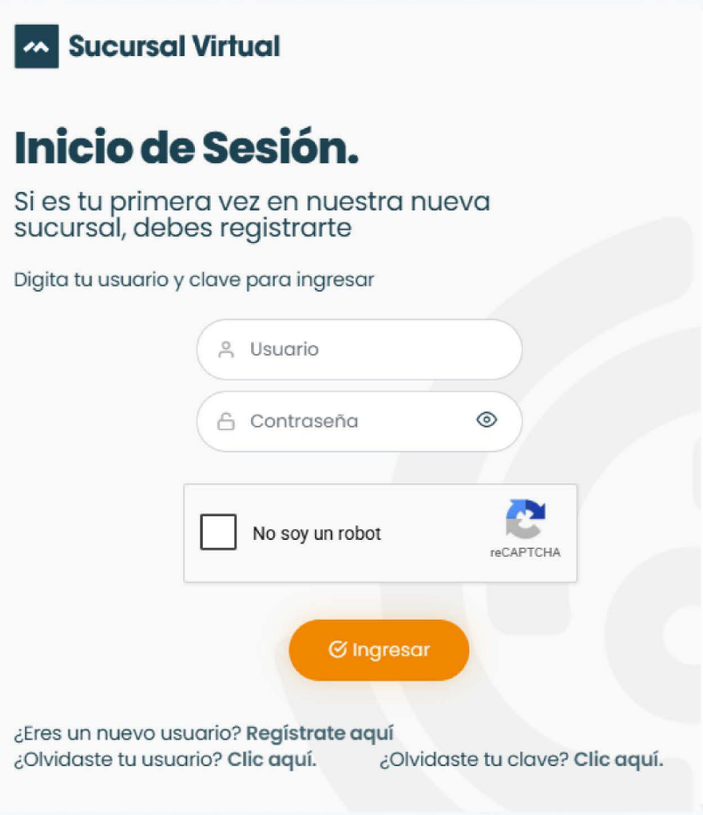
1. Ingresa a la Sucursal Virtual

Ve a **https://sucursal.coopemsura.com.co/Account/Login.**

Escribe tu **usuario y contraseña** y haz clic en **Ingresar.**

Si olvidaste alguno, en la parte inferior tienes las opciones:

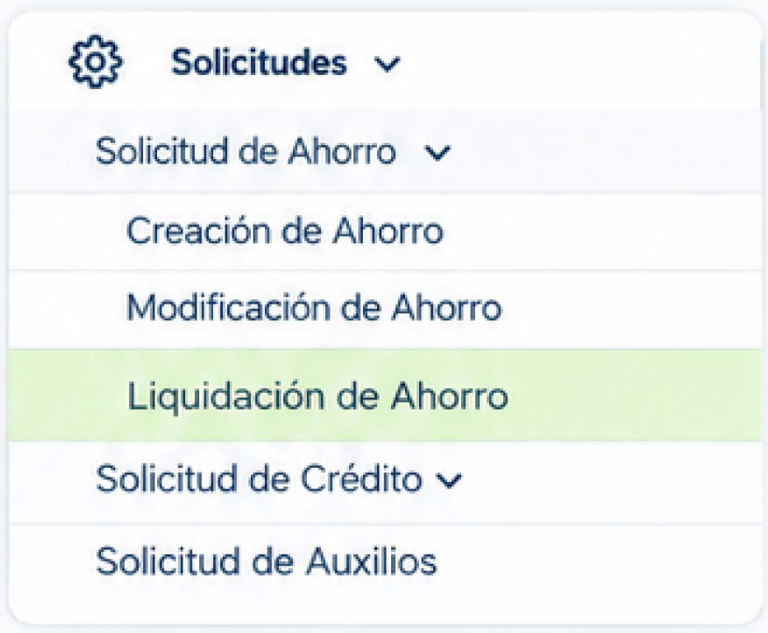
- **¿Olvidaste tu usuario?** Clic aquí.
- **¿Olvidaste tu clave?** Clic aquí.



2. Busca la opción de liquidación

Una vez dentro de la Sucursal Virtual, abre el menú del lado izquierdo y selecciona:

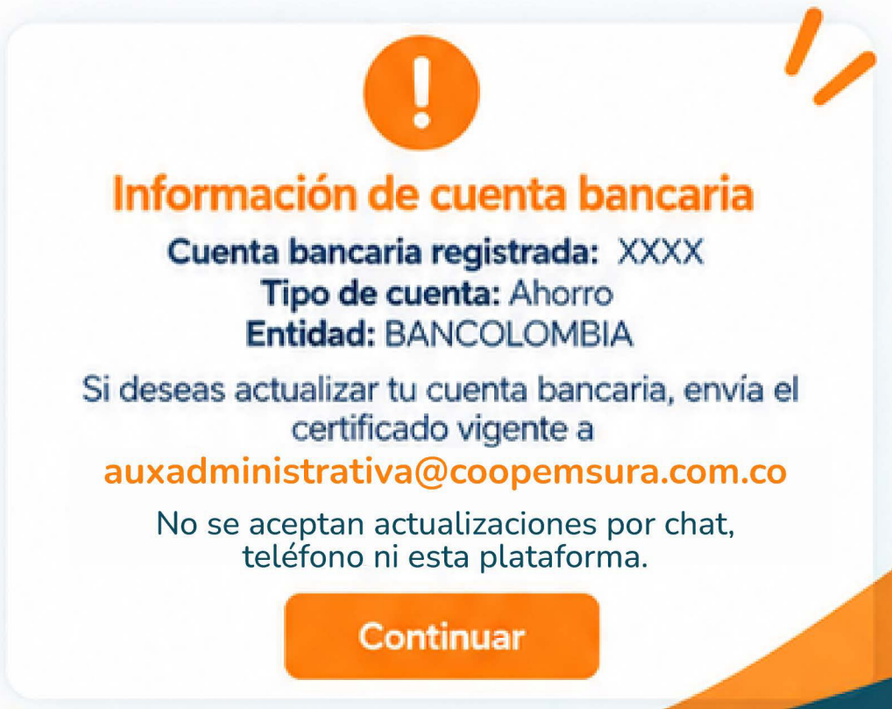
- Solicitudes
- Solicitud de ahorro
- Liquidación de ahorro.



3. Verifica tu cuenta bancaria

El sistema mostrará la cuenta registrada para el pago.

Revisa que esté correcta y haz clic en **Continuar.**



coopemsura

Instructivo para liquidar tu Ahorro

Navideño y/o Educativo en la Sucursal Virtual



4. Completa la solicitud

Lee los términos y condiciones, revisa tus ahorros activos y completa el formulario con:

Destino del ahorro.

- Retiro a cuenta bancaria registrada.
- Traslado al ahorro a la vista. Si eliges esta opción y no tienes cuenta de ahorro a la vista en Coopemsura, estarás autorizando la creación de la misma de forma automática.

Renovación ahorros:

- Renovar con las mismas condiciones.
- Renovar modificando el valor de la cuota.

Solicitud de liquidación de ahorros

Código	Nombre	Última transacción	Valor cuota	Destino del Ahorro	Renovación Ahorro	Seleccionar
54860	AHORRO NAVIDEÑO	1/11/2026	$200.000	Retiro a cuenta bancaria registrada	Renovar con las mismas co	☐

Una vez elijas qué hacer con tus ahorros, confirma tu selección dando clic en **Enviar.** Esto permitirá registrar tu solicitud de forma completa y segura.

Importante:

- Si seleccionas "**Traslado al ahorro a la vista Coopemsura**" y no tienes este producto, autorizas la creación automática de la cuenta.
- Tu selección se conservará hasta que sea validada y ejecutada por el sistema.
- Tu solicitud quedará registrada con tu cédula, número de cuenta y fecha.
- Se tomará como válida la última solicitud enviada; si te equivocas o deseas modificarla, simplemente ingresa nuevamente y envíala de nuevo.
- El módulo de liquidación estará habilitado hasta el 30 de noviembre a las 11:59 p. m.

Enviar

Marca la casilla de selección y haz clic en **Enviar.**

Aparecerá el mensaje **"Solicitud registrada correctamente".**

Desembolso:

Tu dinero será consignado durante la primera semana de diciembre.

¿Necesitas ayuda?

- **Novedades con la liquidación:** contactenos@coopemsura.com.co (Recibirás respuesta en máximo 2 días hábiles).
- **Problemas de ingreso:** WhatsApp 300 661 22 51 (Línea Única).
- **Horario:** lunes a jueves de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. y viernes de 8:00 a.m. a 3:00 p.m. (No festivos).

coopemsura