



COOPEMSURA
COOPERATIVA DE EMPLEADOS DE SURAMERICANA Y FILIALES

VIGILADA SUPERVISADA

#SoyCoopemsura



INFORME DE **GESTIÓN** **2021**



Sus depósitos están
protegidos en esta
cooperativa hasta por
\$12 Millones

FOGACOOP
Fondo de Cooperativas de Pensiones y Ahorros
www.fogacoop.gov.co

CUERPOS DIRECTIVOS

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Principales

Miguel Antonio Feria Bello
Juan Diego Cadavid Fonnegra
Germán Horacio Duque Pineda
Marco Antonio Muñoz Denis
Leonor Arias Zamora

Suplentes

Diego Humberto Patiño Moreno
Óscar Javier Restrepo Vásquez
Jaime Andrés Díaz Guerra

JUNTA DE VIGILANCIA

Principales

Óscar Orlando Arias López
Carlos Mauricio Calle Hernández
Juan Esteban Romero Medina

Suplentes

Luis Guillermo Velásquez Lema
Dubier Yamid Estrada Agudelo

REVISORÍA FISCAL



Principal

Luz Marina Lugo Sánchez

Suplente

Juan Manuel Vélez Tamayo

Contenido

Pág.

➤ Informe de la Gerencia y del Consejo de Administración	4
➤ Informe de la Junta de Vigilancia	37
➤ Certificación de los Estados Financieros	39
➤ Estado de Situación Financiera	40
➤ Estado de Resultados Integral	42
➤ Estado de Flujo de Efectivo Neto	43
➤ Estado de Cambios en el Patrimonio	45
➤ Notas a los Estados Financieros	46
➤ Revelaciones	67
➤ Gobierno Corporativo	82

Haz clic en cada título para ver su contenido 

INFORME DE LA **GERENCIA** Y DEL **CONSEJO DE** **ADMINISTRACIÓN**



ENTORNO ECONÓMICO GENERAL

El año 2021 cerró con un balance muy positivo para la economía superando las previsiones que se tenían al inicio de año. El sector financiero secundó eficazmente la recuperación económica mediante el canal del crédito, que siguió operando sin pausa y administrando con éxito los riesgos de los recursos que se encuentran depositados en el sistema financiero en general. Este período sorprendió favorablemente con resultados muy superiores a los previstos al inicio de año. Pese a la aparición de variantes sobre el virus, los avances satisfactorios en el número de población vacunada y sus consecuentes impactos en la mayor movilización y menores restricciones de aforo resultaron en continuas sorpresas positivas sobre el crecimiento económico.

Los precios, a su vez, reaccionaron al alza, no solo por el cierre de la brecha del producto, sino por factores atípicos asociados con el incremento en los costos del transporte internacional por problemas en las cadenas de suministro, así como por la finalización de reducciones temporales en algunos rubros del IPC y bloqueos internos por protestas que afectaron el transporte.

Estos desarrollos generaron que, en tan solo un trimestre, el Banco de la República aumentara la tasa de política monetaria (TPM) en 125 pbs, devolviendo la mitad de los recortes generados desde el inicio de la pandemia durante los meses más difíciles por cuenta de los confinamientos.

El crecimiento de la actividad económica que, en el 2021 alcanzó la cifra histórica del 10,6%, se vio impulsado principalmente por el consumo privado y el gasto del gobierno, lo que permitió, a su vez, que la tasa de desempleo se redujera, aunque a un menor ritmo que el de la actividad productiva, cerrando el año 2021 en una tasa del 13.7%, cifra inferior al 15.9% del complejo 2020.

A pesar del acelerado ritmo de crecimiento exhibido durante 2021, la economía local continuó presentando importantes fuentes de vulnerabilidad macroeconómica que deben ser abordadas a lo largo de 2022.



Por un lado, sobresale el aumento de las presiones inflacionarias, un fenómeno que, si bien no es exclusivo de Colombia, ha exacerbado las preocupaciones sobre un posible desanclaje de las expectativas, razón que llevó al Banco de la República a comenzar el proceso de normalización monetaria. Por otro, se encuentra el incremento en el riesgo país, relacionado con los elevados niveles de déficit en la cuenta corriente y fiscal, y la pérdida del grado de inversión, pese a la reforma tributaria lograda en el segundo semestre de 2021.

Para 2022 se espera que la actividad económica continue su proceso de recuperación. Si bien el ritmo de crecimiento sería menor respecto al del 2021, se contempla que habrá una reducción tanto de los déficits en cuenta corriente y fiscal, como de la tasa de desempleo.

No obstante, diversos riesgos condicionarán las perspectivas para el año 2022, por lo que la incertidumbre será mayor que en años previos. En particular, en el frente externo la posible persistencia de la inflación y la aceleración del ritmo de normalización monetaria en los Estados Unidos podrían repercutir negativamente sobre el costo de la deuda soberana, los flujos de capitales y la tasa de cambio, mientras que la irrupción de nuevas variantes del coronavirus podría obstaculizar la normalización de las actividades.

Entretanto, a nivel local, el clima político previo a elecciones legislativas y presidenciales en la primera parte del año, así como los resultados de los comicios, supondrán riesgos para el comportamiento de la inversión y el consumo privado.

Perspectivas de la actividad productiva local para 2022

El 2022 se presenta como un año en donde la actividad económica se expandirá a un ritmo cercano al 4% (con rango 3,5% - 4,5%). Esta cifra, aunque menor al crecimiento logrado en el 2021, permitirá que los componentes y ramas de actividad que se encuentran rezagados continúen

su proceso de recuperación, al igual que el mercado laboral, el balance externo y las finanzas públicas.

Para el año en curso, al igual que ocurrió en 2021, todos los componentes de la demanda presentarían crecimientos positivos, y se prevén ritmos de expansión más homogéneos debido a la gradual dilución de los efectos base y la menor tracción de la demanda interna. El consumo de los hogares seguirá siendo uno de los componentes más destacados en lo relativo tanto a su participación dentro de la demanda agregada (cercana al 72%), como a su ritmo de crecimiento esperado (4,4%), el cual se vería impulsado por:

- La continuidad del proceso de vacunación
- La gradual reducción de la tasa de desempleo, que pasaría entre 2021 y 2022 de 13,7% a 10,9% a nivel nacional.
- El buen desempeño de las remesas de trabajadores, que favorecen el gasto en bienes durables y semidurables.
- Unas condiciones monetarias que permanecerán en terreno expansivo, pese a aumentos esperados en la Tasa de Política Monetaria en cerca de 275 pb a lo largo del año.
- La continuación de los buenos precios del café, aspecto que, aunado a la expectativa de que las lluvias provocadas por el fenómeno de La Niña se disipen este año, generarán un mayor efecto ingreso en el sector debido a los mayores niveles de la producción.

Por el lado de la oferta, se espera para 2022 que todas las ramas de actividad presenten crecimientos positivos, destacándose los sectores de construcción y minería, que serán los que se expandan a mayor ritmo, en parte debido al rezago que presentan frente a los niveles de 2019. Además del mejor desempeño de estos, el de sectores como telecomunicaciones y comercio también será destacado.

Estas perspectivas, aunque positivas, también se encuentran sujetas a riesgos relacionados con las presiones inflacionarias, tanto a nivel externo

como local, que pueden suscitar mayores incrementos en la tasa de interés de intervención que encarezcan el crédito.

En esta línea, se espera que los aumentos en la tasa de interés y la transmisión de la política monetaria, incidan sobre el comportamiento de la cartera crediticia y el crecimiento del sector financiero. En efecto, el ritmo de expansión de esta rama de actividad bordearía el 3,0% debido, principalmente, a que la cartera se desaceleraría levemente, al pasar de mostrar un crecimiento nominal de 9,3% en 2021 a uno del 7,8% en 2022.

Este crecimiento, y el del sector, se verá condicionado al desenlace en materia electoral, puesto que, de atenuarse el riesgo político, en la segunda parte del año las perspectivas para la cartera comercial, vinculada a la inversión, y para la de vivienda, mejorarían de manera sustancial.

Presiones inflacionarias y el anclaje de las expectativas: El comportamiento de la inflación en Colombia en 2021 se vio marcado por el inusitado aumento de los precios de los alimentos, cuya variación bordeó 17,2% al cierre del año y estuvo influenciada por la disrupción de las cadenas de suministro a nivel mundial, los paros que tuvieron lugar en la primera parte del año y la devaluación del peso. De tal manera que, el IPC para el cierre del año se ubicó en el 5.62%.

EVOLUCIÓN DE COOPEMSURA

Para Coopemsura, el desarrollo de la actividad económica de ahorro y crédito en el año 2021, estuvo acorde con lo acontecido en el entorno macroeconómico general del país, período que se esperaba fuera de postpandemia, pero que continuó afectado significativamente por el estado de emergencia ocasionado por la pandemia Covid-19. Los resultados en cumplimiento de metas de colocación de cartera de créditos y de captación de depósitos de ahorro, fueron nuevamente positivos, pese a la afectación que siguen teniendo las personas y las empresas en general. Además, la entidad cerró este año, con positivos indicadores financieros que, en su gran mayoría, muestran mejores desempeños que los promedios del sector.

En el 2021 seguimos contando con una favorable y alta posición de liquidez, producto de una buena captación de recursos de ahorros, lo que permitió nuevamente que no se tuviera que acudir a fuentes externas de fondeo para la operación de colocación en cartera de créditos. El margen de intermediación de tasas activas y pasivas, fue muy positivo, mejoró respecto al año anterior y permitió la generación de buen nivel de excedentes y el incremento de las provisiones de cartera de créditos, con el consecuente aumento en su cobertura.

Para el nuevo período y el futuro próximo, Coopemsura mantendrá muchas fortalezas por potenciar, oportunidades por aprovechar, al igual que amenazas y debilidades por afrontar y gestionar. Superando todos los impactos desfavorables del comportamiento de las variables macroeconómicas y de su entorno, la evolución de su actividad socio-económica continúa siendo muy positiva, mostrando crecimientos adecuados en todas las cifras del estado de situación financiera, al igual que continúa generando un impacto positivo en la comunidad en general.

Para validar lo mencionado, a continuación, se detallan los resultados de la gestión en las perspectivas estratégicas que orientaron nuestros planes en el 2021:



PERSPECTIVA ESTRÁTÉGICA CLIENTE ASOCIADO

Teniendo en cuenta la importancia de mantener y crecer la base social, como pilar de permanencia y consolidación de la Entidad, al igual que en períodos anteriores, aunque con mayor esfuerzo por no contar con la información de los potenciales asociados, ni tener posibilidad del contacto personal dada la modalidad del trabajo en casa de la mayoría de las personas; se desarrollaron acciones enmarcadas en el foco estratégico de la cercanía aprovechando medios virtuales y la generación de valor agregado desde el retorno cooperativo. Igualmente, en la práctica de los principios cooperativos, se ejecutaron programas de beneficio social, siendo consecuentes con la misión de ser partícipes en el mejoramiento de la calidad de vida de los asociados.

A continuación, se detallan los programas y ejecuciones en este año, enmarcados en la práctica de los principios cooperativos:

Libre adhesión y retiro

En el 2021, la gestión de la base social fue aún más desafiante que en el año anterior, por las particularidades que nos impuso la continuidad de la pandemia por el Covid 19, por lo que persiste la tendencia de un alto nivel de retiros con principales causantes: pérdida de empleo y mala situación económica, y pese al esfuerzo comercial para afiliar a un buen número de personas, el número de asociados para el cierre del período decreció en un 0,8%, pero logramos mantenernos por encima de los diez mil asociados.

En los siguientes cuadros se muestra la composición de asociados por las empresas que hacen parte del vínculo asociativo y por ciudades:

**Asociados por empresa
diciembre 31 de 2021**

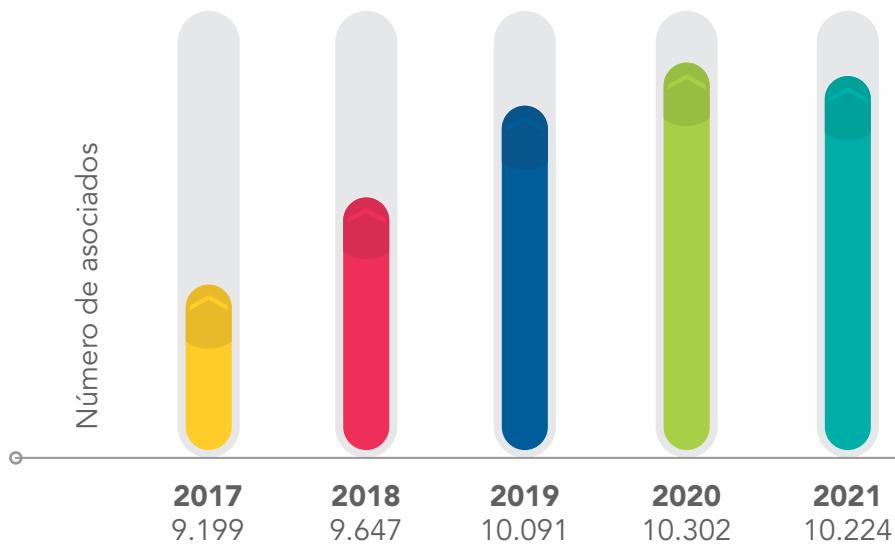
Empresa	Número de asociados	%
Suramericana Empleados	2.334	22,83%
Servicios de Salud IPS Suramericana	2.279	22,29%
Suramericana Intermediarios	1.331	13,02%
Ex empleados Diagnóstico y Asistencia	1.452	14,20%
Médica Dinámica EPS y Medicina	1.125	11,00%
Prepagada Suramericana	529	5,17%
ARUS	378	3,70%
Promotoras	370	3,62%
Seguros de Riesgos Profesionales Sura	171	1,67%
Operaciones Generales Suramericana S.A.S.	139	1,36%
Hábitat Adulto Mayor S.A.	33	0,32%
Coopemsura	29	0,28%
Servicios Generales Suramericana	29	0,28%
Sura Asset Management S.A.	25	0,26%
Total general	10.224	100%

Ciudad	Número de asociados	%
Medellín	5.346	52,29%
Bogotá D.C.	1.865	18,24%
Cali	1.444	14,12%
Barranquilla	492	4,81%
Bucaramanga	216	2,11%
Cartagena	142	1,39%
Pereira	130	1,27%
Armenia	111	1,09%
Manizales	104	1,02%
Cúcuta	79	0,77%
Ibagué	55	0,54%
Villavicencio	55	0,54%
Popayán	40	0,39%
Neiva	34	0,33%
Valledupar	24	0,23%
Montería	23	0,22%
Santa Marta	23	0,22%
Tunja	18	0,19%
Sincelejo	12	0,12%
Pasto	11	0,11%
Total general	10.224	100%



A continuación, se muestra la evolución de la base social de los últimos cinco años, que evidencia un crecimiento, en el último quinquenio del 11%.

Crecimiento histórico - Base social





Retorno Cooperativo e interés por la Comunidad

En desarrollo de la característica social y en la práctica del principio cooperativo de Interés por la Comunidad, al igual que en ejercicios anteriores, durante el 2021 se ejecutaron programas de beneficio y de valor agregado para los asociados y se ofreció apoyo a través de donaciones a entidades sin ánimo de lucro que orientan sus esfuerzos a las personas menos favorecidas de nuestro país.

Beneficios y Programas Sociales

El retorno cooperativo o transferencia solidaria siempre será el principal diferenciador de nuestro

modelo cooperativo respecto del sistema financiero tradicional. En este período, con recursos de los fondos sociales y del presupuesto de gastos, se ofrecieron los siguientes programas de auxilios para beneficio de los asociados y sus familias:

Auxilios para Alternativas Familiares

Para el año 2021, se reactivó la práctica de actividades para el uso del tiempo libre y en este sentido, para apoyar a los asociados y a sus beneficiarios en la realización de las diferentes actividades de educación, recreación y cultura, Coopemsura otorgó un valor total de \$107,9 millones. A continuación, se detallan los valores ejecutados por este programa de auxilios con cargo al presupuesto de gastos:

Auxilios Alternativas Familiares

Auxilio	Total Valor Otorgado	Total Auxilios	Número Beneficiarios
Actividades culturales y musicales	\$5.934.048	184	81
Actividades deportivas y recreativas	\$32.489.984	1.010	416
Educativos (Posgrados)	\$13.135.815	94	87
Gimnasio	\$48.925.074	1.438	514
Idiomas	\$7.468.014	120	63
Total general	\$107.952.935	2.846	1.161

Fondo de Solidaridad

Con recursos de este Fondo, durante el período 2021, se adelantaron programas de prevención en salud y acciones tendientes a ayudar a los asociados en situaciones calamitosas, así como apoyo a las familias por fallecimiento de asociados que, en este año en particular, desafortunadamente fue una cifra alta.

Igualmente, se otorgaron donaciones a comunidad no afiliada para apoyar a las personas de escasos recursos y contribuir así con la construcción de tejido social.

A continuación, se detalla la ejecución de este Fondo social:

Auxilios Fondo de Solidaridad

Auxilio	Total Valor Otorgado	Total Auxilios	Número Beneficiarios
Lentes	\$136.409.455	1.512	1.512
Vacunación	\$32.171.711	534	340
Calamidad doméstica	\$775.000	1	1
Fallecimientos asociados	\$29.999.000	15	15
Donaciones	\$9.568.994	2	2
Total general	\$208.924.160	2.064	1.870



Fondo de Educación

En este período, continuó creciendo el número de asociados certificados en el curso de educación básica cooperativa. En 2021 se certificaron, a través de la plataforma virtual, 743 asociados en curso básico y para el cierre del año se habían certificado en total 8.808.

Con recursos de este fondo social, se ofrecieron 13 charlas virtuales, con la participación de 1.018 asociados en diversos temas de formación, que contribuyen a su desarrollo personal, familiar, económico y artístico.

En este período se realizó el segundo sorteo de auxilios educativos, un nuevo beneficio para apoyar a los asociados y sus familias en sus procesos educativos, mediante el cual se asignaron 1.000 auxilios de trescientos mil pesos (\$300.000) cada uno, para un valor total ejecutado de \$300.000.000.

A continuación, se detalla la ejecución de programas con recursos de este Fondo:

Detalle	Valor
Programas educativos empleados	23.745.410
Boletín Tome Nota y avisos Institucionales	15.922.535
Sorteo de Auxilios Educativos Asociados	300.000.000
Capacitación Asociados	7.774.384
Capacitación Delegados	800.000
Total ejecución	\$348.242.329

Fondo de Recreación, Cultura y Deporte

Como un aporte a la cultura y bajo la temática "Pongamos de moda la Solidaridad", se realizó la XI versión del Concurso Nacional de Cuento "Cuenta Conmigo" y la X edición del Concurso Nacional de Fotografía "Capturando Valores".

La siguiente fue la ejecución de los recursos de este fondo social:

Detalle	Valor	Nº Partic.
Bingos Virtuales	13.581.785	3.302
Concurso de Fotografía	4.900.000	222
Concurso de Cuento	9.900.000	69
Total Ejecutado	\$28.381.785	3.593

Retorno Cooperativo

En desarrollo de la característica social, durante el 2021, Coopemsura les transfirió a los asociados los siguientes valores:

Concepto	Inversión
Actividades recreativas	\$28.381.784
Actividades Fondo de Educación	\$348.242.329
Auxilios por Solidaridad	\$208.924.160
Auxilios por Alternativas Familiares	\$107.952.935
Regalo de Navidad Asociados*	\$317.444.000
Sorteos Incentivos a los Asociados	\$16.937.918
Bonos Escolares	\$250.040.000
Actividades de acercamiento y otros apoyos	\$7.253.670
Gravamen a los Movimientos Financieros Asumido	\$41.966.727
Total Ejecutado	\$1.327.143.523
Nº Promedio de Asociados 2021	10.263
Valor promedio de retorno cooperativo por asociado**	\$129.313

*Por pandemia, en este año, se activaron tarjetas regalo con Almacenes Éxito y este valor es el facturado hasta el cierre del año.

**No incluye los rendimientos pagados a los ahorradores, ni el diferencial de tasa en créditos respecto al mercado.

Programa Plan Padrino “Cultivando Semillas para el Futuro”

En el 2021 continuamos aportando a la transformación social, basados en nuestro séptimo principio Cooperativo “Interés por la comunidad”, acompañando el proceso educativo de 12 apadrinados en la medida que la pandemia nos lo ha permitido:

Entregamos útiles escolares a nuestros apadrinados en etapa escolar y bachillerato para que finalizaran su año escolar en su regreso a la presencialidad en el segundo semestre del año; se acompañó desde la virtualidad algunas situaciones apremiantes manifestadas por los apadrinados y que pondrían en riesgo su continuidad en el programa. Coopemsura desde su Fondo de

Solidaridad, brindó un importante aporte para que uno de los apadrinados lograra finalizar su formación profesional en Biología; celebramos el ingreso a la Universidad Nacional de un nuevo apadrinado y la graduación profesional de una joven, con quien sumamos 7 profesionales en el programa Plan Padrino.

Así mismo, convocamos a nuestros asociados a seguir viviendo la solidaridad, participando de dos campañas de donación: la primera realizada en el mes de julio con la finalidad de entregar mercados a las familias afectadas por la pandemia y la segunda, para entregar regalos y nuevamente mercados con motivo de la Navidad. El total ejecutado en el año 2021, fue de \$15.169.171.



PERSPECTIVA ESTRÁTÉGICA, CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE

El Talento Humano, nuestro principal capital

En el año 2021 se mantuvo igual el número de cargos creados en la planta de personal de la Cooperativa. Los empleados recibieron capacitaciones grupales y/o individuales, de acuerdo con el plan educativo definido por la administración en los planes individuales de desarrollo para lograr los objetivos institucionales y el desarrollo de sus competencias. Igualmente, los empleados recibieron durante este año, los beneficios establecidos en el programa de bienestar laboral.

Atendiendo la normatividad, se desarrolló todo el plan de actividades definidas en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo. En las oficinas de Medellín y Cali todo el personal retornó a labores presenciales siguiendo todas las medidas de bioseguridad. No se presentaron situaciones de salud que afectaran la normal operación de la Cooperativa.

Se desarrolló la etapa uno del plan de la cultura de innovación, con una agenda de actividades formativas, lúdicas e igualmente se desarrolló plan de actividades programadas por el COPAST.

Integración con otras entidades del sector

Convencidos de las bondades de la integración para el desarrollo de las organizaciones, durante el año 2021 y en la práctica del principio cooperativo de la Inter cooperación, Coopemsura continuó afiliada a la agremiación de cooperativas Confecoop Antioquia, en la cual

la gerente participa como integrante del Comité de Ahorro y Crédito.

También seguimos asociados a Coopcentral, entidad que continúa su consolidación como Banco cooperativo y en la cual se tiene invertido un capital (aporte social) de \$87,2 millones. En convenio con este Banco, Coopemsura hace parte de la red cooperativa y para este período se ampliaron los canales y medios transaccionales.

Así mismo, continuamos haciendo parte, en calidad de socio, junto con un grupo de entidades cooperativas, de la Agencia de seguros Vamos Seguros, entidad que crece y se consolida exitosamente. Coopemsura tiene un aporte de capital de \$11,1 millones y se han capitalizado dividendos por valor de \$13,9 millones, para una inversión de capital total en esta entidad, de \$25 millones, al cierre del 2021.

En este período, Coopemsura continuó aliada con Consumo, el supermercado del sector solidario en Antioquia, con una inversión de \$20 millones, en aportes sociales. Esta alianza le permitió a los asociados de Coopemsura beneficiarse de todos los descuentos y programas especiales que ofrece esta Cooperativa, como si cada uno se hubiera afiliado a esta.

Gestión de Comunicaciones

En el 2021 continuamos trabajando en los tres ejes fundamentales de nuestra gestión de comunicaciones: posicionamiento de nuestra Cooperativa, promoción de nuestros servicios y generación de una cultura cooperativa.

Con ese enfoque, se realizaron seis ediciones del boletín Tome Nota virtual y se diseñaron 210 piezas para correo directo con el fin de mantener informados a los asociados de la gestión de Coopemsura. Así mismo, continuamos mejorando nuestra presencia en redes sociales, para lo cual contamos con perfiles en Instagram, LinkedIn, Facebook, Twitter y YouTube, con un total de 5.836 seguidores, con un aumento del 41% para este período.

EJES ESTRATÉGICOS PERSPECTIVA FINANCIERA Y PROCESOS INTERNOS

En este período continuamos desarrollando acciones tendientes a la optimización de los procesos, a la eficiencia en el manejo de todos los recursos, a contar con una buena infraestructura tecnológica y avanzar en el proceso de transformación digital, gran reto que nos impuso el estado de emergencia económica y sanitaria. Así mismo, continuamos fortaleciendo el Sistema de Gestión de Riegos. De esta manera, pretendemos garantizar una efectiva respuesta en el servicio a los asociados y el crecimiento de nuestra Entidad, con buenos niveles de desarrollo y eficiencia, además con mínimos niveles de riesgo.

A continuación, se detalla la evolución de los principales focos en este Eje Estratégico:

Desarrollo de la actividad económica

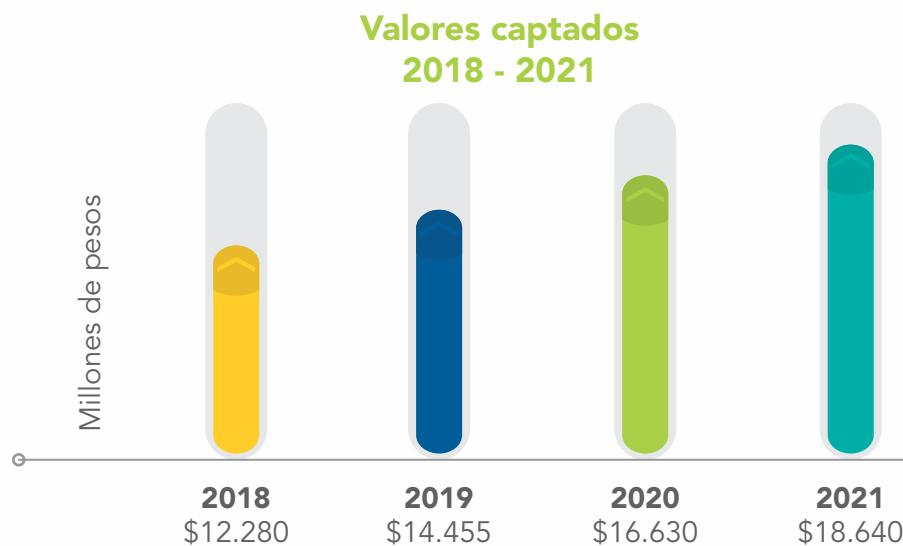
Comportamiento de la Captación de depósitos de ahorros año 2021

El presupuesto de captaciones se cumplió en un 107,33%, con un valor de \$18,637 millones, aunque el número de ahorradores respecto del año anterior disminuyó en un 2.82%. Un alto volumen de captación de recursos permite que la Cooperativa no requiera fondearse con recursos externos, para desarrollar la actividad crediticia y operar en condiciones normales.

Captaciones	Ejecución	Presupuesto	%
Ahorro a la Vista	3.904.442.684	\$3.641.723.117	107,21%
CDAT	2.838.620.646	\$3.115.319.324	91,12%
Ahorro Educativo	551.658.162	\$461.943.682	119,42%
Ahorro Navideño	8.904.964.858	\$8.059.790.426	110,49%
Ahorro Tu Sueño Seguro	2.437.511.134	\$2.084.834.666	116,92%
Total	\$18.637.197.484	\$17.363.611.215	107,33%

Al cierre del 2021, el 44% de los asociados eran ahorradores, disminuyendo en cuatro puntos la participación respecto al cierre del año 2020. En

el siguiente gráfico se muestra el comportamiento de las captaciones en los últimos cuatro años:

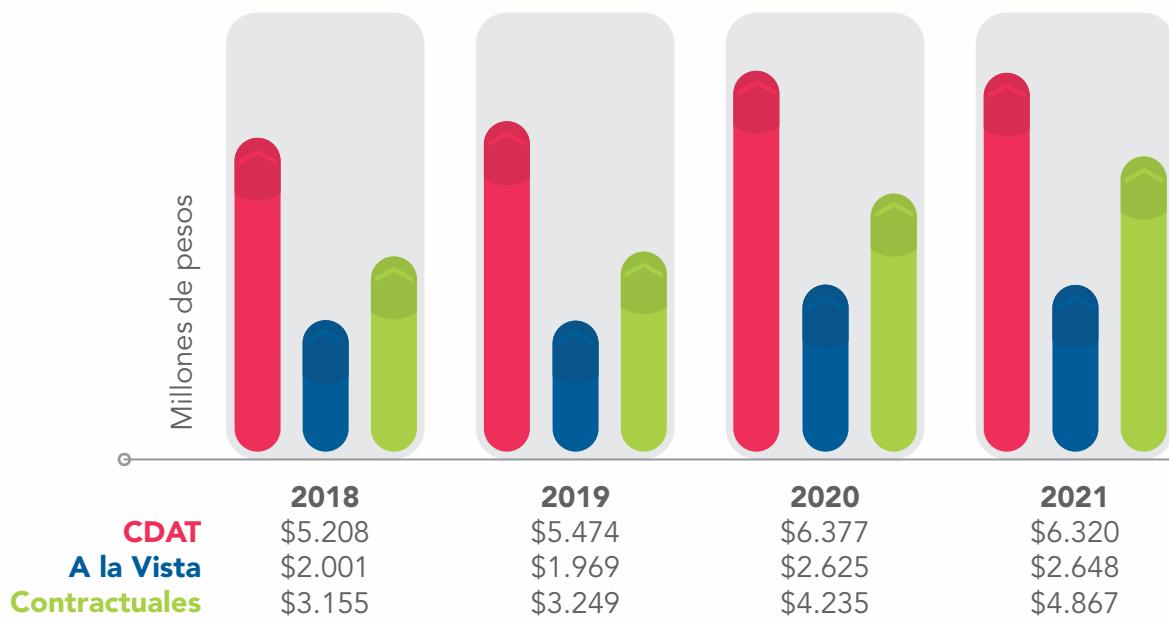


A pesar de que, al final del año se entregó un valor alto de ahorros, comparativamente con el año anterior, el saldo total de los depósitos presentó un crecimiento del 4.52%, como se muestra en el siguiente cuadro:

Saldos	Diciembre de 2021	Diciembre de 2020	Variación
Ahorro a la Vista	\$2.648.217	\$2.625.020	0,88%
CDAT	\$6.319.864	\$6.376.731	-0,89%
Ahorro Educativo	\$46.145	\$91.624	-49,64%
Ahorro Navideño	\$3.349.690	\$2.864.475	16,94%
Ahorro Tu Sueño Seguro	\$1.470.843	\$1.278.525	15,04%
Total	\$13.834.760	\$13.236.375	4,52%

El comportamiento de los saldos de las líneas de ahorro al cierre de los últimos años, se puede observar en el siguiente gráfico:

**Saldos de las líneas de ahorros
2018 - 2021**



La tasa promedio ponderada que se ofreció durante 2021 fue del 3.19% E.A., la cual continúa siendo muy competitiva comparada con las tasas del mercado financiero y con la tendencia decreciente que tuvo la DTF durante todo el año.



Colocación de Recursos en Cartera de Créditos

La actividad de colocación de cartera de créditos tuvo una buena dinámica, gracias a las condiciones competitivas del portafolio y a las campañas especiales ofrecidas con bajas tasas de interés, sin desmejorar el margen de intermediación, con un cumplimiento presupuestal del 108% y una colocación total por las diferentes líneas de \$35.270 millones.

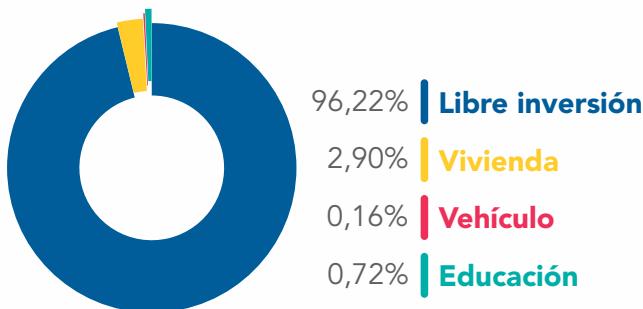
La actividad crediticia se desarrolló bajo las condiciones establecidas en el Reglamento SARC y cumpliendo con los parámetros establecidos en la normatividad vigente para gestionar el riesgo inherente a la colocación de los recursos en cartera de créditos.

Durante el 2021 se colocaron un total de 8.420 créditos (el 64% más que en el año anterior). El valor promedio de crédito otorgado fue de \$4.2 millones y la tasa de colocación promedio ponderada fue del 1.3% nominal mensual.

En el 2021 se mantuvo el porcentaje de asociados que utilizan el servicio de crédito, ubicándose en el 52% al cierre del año. De tal manera, que se continuará enfocando esfuerzos para dinamizar la actividad crediticia con el potencial que, continúa siendo muy alto.

En este período, la línea de vivienda ganó el segundo puesto en participación de la colocación total; Sin embargo, sigue siendo bajo y la línea de libre inversión continúa teniendo la mayor participación en la colocación con más del 90%, como se muestra en el siguiente gráfico:

Participación por líneas de crédito 2021



Gestión de convenios empresariales

Aprovechando los beneficios de la colectividad para acceder a mejores precios en diferentes servicios, en este año continuamos ofreciendo los convenios empresariales para brindarle de manera complementaria servicios de calidad a los asociados y con una mejor tarifa. A continuación, se detallan los convenios más representativos en cuanto a usuarios:

Pólizas Colectivas de Seguros: Al finalizar el período se tenía el siguiente número de asegurados en las diferentes pólizas, las cuales se manejan con código directo con Sura:

Pólizas Colectivas de Seguros

Ramo	Nº de asegurados
Hogar	48
Autos	96
Salud	138
Vida	99
Exequial	41
Plan complementario salud	83

Convenios de asistencia médica domiciliaria y servicio exequial

Convenio	Nº asociados	Nº afiliados
EMI Antioquia	173	382
EMI Bogotá	78	159
EMI Cali	30	52
SER Pereira	12	24
SER Armenia	23	53
SER Manizales	7	15
Amparo Total	74	74
PREVER	241	1.536
AME	20	39
Totales	658	2.334

Servicios plataforma Red Coopcentral

Durante el 2021 continuamos desarrollando estrategias de la mano de la Red Coopcentral y Visionamos para la colocación de tarjetas débito y cupos de créditos rotativos. En este sentido, se desarrollaron actividades de formación y promoción con nuestros tarjetahabientes sobre cómo usar los siguientes beneficios:

- Portal Transaccional
- App de la Red Coopcentral
- Servicio de Transfiya
- Sucursal virtual

A continuación, se comparten las cifras de esta importante alianza al cierre del año:

Concepto	Valor
Tarjetas activas al cierre del año	318
Tarjetas con cupo Rotativo	210
Usos del Rotativo (año 2021)	5.334
Valor de cupos otorgados (año 2021)	\$205.000.000
Valor de cupos utilizados (año 2021)	\$492.477.229
Saldo adeudado del Rotativo al 31 diciembre 2021	\$636.544.925



GESTIÓN FINANCIERA AÑO 2021

Principales Cifras del Estado de Situación Financiera

Pese a que permanecen las afectaciones provocadas por la pandemia por el Covid-19, el año 2021 tuvo un comportamiento favorable y de firme recuperación para la economía en general, las cifras del balance económico de Coopemsura muestran positivos crecimientos en este período, aunque estos son inferiores a los logrados en el año anterior.

Grupo del Activo

Este grupo cierra el año con un valor de \$65.882,9 millones, con un crecimiento comparativo anual del 9%. A continuación se detalla la evolución comparativa de sus principales rubros durante el período 2021:

El saldo de la cartera de créditos neta consolidada al cierre del año es de \$47.454,3 millones, con un crecimiento comparativo anual del 11% y una participación en el Activo total del 72%. De otra parte, la cartera bruta creció un 12% y ascendió a \$50.351,7 millones.

El valor de las inversiones, incluidos los recursos del fondo de liquidez al cierre del año, es de \$12.409,7 millones, con un decrecimiento comparativo anual del 6%, derivado de la buena dinámica en la colocación de cartera de créditos, pero se mantiene una favorable posición de liquidez para el inicio del año 2022, por lo cual no se vislumbra la necesidad de financiación externa, ni riesgo de liquidez en el corto ni mediano plazo. Las inversiones representan el 19% del Activo total al cierre del año 2021.

El valor del disponible más las inversiones, representan el 26% del Activo Total, lo que garantiza en buena medida, la capacidad de

Coopemsura de contar con un flujo de efectivo positivo para el desarrollo de su actividad económica y el cumplimiento de sus compromisos durante el año 2022; Sin embargo, como medida contingente para gestionar el riesgo de liquidez, se cuenta con cupos de créditos pre aprobados con entidades bancarias y financieras.

Al cierre del año 2021, la entidad posee bienes inmuebles (oficinas), muebles y equipos por valor total de \$1.332,1 millones.

Grupo del Pasivo

El pasivo total de la entidad al cierre del período 2021 asciende a \$19.760,3 millones, con un crecimiento comparativo anual del 5%. El comportamiento de este grupo económico durante el año 2021 y la evolución comparativa de sus principales rubros se detallan a continuación:

El saldo de los depósitos de ahorro al cierre del año, es de \$17.243 millones (incluido el saldo de ahorro permanente que ha sido trasladado de cuentas de aportes sociales y que al cierre de diciembre es de \$3.408,3 millones) con un crecimiento comparativo anual del 5%. Este rubro representa el 87% del Pasivo total.

Los Fondos Sociales cerraron el año 2021 con saldos sin agotar en: Educación de 524,8 millones, Solidaridad: \$138,2 millones, Fondo de bienestar social (para cubrir parte del programa de bonos escolares y la redención faltante de regalos navideños) \$418,3 millones y \$257,5 millones para continuar desarrollando programas recreativos, deportivos y culturales. Con estos recursos, se continúan ejecutando en el nuevo período, los programas de beneficio para los asociados y para la comunidad.

Grupo del Patrimonio

El Patrimonio Total cerró el año 2021 en \$46.122,5 millones, con un crecimiento comparativo anual del 11%, con la siguiente evolución de sus principales rubros:

Los aportes sociales, suman \$36.358 millones al cierre del año (de los cuales \$2.428 millones corresponden a capital institucional), con un crecimiento comparativo anual del 10%. El capital social representa el 79% del Patrimonio. Es importante resaltar que, la tendencia de alto nivel de retiros que tiene la Cooperativa, continuó en este año, impactando no solamente el crecimiento de la base social, sino el nivel de capital; en el 2021, los asociados retirados se llevaron un total de aportes o capital social de \$3.138 millones, es decir, un 25% menos que lo retirado en el 2020.

Al cierre del período 2021, las reservas suman \$4.980,7 millones con un crecimiento comparativo anual del 8% y representan el 11% del Patrimonio Total.

El Fondo de Amortización de Aportes: Cerró el año con un saldo de \$1.182,8 millones, el cual se recomienda continuar creciendo vía distribución de excedentes, para readquirir aportes de los que se retiran e incrementar el capital institucional, lo que se traduce en fortalecimiento patrimonial, importante para la solvencia y permanencia de la Institución. En el 2021, con cargo a este Fondo, no se compraron aportes sociales de los asociados que se retiraron, pues el monto aún es muy bajo comparado con el valor promedio que se entregó de manera mensual.



Relación histórica de activos - pasivos - patrimonio 2017 - 2021



Resultados del Ejercicio y Ejecución Presupuestal de Ingresos, Costos y Gastos

En el período 2021, nuestro esfuerzo continuó enfocado en el control de costos y gastos, aunque por política de previsión, el deterioro de la cartera de créditos, registró un alto valor en el rubro de los gastos.

Para este año los ingresos totales ascendieron a \$7.178,5 millones, con un 9% de crecimiento comparativo anual y una ejecución presupuestal del 101%. Por su lado, los costos y gastos totales sumaron \$4.887,4 millones, un 3% más que en el año anterior y una ejecución presupuestal del 121%.

A continuación se describe el comportamiento de los principales rubros del Estado de resultados de la entidad durante el 2021:

Ingresos: Los principales ingresos tuvieron el siguiente comportamiento durante el período:

- **Intereses por la cartera de créditos:** El valor acumulado en el año del principal ingreso de la entidad fue de \$6.167,9 millones, con un crecimiento comparativo respecto del año anterior del 13% y una ejecución presupuestal del 102%.
- **Otros ingresos:** En este grupo se registran los ingresos obtenidos por la valorización de inversiones, dividendos y participaciones, recuperaciones de cartera, comisiones por manejo de convenios, entre otros y su valor total en el año ascendió a \$1.010,6 millones, con un decrecimiento comparativo anual del 12% y una ejecución presupuestal del 99%. Este año se caracterizó por la baja y hasta negativa rentabilidad de las inversiones en el mercado financiero.

Costos y Gastos: El comportamiento de los principales rubros de costos y gastos en este período se dio de la siguiente manera:

- Costo Financiero por pago de rendimientos a los depósitos de ahorro y gravamen a los movimientos financieros: El valor acumulado de este costo en el 2021 sumó \$820,2 millones, un 2% menos que el causado en el año anterior y una ejecución presupuestal del 103%.
- Beneficios a empleados o Gastos de Personal: El total en 2021 ascendió a \$1.275,1 millones, sin crecimiento comparativo con el período anterior, debido básicamente a que la Agencia Bogotá por no estar prestando servicio presencial, solo operó con dos empleados de cuatro asignados. Al cierre del año, este rubro representa el 18% de los ingresos totales de la Cooperativa, lo que indica una relación adecuada.

Gastos Generales: El total de este grupo de gastos en el período sumó \$950,2 millones, con un crecimiento comparativo anual del 13% y una ejecución presupuestal del 110%. Al igual que en el año anterior, este rubro representa el 13% de los ingresos totales de la Entidad al cierre del año. A continuación, se detalla el comportamiento de los gastos más representativos que integran este grupo:

- Honorarios: El valor acumulado pagado por este concepto en el año fue de \$115,8 millones, un 3% más que en el año anterior. Por este concepto se le pagó sus servicios a la Revisoría Fiscal, a los proveedores de software y tecnología, a los abogados que cobran cartera y a los profesionales que acompañan los procesos de selección de personal. Se informa que la Cooperativa no ha pagado ningún valor por concepto de honorarios a gestores o asesores, ya que no existen contratos suscritos con estos.
- Impuestos: Se pagó con cargo al gasto un total de \$25,8 millones, un 5% más que el valor pagado en el año anterior.

- Seguros: Por este concepto se registró un gasto en el año de \$58 millones, un 159% más que en el período anterior.
- Gasto por servicios públicos: En el 2021, este gasto ascendió a \$72,3 millones, un 10% menos que lo pagado en el año anterior.
- Gastos de directivos (por reuniones del Consejo y Junta de Vigilancia): Por este concepto se dio un gasto acumulado de \$10,6 millones; un 25% más que en el año anterior.
- Contribuciones y afiliaciones: Por este rubro se paga la contribución a la Supersolidaria y el seguro de depósitos a Fogacoop; el valor total año ascendió a \$140,3 millones, un 12% más que en el período anterior.
- Gastos de sistematización: En este año el gasto por el mejoramiento y mantenimiento tecnológico de la Cooperativa fue de \$238,4 millones, lo que representó un 66% más de lo pagado el año anterior. En este período continuamos desarrollando acciones para avanzar en el proceso de transformación digital.
- Publicidad y propaganda: Con un total en el año de \$47 millones, con un decrecimiento comparativo anual en este gasto del 42%. Por este rubro se registran los costos de sorteos y de todas las piezas publicitarias para promover campañas especiales de productos de la Cooperativa. Este gasto se originó exclusivamente para publicidad de Coopemsura.

Gastos Varios: Ascendieron a \$547,4 millones, con un decrecimiento comparativo anual del 8% y en este grupo los rubros más representativos se describen a continuación:

- Gasto para alimentar fondo de bienestar social (detalle de navidad y parte del bono escolar para asociados): El valor total apropiado por este concepto en el año fue de \$420 millones.

- Fomento, deporte, cultura y entretenimiento: El valor total otorgado contra el gasto para beneficiar a los asociados con el programa de auxilios de alternativas familiares durante el año 2021, fue de \$108 millones, con un crecimiento comparativo anual del 29%, evidenciando la reactivación de actividades de los asociados en su tiempo libre.

- El gasto por deterioro de la cartera (o provisión) sumó en el año 2021, \$1.134,1 millones, un 9% más que lo causado en el año anterior. Este alto incremento obedece a que además del gasto por deterioro de la cartera de créditos registrado durante el período de acuerdo con la normatividad vigente, el estado de morosidad y la calificación de la cartera de créditos; al igual que en el año anterior, el Consejo de Administración definió aumentar la cuenta de provisión general durante el año, como política prudencial de

cubrimiento de la cartera, para blindar a la entidad frente a contingencias y para estar preparados con los efectos de la implementación del nuevo modelo de pérdida esperada que comienza en el año 2022.

La conjugación de los ingresos, costos y gastos detallados, arrojó un excedente acumulado para el año 2021 de \$2.291,1 millones, con un crecimiento comparativo anual del 24% y una ejecución presupuestal del 75% (esta baja ejecución presupuestal se debe a que no se proyectó gasto por deterioro adicional o voluntario para la cartera de créditos)

También es importante informar que, de no haberse registrado una provisión o deterioro de cartera adicional de \$713 millones, el excedente acumulado del año sería de \$3.004 millones y se hubiera cumplido el presupuesto.

Indicadores de Desempeño Financiero

En el siguiente cuadro se detalla la evolución de los principales indicadores al cierre de los dos últimos años:

Indicadores Financieros	2020	2021
Capital		
Solvencia mínima requerida	9%	9%
Solvencia	40,86%	39,68%
Capital Institucional	13,04%	13,03%
Patrimonio sobre Activos	68,74%	70,01%
Quebranto Patrimonial	125,81%	126,86%
Calidad de los Activos		
Calidad de la Cartera por mora	3,14%	2,66%
Cartera Improductiva (cartera C, D y E)	1,70%	1,03%
Cobertura de la Cartera >= B	162,20%	216,71%
Activos Improductivo sobre Activos	4,01%	3,36%
Cartera >= B sobre Patrimonio	3,38%	2,90%

Indicadores Financieros

2020

2021

Estructura

Activos Productivos a Pasivos con Costo	365,39%	385,28%
Activos Materiales sobre Activos	2,19%	2,02%
Depósitos sobre Cartera	38,56%	36,34%
Obligaciones Financieras sobre Activos	0,00%	0,00%

Rentabilidad

Margen total	28,17%	31,92%
--------------	--------	--------

Margen de intermediación en tasas

A pesar de la caída de la DTF, durante el 2021, continuamos pagando tasas competitivas para remunerar los depósitos de ahorros y a la vez ofreciendo una competitiva tasa promedio para las colocaciones en cartera de créditos, importante estrategia combinada que nos permitió mantener la participación en el

mercado y además conservar un margen de intermediación por encima del 12% durante todo el período, que es muy favorable para el desarrollo de la actividad socioeconómica de la Entidad.

Cifras Agencia Bogotá: A continuación, se detallan los principales datos y cifras de la Agencia de Bogotá, al cierre del año 2021:

Concepto	2021 valor en miles de \$	Variación anual 2021 -2020	Participación en Consolidado
Cartera de Créditos	7.796.047	8%	16%
Depósitos	3.566.925	14%	21%
Capital Social	7.923.065	9%	22%
Excedentes Acumulados	341.378	-22%	15%

Otras cifras Agencia Bogotá:

Concepto	Año 2021
Número de Asociados	1.865
Número de Empleados	2
Indicador de Cartera Vencida	3,71%

Es importante anotar que, para el año 2021, la oficina de Bogotá continuó cerrada y con dos empleados laborando desde casa, con apoyo de la Oficina principal, prestando el servicio a través medios virtuales y telefónico.

Cifras Agencia Cali: A continuación, se detallan los principales datos y cifras de la Agencia de Cali, al cierre del año 2021:

Concepto	2021 valor en miles de \$	Variación anual 2021 -2020	Participación en Consolidado
Cartera de Créditos	7.744.871	13%	16%
Depósitos	1.758.378	19%	10%
Capital Social	4.414.980	18%	12%
Excedentes Acumulados	456.818	10%	20%

Otras cifras Agencia Cali:

Concepto	Año 2021
Número de Asociados	1.444
Número de Empleados	3
Indicador de Cartera Vencida	2,32%

Información adicional Gestión año 2021

Operaciones con miembros directivos: Se informa que, al igual que en años anteriores, Coopemsura no adelantó en este período, ni tiene vigente ningún tipo de contratación con integrantes del Consejo de Administración y que la labor de estos es ad honorem, sin recibir ningún tipo de remuneración económica.

Gestión de Cartera y Cobranza

Durante el 2021 y al igual que en períodos anteriores, Coopemsura cumplió con lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera actualizada por medio de la Circular Externa 22 de 2020, que entró en vigencia el 27 de enero de 2021, en todo lo que respecta a la clasificación y deterioro de la cartera de créditos.

También se cumplió con la evaluación de la cartera total que permite identificar de manera preventiva el riesgo de los créditos que pueden desmejorarse por el cambio potencial en la capacidad de pago, solvencia o calidad de las garantías que lo respaldan, que, como mínimo, se debe realizar en forma semestral, en los meses de mayo y noviembre y sus resultados deberán registrarse en los estados financieros de junio y diciembre. Como consecuencia de esta, se aumentó la calificación de riesgo de algunos deudores, incrementando, consecuentemente, la provisión individual para el cierre del año en \$154.2 millones.

Igualmente, se realizó la gestión de cobranza, de acuerdo con las políticas definidas en el manual determinado por el Consejo de Administración, el cual contempla las etapas de cobro preventivo, administrativo, pre-jurídico y jurídico, con unos resultados de recuperación aceptables. Al cierre del 2021, se tenían las siguientes obligaciones en mora (mayor a 30 días):

Resumen Obligaciones en Mora por Agencia a diciembre de 2021

Agencia	Nº de Obligaciones	Saldo Capital vencido (\$ Millones)	% Participación capital vencido	Saldo total cartera (\$ millones)
Principal	105	751	65%	34.555
Bogotá	25	259	23%	7.990
Cali	16	138	12%	7.806
Total	146	1.148	100%	50.351

Durante el 2021, con la aprobación del Consejo de Administración, se efectuaron castigos de cartera de obligaciones

completamente provisionadas y que pasaron todas las etapas de la cobranza con concepto de irrecuperabilidad:

Mes del Castigo	Fecha de corte	Obligaciones Castigadas	Valor Capital Castigado
Junio	Mayo	70	\$259.730.022
Diciembre	Noviembre	39	\$109.637.877
Total		109	\$369.367.899

Por Agencia, el castigo de esta cartera tuvo la siguiente composición:

Agencia	Nº de obligaciones	Saldo capital castigado
Principal	68	\$196.734.396
Bogotá	18	\$114.764.962
Cali	23	\$57.868.541
Total	109	\$369.367.899

Al cierre del año, las obligaciones en mora se encontraban en las diferentes etapas de la cobranza de acuerdo con su vencimiento, de la siguiente manera:

Etapa de cobranza	Nº de Obligaciones	Nº de Deudores	Saldo Capital (\$ Millones)
Administrativa	100	57	\$413.540.021
Pre-jurídico	30	25	\$100.375.698
Jurídico	16	15	\$72.170.308
TOTAL	146	97	\$586.086.027

Gestión de Riesgos

El objetivo del presente informe es dar a conocer las actividades desarrolladas desde el área de riesgos en el 2021 en la implementación, seguimiento, control y monitoreo en los diferentes sistemas de administración de riesgos que conforman el SIAR (Sistema Integral de Administración de Riesgos), dando cumplimiento

a la normatividad vigente expuesta por la Superintendencia de Economía Solidaria y al cronograma de implementación establecido por esta misma.

La gestión adecuada del riesgo permite contar con un sistema de información fundamental para la toma de decisiones, la reducción de incertidumbre y definición el perfil de riesgo de la

entidad. Siguiendo los lineamientos establecidos por la Superintendencia de Economía Solidaria, se viene dando cumplimiento al cronograma definido para la implementación de cada riesgo, por lo cual a la fecha disponemos de los siguientes sistemas de administración de riesgos:

Sistema Integral de Administración de Riesgos (SIAR)

El Sistema Integrado de Administración de Riesgos (SIAR) es el conjunto de los principios que permiten guiar la gestión de los diferentes riesgos de Coopemsura, lo que propicia la articulación de las etapas y los elementos con el propósito de disminuir las pérdidas asociadas a los riesgos, generar una mayor confianza con los asociados, empleados, proveedores, gobierno, entidades financieras y cumplir los lineamientos normativos contemplados en la Circular Básica Contable y Financiera en el Título IV en el capítulo I.

El Sistema Integrado de Administración de Riesgos está conformado por los siguientes sistemas:

- Sistema de Administración de Riesgo de Crédito (SARC)
- Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez (SARL)
- Sistema de Administración de Riesgo de Mercado (SARM)
- Sistema de Administración de Riesgo Operativo (SARO)
- Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activo y Financiación del Terrorismo (SARLAFT)

Después de la creación del Comité de Riesgos como parte fundamental para el seguimiento y monitoreo de los sistemas de riesgos que conforman el SIAR, se vienen desarrollando las siguientes actividades dentro de dicho comité:

- Situación real de los sistemas de administración de riesgos, riesgos relevantes identificados en Coopemsura y la gestión que se esté adelantando con cada uno de ellos, diferentes eventos de riesgo operativo,

relacionados con procesos aplicados de manera inadecuada, fraude o robos, siniestros ocurridos y probables, entre otros.

- Seguimiento y monitoreo a los indicadores asociados a cada sistema de gestión de riesgos.
- Planes de acción frente a posibles situaciones que se puedan presentar en cada uno de los sistemas de administración de riesgos.
- Construcción del mapa inherente y mapa residual integrado de los procesos de Coopemsura.

Sistema de Administración de Riesgo de Crédito (SARC)

El Riesgo Crediticio es la posibilidad de que Coopemsura incurra en pérdidas y se disminuya el valor de sus activos, como consecuencia de que un deudor o contraparte incumpla sus obligaciones.

Actualmente Coopemsura cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo de crédito, en el cual se tienen establecidas las políticas de crédito para las etapas de otorgamiento, seguimiento, control, monitoreo y recuperación de las obligaciones, dando cumplimiento a la normatividad vigente definida por la Superintendencia de Economía Solidaria. El software utilizado para la ejecución de este proceso nos permite evaluar las condiciones del crédito establecidas en nuestro reglamento de crédito y realizar un seguimiento permanente a los resultados obtenidos en la recuperación efectiva de nuestra cartera, para generar un conjunto de informes que permitan conocer el estado real de nuestro principal activo, la cartera.

Los informes de seguimiento y control para riesgo de crédito nos arrojan la siguiente información:

- Informe de rodamiento (total de la cartera en cada una de las calificaciones A, B, C, D y E, donde se incluye la información de los créditos que se mantienen, desmejoran o mejoran su calificación respecto al mes anterior).
- Informe de cosechas (comportamiento de los créditos otorgados).

- Índice fallido
- Indicador de morosidad
- Distribución de la cartera por tipo de contrato
- Seguimiento al saldo de créditos castigados mes a mes
- Distribución de la cartera por ciudad
- Distribución de la cartera por tipo de contrato
- Mayores deudores

El seguimiento realizado de manera mensual a los resultados en cada uno de los informes e indicadores mencionados anteriormente, permiten disponer de información actualizada del comportamiento de la cartera de un mes a otro, con el fin de tomar las decisiones de riesgo basadas en el análisis de los resultados.

Durante el 2021, el comportamiento de cada uno de los indicadores para el seguimiento y monitoreo del sistema de administración de riesgo de crédito se mantuvo dentro de los límites establecidos, especialmente el índice fallido con un promedio del 1.86% y el indicador promedio de morosidad en un 2.96%, ambos ubicados en una zona de riesgo bajo.

Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez (SARL)

La gestión de la liquidez depende de la administración efectiva de los activos, es decir gestionar de manera óptima los niveles de liquidez a fin de cumplir con las obligaciones contractuales que se puedan presentar y permitir ser competitivo en el mercado.

Actualmente, Coopemsura cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez en el cual se consignan las políticas, procedimientos, metodologías, límites máximos de exposición, estrategias y planes de contingencia que se deben aplicar para la adecuada gestión del riesgo de liquidez, el cual es monitoreado con el fin de atender de manera adecuada los vencimientos de los pasivos, la gestión de colocación de créditos y definir los lineamientos para las inversiones, a fin de garantizar la disponibilidad de los recursos.

Los informes de seguimiento y control para riesgo de liquidez nos arrojan la siguiente información:

- Indicador Riesgo de Liquidez (IRL) escenario normal teniendo en cuenta el límite establecido para ubicarlo en zona de riesgo crítica, alta, estable, baja o con exceso de liquidez.
- Indicador Riesgo de Liquidez (IRL) escenario de estrés teniendo en cuenta el límite definido para ubicarlo en zona de riesgo crítica, alta, estable, baja o con exceso de liquidez.
- Indicador brecha de liquidez
- Indicadores plan de contingencia (índice recaudo de aportes sociales, índice de renovación de CDAT, indicador promedio de morosidad, concentración de ahorradores)

A través del software de Faktor Risk se realiza todo el proceso de seguimiento a los indicadores mencionados anteriormente, conociendo el estado real de la liquidez en Coopemsura y en qué posición nos encontramos, los resultados obtenidos son compartidos mensualmente en el Comité de Liquidez y el Comité de Riesgos.

De acuerdo con los resultados obtenidos en el seguimiento y monitoreo a cada uno de los indicadores durante el 2021 que hacen parte del riesgo de liquidez, se puede establecer que Coopemsura realizó una adecuada administración del riesgo de liquidez, garantizando una estabilidad en los resultados, evitando pérdidas derivadas del riesgo de liquidez y garantizando una posición favorable.

El indicador de riesgo de liquidez (IRL) es uno de los principales indicadores a medir, ya que nos permite cuantificar los niveles mínimos de activos líquidos que debe mantener Coopemsura para prevenir la materialización del riesgo de liquidez, este indicador se mantuvo durante el 2021 por encima del 3% en la primera y segunda banda, ubicado en una zona con exceso de liquidez.

Índice	Zona de riesgo	Acciones
IRL ≤ 0.9	Crítico	Activar plan de contingencia
0.91 ≤ IRL ≤ 0.99	Alto	Aplicar correctivos inmediatos en el IRL
1 ≤ IRL ≤ 1.5	Estable	IRL adecuado, se hace seguimiento
1.51 ≤ IRL ≤ 3	Bajo	IRL adecuado, Activar estrategias de mercadeo
IRL > 3	Exceso de Liquidez	Activar estrategias de colocación

Indicadores	ENERO	FEBR.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGO.	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.
IRL (Primera banda) 1 a 15 días	5,34	5,32	6,18	5,5	7,22	5,78	6,19	5,43	5,49	5,34	5,32	6,76
IRL (Segunda banda) 16 a 30 días	3,02	3,31	3,38	3,25	5,34	3,37	3,79	3,58	3,25	3,29	3,31	3,38
IRL (Tercera banda) 31 a 60 días	2,28	2,43	2,31	2,16	2,95	2,58	2,67	2,48	2,39	1,92	2,43	2,52
IRL (Cuarta banda) 61 a 90 días	2,01	2,09	1,92	1,92	2,38	2,25	2,26	2,13	1,01	1,65	2,09	2,28

Sistema de Administración de Riesgo Operativo (SARO)

Se entiende por riesgo operativo la posibilidad de incurrir en pérdidas por los siguientes factores: deficiencias, fallas o inadecuaciones en el recurso humano, los procesos, la tecnología, la infraestructura o por la ocurrencia de acontecimientos externos.

La adecuada gestión del sistema de administración de riesgo operativo permite mitigar los riesgos operativos que se presenten de manera eficiente, oportuna, coherente con la cultura organizacional y la adopción de decisiones para el mejoramiento de los procesos de Coopemsura.

La implementación del Sistema de Administración de Riesgo Operativo -SARO- en

Coopemsura, permite identificar los riesgos, actuales y potenciales, que puedan afectar el funcionamiento adecuado de los procesos, medir estos riesgos a partir de la información compartida por los líderes de área en el formato de registro de eventos, definir planes de acción, oportunidades de mejora e implementación de acciones correctivas, teniendo en cuenta las políticas, procedimientos, documentación, estructura organizacional, roles y responsabilidades, órganos de control definidos en el manual SARO.

Se viene cumpliendo con los plazos establecidos por la Superintendencia de Economía solidaria para su implementación, actualmente el sistema de administración de riesgo operativo se encuentra en las fases II y III de implementación.

Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activo y Financiación al Terrorismo (SARLAFT)

Coopemsura continua con el monitoreo, prevención y cumplimiento de normatividad del "Sistema de prevención, Control y Administración de Riesgos de Lavado de Activos y de la Financiación el Terrorismo (SARLAFT). Los elementos que hacen parte del Sarlaft como políticas, procedimientos, documentación, estructura organizacional, infraestructura tecnológica, buscan prevenir que Coopemsura pueda ser utilizada directamente o a través de sus operaciones como instrumento para el lavado de activos y/o canalización de recursos hacia la realización de actividades terroristas, o cuando se pretenda el ocultamiento de activos provenientes de dichas actividades.

Para el seguimiento y monitoreo del SARLAFT, se vienen desarrollando las siguientes actividades:

- Reporte de manera oportuna ante la Unidad de información y análisis financiero (UIAF) los reportes externos mensualmente.
- Consulta en listas de control de los asociados y proveedores que se vincularon a la Cooperativa a través del aplicativo interno suministrado por Coopcentral; esto con el objetivo de prevenir el ingreso de personas relacionadas con el Lavado de Activos y/o la Financiación del Terrorismo.
- Análisis a las operaciones que superaron los topes establecidos por la ley, teniendo en cuenta la información económica del asociado y los soportes presentados.
- Procesos de actualización de información y poblamiento de base de datos, a través de la sucursal virtual o vía telefónica.
- Actualización de datos: Durante el año 2021 la base de datos de los asociados de Coopemsura fue gestionada con el fin de mejorar la calidad y poblamiento de la información.
- Ejecución del plan de capacitación 2021 aprobado por el Consejo de Administración para directivos y empleados.
- Gestión y monitoreo permanente a las alertas generadas, con el fin de determinar el riesgo

inerente y residual de la entidad, que permite establecer el riesgo general de la Cooperativa, el cual al corte del 31 de diciembre cerró en un 0.54% definido como riesgo bajo.

Sistema de Administración de Riesgo de Mercado (SARM)

Es la posibilidad que Coopemsura pueda incurrir en pérdidas asociadas a la disminución del valor de sus portafolios de tesorería, por efecto de cambios en el precio de los instrumentos financieros en los cuales se mantienen negocios de intermediación financiera.

El Riesgo de la contraparte es el que nos permite medir la salud financiera de las entidades con quienes Coopemsura tiene negocios de intermediación financiera. La adecuada gestión de los recursos y la administración del riesgo de mercado y contraparte garantiza la rentabilidad de Coopemsura.

Parte del 2021 se trabajó en la implementación del Sistema de Administración de Riesgo de Mercado SARM, de acuerdo con el cronograma establecido por la Superintendencia de Economía solidaria. Actualmente el sistema de administración de riesgo de mercado se encuentra en la fase I de implementación.

Para 2022 se tiene definido su implementación completa en todas las fases dando cumplimiento a la normatividad vigente.

Gestión Tecnológica

Coopemsura dentro de sus lineamientos, tiene como prioridad garantizar la prestación del servicio a los asociados de manera eficiente y segura, por esta razón el proyecto de inversión tecnológica durante el año 2021, estuvo encaminado a la ejecución del plan estratégico Desafío 2023, el cual desde la perspectiva de procesos internos, apunta a contar con infraestructura tecnológica que permita la seguridad de la información y el acceso a los servicios de la Cooperativa de forma ágil y efectiva.

La existencia de un clúster de servidores y el resguardo de la información de los mismos, apoyados en herramientas de contingencia externa como Microsoft Azure implementada en el año 2020, ofrecen una gestión inteligente de datos para todas las cargas de trabajo virtuales y físicas para la información de la Cooperativa con el fin de administrar backup, realizar recuperaciones y replicaciones de todas las aplicaciones y datos de forma rápida, flexible y confiable. Esta labor es muestra de la importancia que la Administración le da a la seguridad de la información de los Asociados y a la prestación del servicio.

Es de gran importancia la preservación de la infraestructura y el buen condicionamiento de los equipos de Tecnología, por lo que se dio ejecución al plan de mantenimientos preventivos 2021 para servidores, equipos de cómputo de sedes remotas y sede administrativa. Dicho proceso se llevó a cabo dadas las recomendaciones de los fabricantes, la legislación vigente y las recomendaciones de Revisoría fiscal.

El Área de TI tiene como pilar fundamental, la transversalidad y el apoyo a ejes fundamentales basada en el acceso a la información de forma fácil, ágil y segura, por lo cual se desarrollaron los siguientes proyectos en el 2021:

Proyecto Actualización de la sucursal virtual: este proyecto tuvo como enfoque realizar actualización de código fuente de la sucursal virtual Coopemsura, basada en la mejora de la seguridad de la información y de experiencia del usuario trabajando con las nuevas tendencias tecnológicas donde se garantiza la seguridad y la protección de datos del asociado. La sucursal renovada se ofrecerá para uso iniciando el 2022.

Continuidad del negocio: Por el cual se realizó una auditoria de infraestructura física y un diagnóstico que permitió el fortalecimiento, identificación y mejoras que cierran la brecha de vulnerabilidades a nivel informático y garantizan la continuidad del negocio.

Proyecto App propia Coopemsura Fase1: el cual aún se encuentra en fase de implementación y programación de lanzamiento y tiene como alcance la ampliación de canales digitales que faciliten el acceso de los servicios de la Cooperativa. Este proyecto creará un punto de acceso desde dispositivos móviles a los servicios de la Cooperativa.

En cuanto a las herramientas de software utilizadas por la Cooperativa, se informa que, Coopemsura realiza continuamente auditorías al licenciamiento del software instalado en cada uno de sus equipos de cómputo, buscando dar cumplimiento a las políticas de licenciamiento y a la normatividad vigente respecto a los mecanismos de licenciamiento propios de los sistemas operativos, suites ofimáticas, motores para la administración de bases de datos, software de seguridad y antivirus, herramientas de software para el desarrollo de la operación, entre otras aplicaciones de software.

En cuanto al software corporativo, las principales herramientas para el funcionamiento de la Entidad se encuentran en Work Manager (herramienta para la gestión documental), contando con actualizaciones periódicas, mejorando de manera importante la administración documental de la Entidad, el Integrador SFC de la empresa OPA (para las actividades del Core Financiero), CRM (para las actividades de gestión comercial), GLPI Mesa de Ayuda (para administración de incidencias y gestión de temas tecnológicos), generación de pagarés desmaterializados Deceval en modalidad B2C Web y ELEARNING (Como entorno de educación virtual para capacitaciones y mejoramiento de competencias).

Marco Legal y Cumplimiento de Obligaciones

Obligaciones con la Supersolidaria y el Fogacoop

Durante el 2021, Coopemsura cumplió con los tiempos establecidos para todos los reportes de información, de acuerdo con la normatividad vigente y requeridos por la Supersolidaria para efectos de la respectiva labor de supervisión y control

gubernamental, sin recibo de ningún requerimiento de plan de ajustes o similares, e igualmente se pagó en los tiempos y valores estipulados la cuota de contribución a este ente de control.

También se cumplió con el pago del seguro de depósitos y reporte de información al Fogacoop, para efectos de mantener vigente este seguro que protege a los ahorradores de la Cooperativa. De igual forma, el Consejo de Administración realizó evaluación periódica a los informes de seguimiento que efectúa esta entidad, de la cual no se recibió ningún requerimiento de ajustes, solo recomendaciones de manejo prudencial de la actividad de ahorro y crédito.

Otras Obligaciones Legales

Durante este período, Coopemsura cumplió con todas las obligaciones de pago de las prestaciones sociales derivadas de la relación laboral con el personal que se tuvo vinculado; los aportes al sistema de la seguridad social y aportes parafiscales también fueron pagados en las fechas establecidas y dando estricto cumplimiento a la normatividad vigente.

De igual manera, se cumplió con los reportes de información y pagos tributarios a la DIAN, de acuerdo con el régimen tributario especial que ostenta Coopemsura por su naturaleza cooperativa.

Al cierre del ejercicio económico, no se conoció sobre el curso de algún proceso jurídico en contra de la Cooperativa.

La Entidad cumple con lo estipulado en la ley 603 de 2000 sobre propiedad intelectual de derechos de autor, contando con el debido licenciamiento legal y original del software instalado en todos los equipos de cómputo que se utilizan en sus oficinas.

Nuestra Planeación Estratégica (Desafío 2023): A continuación, se presenta resumen del análisis estratégico con el que basamos los planes operativos para el año 2021 y un resumen de las acciones que nos ocuparán para el nuevo período:



Ejes Estratégicos: Para cumplir con éxito con nuestro Desafío 2023, para este año, continuaremos enfocados en las perspectivas definidas:

1. Eje Financiero.
2. Eje Cliente/Asociado.
3. Eje de Procesos Internos.
4. Eje de Crecimiento y Aprendizaje.

A continuación, se detalla la matriz DOFA definida para la planeación:

Matriz FODA

FACTORES EXTERNOS			
Oportunidades		Amenazas	
Código	Descripción	Código	Descripción
O-01	Desarrollo de nuevas tecnologías al servicio del sector Cooperativo para incrementar los canales de venta de los productos de ahorro y crédito.	A-01	Alta rotación de personal en las empresas de vínculo asociativo, impactos desfavorables en la situación económica y alto endeudamiento de la población objetivo.
O-02	Innovación y transformación digital en los servicios financieros y tendencia a open banking.	A-02	Aumento del apetito por la cartera de libranza por parte del sector financiero y solidario.
O-03	Nueva filial del grupo Sura VaxThera.	A-03	Cierre de algunas sedes de Sura y alternancia en otras donde se desarrollaba la labor comercial de los asesores externos de la Cooperativa.
O-04	Tendencia de los usuarios al uso de servicios digitales, comportamiento del consumidor.	A-04	Déficit fiscal que puede traer consigo una reforma tributaria y aumentar el pago de impuestos para el sector Cooperativo.
O-05	Solidez del grupo empresarial SURA.	A-05	Desaceleración económica que afecta todos los sectores productivos.
O-06	La inclusión de las Cooperativas de Ahorro y Crédito en los beneficios para el ofrecimiento de los subsidios en los trámites de crédito de vivienda.	A-06	Desgaste administrativo por el volumen de requerimientos y deficiente gestión en la emisión de normas.
		A-07	Falta de políticas públicas claras para el sector cooperativo, para consolidar el modelo solidario como un renglón importante en la economía.
		A-08	Incertidumbre política y económica derivada de las elecciones presidenciales.
		A-09	La creciente banca digital creada por las Fintech y la entrada de nuevos competidores financieros internacionales.
		A-10	Riesgo de ataques cibernéticos y suplantación de medios electrónicos (Phishing).

FACTORES INTERNOS			
Fortalezas		Debilidades	
Financiera			
Código	Descripción	Código	Descripción
F-01	Adecuados niveles de liquidez.	D-01	Baja participación del ahorro a la vista frente al total de los depósitos.
F-02	El crecimiento estable de la cartera.	D-02	El nivel de Quebranto Patrimonial se encuentra por debajo del promedio del sector.
F-03	Sanos y buenos indicadores de desempeño financiero.	D-03	La participación de la Cartera sobre los Activos no cumple con el nivel recomendado.

FACTORES INTERNOS			
Fortalezas		Debilidades	
Cliente/Asociado			
Código	Descripción	Código	Descripción
F-01	Alto nivel de satisfacción de los asociados frente al servicio.	D-01	Baja profundización de la base social en el portafolio de los servicios de ahorro y crédito.
F-02	CRM como estrategia comercial para la administración de la relación con los asociados.	D-02	Baja usabilidad de los productos y servicios contratados con la Red Coopcentral.
F-03	Amplio portafolio de auxilios y beneficios para el asociado y sus beneficiarios.	D-03	Procesos manuales y dificultad para la labor comercial debido a que nuestras aplicaciones no están integradas con el aplicativo financiero Opa.
F-04	Facilidad de acceso a los servicios y productos de la cooperativa.	D-04	Falta mayor difusión del modelo cooperativo para que no nos perciban como un banco y la base social tenga clara la diferencia.
F-05	Tiempos de respuesta y cercanía con el asociado.		
Procesos Internos			
F-01	Avances en trámites digitales que permiten mejorar la experiencia del asociado.	D-01	Falta estructurar y comunicar las políticas de ciberseguridad.
F-02	Uso eficiente de las herramientas tecnológicas en la ejecución de los procesos y la comunicación interna (CRM, Workmanager, Voz Data, Intranet, Microsoft 365, Whatsapp empresarial, entre otras).	D-02	La documentación de los procesos está asignada a un cargo multitareas.
F-03	Infraestructura amplia a nivel de tecnología que permite adaptarse a una contingencia de continuidad del negocio.	D-03	No se tienen documentados los planes de mejora, ni formuladas las acciones correctivas y preventivas frente a las novedades que se puedan presentar en los procesos.
		D-04	Se tiene documentado el plan de continuidad del negocio, pero le falta aprobación, encuadre con SARO, y socialización.
		D-05	Falta culminar la implementación del SIAR - sistema integral de administración de riesgos.
Crecimiento y Aprendizaje			
F-01	Aplicación de evaluación de desempeño por competencias con acompañamiento de empresa externa y resultados favorables en el consolidado.	D-01	Falta de información sectorial de salarios, para evaluar escala de Coopemsura.
F-02	Se cuenta con un plan de beneficios para los empleados PVE.	D-02	Falta generar espacios efectivos que en doble dirección, propicien la creatividad y la innovación.
F-03	Se está ejecutando un plan integral de formación y capacitación para los empleados.	D-03	Hace falta fortalecer competencias de liderazgo.
		D-04	No se cuenta con un área de gestión humana.

Nuestros planes 2022: A continuación, un resumen sobre los planes operativos (POA) que ocuparán la agenda del equipo humano Coopemsura y que soportan el presupuesto anual de ingresos, costos, gastos y recursos aprobado por el Consejo de Administración:

1. Coopemsura a un Clic: Hace referencia al mejoramiento del canal para solicitar el servicio de crédito, de tal forma que mantengamos excelentes niveles de satisfacción de los asociados y facilitemos el acceso a los servicios de forma ágil y efectiva
2. Continuidad del negocio: Hace referencia a las auditorías interna y externa de la infraestructura tecnológica con las cuales se realizarán los respectivos correctivos al software y hardware en miras de garantizar la continuidad del negocio.
3. Renovación del activo tecnológico: Hace referencia a la renovación de equipos tecnológicos, los cuales están depreciados. Se busca la adaptación a nuevas tecnologías y optimización de tiempo en la gestión comercial y operativa.
4. Cercanía: Hace referencia a la generación de espacios formativos, culturales y recreativos que nos acerquen al asociado y a su grupo familiar.
5. Ecosistema digital: Desarrollo del Plan de Comunicaciones, enfocado en marketing, cultura organizacional y cultura cooperativa, con el fin de lograr un crecimiento sostenible de la base social, profundizar la participación de los asociados en el portafolio de productos y servicios, y mantener excelentes niveles de servicio.
6. Cultura de la innovación, plan te reconozco y crezcamos juntos: Planes de acción con el talento humano Coopemsura, que pretenden: Generar una cultura de innovación y gestión del cambio con el fin de disponer de un equipo humano de alto rendimiento basado en la cultura de innovación; generación de reconocimiento, apoyo y beneficios para los colaboradores; desarrollo de procesos de aprendizaje y evaluación continuo que promuevan el desarrollo de competencias profesionales y personales.
7. Abanico: Hace referencia a un proyecto que busca refrescar la marca Coopemsura adaptándose a las nuevas tendencias, con el fin de lograr un crecimiento sostenible de la base social, profundizar la participación de los asociados en el portafolio de productos y servicios y mantener excelentes niveles de servicio.
8. Gestión Eficiente de los Recursos: Hace referencia a la gestión efectiva de los recursos y resultados financieros para tomar decisiones oportunas. Lo anterior, con el fin mantener unos adecuados indicadores de desempeño financiero y garantizar adecuados niveles de rentabilidad.
9. Construyendo un futuro mejor: Hace referencia a la aplicación de metodologías para segmentación más precisa de la base social, que permita ofrecer un portafolio de servicios personalizado, con el fin de profundizar la participación de los asociados en el portafolio de productos y servicios
10. Crecimiento de la base social: Hace referencia a todas las actividades que se desarrollarán para lograr un crecimiento sostenible de la base social.
11. Gestión de Riesgos: En este período, se adelantará la implementación del sistema de administración de riesgo de mercado SARM y se culminará la implementación del sistema de administración del riesgo operativo SARO.



Evolución Previsible de Coopemsura

Superado un año más en pandemia por el COVID 19, con un complejo entorno social y macroeconómico para el país y el mundo, con rebrotes y pérdida de gran cantidad de vidas humanas, restricciones, reactivación económica, incertidumbre política y demás impactos desfavorables para el desarrollo de nuestra actividad financiera en particular, continuamos optimistas frente al desempeño de nuestra Entidad, que ha mostrado una gran fortaleza en todos los frentes para seguir avanzando y hasta crecer en momentos en que el crecimiento es lujo de pocos. De tal manera que, en el 2022, continuaremos orientando todo nuestro esfuerzo y desarrollando estrategias para lograr las metas trazadas, con la premisa de continuar marcando la diferencia de nuestro modelo con el valor agregado del retorno cooperativo, combinado con la eficiencia en el manejo de los recursos y el servicio basado en buenas experiencias.

La efectiva gestión de los riesgos de la empresa continuará ocupando la agenda de los administradores, para generar estrategias que permitan minimizar los impactos desfavorables de todos los factores internos y externos, como también para encontrar oportunidades de mejora y crecimiento con adecuados estándares de desarrollo, consolidación y fortalecimiento institucional.

La Administración de la Cooperativa monitorea y tiene claras las variables que pueden afectar la operación y los indicadores de desempeño de la Entidad y en particular para el año 2022, continuaremos haciendo seguimiento al entorno en general, a la evolución de la reactivación económica, las mega tendencias del mercado y a las proyecciones económicas, aspectos fundamentales para ser eficientes y competitivos.

También se ejecutarán los planes definidos de acuerdo con las nuevas premisas estratégicas y a los objetivos trazados; confiados en la fortaleza financiera, solidez que tiene Coopemsura, compromiso de los asociados, empleados y directivos, esperamos lograr las metas y resultados esperados.

Acontecimientos Importantes después del Cierre de Ejercicio Anual

Después del cierre del ejercicio contable 2021, la Gerencia no ha conocido la ocurrencia de hechos importantes y diferentes a los presentados en el entorno macroeconómico general, o derivados del desarrollo de las actividades particulares de Coopemsura, que afecten su patrimonio y/o el de sus asociados.

Durante lo corrido del año 2022, la actividad económica se ha desarrollado de manera normal, cumpliendo en gran medida con lo planeado y realizando monitoreo permanente al entorno macroeconómico, político y social para mitigar impactos adversos sobre la entidad.

Del Consejo de Administración

El Consejo de Administración, en cumplimiento de sus funciones estatutarias y reglamentarias, sesionó de manera ordinaria dando cabal cumplimiento al cronograma establecido para el año 2021, resaltando que la asistencia de los consejeros convocados estuvo siempre atendida y suficientemente conformada sin poner en riesgo la conformación del quórum reglamentario y todas las temáticas propuestas fueron lo suficientemente debatidas logrando consensuar las mejores decisiones para nuestra Coopemsura.

El presente informe se elabora metodológicamente y ordenadamente con base en lo que el Estatuto de Coopemsura tiene establecido sobre las atribuciones y funciones del Consejo.

En su estructura de cargos, el Consejo de Administración mantuvo las designaciones definidas desde el año 2019, de la siguiente manera: Como presidente, el señor Miguel Antonio Feria Bello, como vicepresidente, el señor Germán Horacio Duque Pineda y como secretario, el señor Juan Diego Cadavid Fonnegra, complementados por el señor Marco Antonio Muñoz Denis y Leonor Arias Zamora en calidad de consejeros principales.

De igual forma, es oportuno mencionar la activa participación de los consejeros suplentes, Diego Humberto Patiño Moreno, Jaime Andrés Díaz Guerra y Óscar Javier Restrepo Vásquez quienes, de manera rotativa, asisten a las sesiones del Consejo con voz, pero sin voto, buscando con ello mantenerlos informados y actualizados sobre el desarrollo de los temas propios del Consejo.

En 2021, los consejeros de Cali y Bogotá, participaron en las reuniones del Consejo de Administración de manera virtual y asistieron de manera presencial en una sola oportunidad en la ciudad de Medellín, esto acatando las recomendaciones de las medidas de autocuidado establecidas por el Gobierno Nacional en el manejo de la pandemia.

Es importante resaltar la participación de algunos integrantes del Consejo de Administración en los comités debidamente constituidos: Estatutarios: 1) De Educación y 2) De Servicio; Legales: 1) de Riesgos de Liquidez y 2) de Cartera y Especiales: Plan Padrino.

Contacto con los asociados

- Durante el año 2021 se participó con la publicación de 6 artículos en el boletín Tome Nota, medio de información para los asociados de Coopemsura, en su sección "Desde el Consejo" y en el que, de manera general, se pretende informar a los asociados sobre la participación del Consejo en las estrategias y decisiones que son de su naturaleza y competencia, y en otros temas de interés para el sector Cooperativo.
- Se atendieron todos los requerimientos realizados por los asociados, derivados de las funciones propias del Consejo de Administración.

Seguimiento permanente a evolución situación virus Covid 19

El Consejo de Administración se mantuvo atento al desarrollo normativo derivado de las contingencias por la pandemia COVID 19, y producto de ello, se establecieron las correspondientes estrategias que protegieran a Coopemsura como empresa cooperativa y a los asociados.

Fijación de políticas y modificación de manuales

En cumplimiento de una de las funciones más importantes del Consejo de Administración, en este año, se realizaron algunas modificaciones a manuales y políticas, así:

- Modificación procedimiento Evaluación y calificación de cartera
- Aprobación modificaciones al manual SARL (Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez)
- Aprobación modificaciones al manual SARC (Sistema de Administración de Riesgo de Crédito)
- Aprobación manual SIAR (Sistema Integrado de Administración de Riesgos)
- Aprobación manual SARO (Sistema de Administración de Riesgo Operativo)
- Aprobación modificación plan de contingencia de liquidez
- Aprobación modificaciones al manual SARLAFT (Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activo y Financiación del Terrorismo)
- Aprobación ajustes de políticas manual de tratamiento de datos
- Aprobación Reforma al modelo SCORING seguimientos de créditos SARC
- Aprobación manual SARM (Sistema de Administración de Riesgo de Mercado)

Reglamentos internos

Se aprobaron reformas a los siguientes reglamentos con el objetivo de dar cumplimiento a disposiciones normativas y operativas:

- Aprobación modificación reglamentos de evaluación y calificación de cartera
- Aprobación modificación al reglamento de cobranza
- Aprobación del Código de ética Coopemsura
- Aprobación modificación reglamento interno del Consejo de Administración



Aprobación campañas de crédito

Se aprobaron diversas campañas de créditos con el objetivo de dinamizar la colocación, en vista de que un porcentaje alto de los asociados no usa el servicio de crédito. Para tal fin, se bajaron los intereses en la mayoría de las líneas de crédito como una forma de abrir mayores posibilidades de acceso a este servicio por parte del asociado y teniendo en cuenta la liquidez alta que se tiene disponible y que permita así aumentar las colocaciones.

Seguimientos mensuales, trimestrales y semestrales a temas de alto interés

Temas de Seguimiento mensual:

- Informe revisoría fiscal
- Informes de la gerencia en los siguientes temas:
 - Estados Financieros.
 - Gestión administrativa.
 - Informes comités
 - Estado de cartera.
 - Reporte de morosidades y sanciones
 - Ingreso y retiro de asociados
 - Informe de riesgos
 - Análisis entorno macroeconómico
 - Seguimiento de pendientes

Temas de seguimiento trimestral:

- Presentación informe del Fogacoop
- Seguimiento planeación estratégica

Temas de seguimiento semestral:

- Informe Oficial de cumplimiento
- Evaluación y calificación de la cartera de créditos

Estructura operativa

Con base en un informe presentado por la gerencia al Consejo de Administración en el tema del proyecto del Plan de Desarrollo para aplicar en el año 2022 se determinó la creación de dos nuevos cargos para Coopemsura que son: Auditor interno enfoque riesgos y un analista de gestión humana.

Planeación estratégica 2020 - 2023

Desde el Consejo se participó en el proceso de formulación estratégica, junto al equipo de Gerencia, la cual fue presentada en cada una de sus etapas y aprobadas finalmente por el Consejo de Administración.

Igualmente, en el mes de diciembre se aprobó en el Consejo el presupuesto anual de ingresos, costos y gastos que se ejecutará en el año 2022 y que soportarán las actividades de los planes operativos anuales POAS, definidos en cada línea estratégica.

En concordancia con lo anteriormente expresado, se actualizó el Direccionamiento Estratégico que está planteado para ejecutarse durante los años 2022 y 2023, donde se abordarán, entre otros grandes temas, la educación cooperativa, el relacionamiento de los asociados con la administración, las comunicaciones y la tecnología

Miguel Antonio Feria Bello
Presidente

Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente



INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

La Junta de Vigilancia, en cumplimiento de las funciones consagradas en la Ley, las normas reglamentarias y nuestro Estatuto, relacionadas con el Control Social, los valores y principios cooperativos, presenta a los señores delegados el informe de las actividades desarrolladas durante el año 2021:

- Dando cumplimiento a nuestro plan de trabajo sesionamos cada dos meses como consta en las actas 219 a 224, con el fin de conocer las actividades desarrolladas al interior de nuestra Cooperativa.
- Se dio respuesta a los dos requerimientos que nos llegaron de la Supersolidaria por dos exasociados, sobre informes presentados a las centrales de riesgo.
- Durante el período anterior no se recibieron comunicaciones ni quejas de nuestros asociados que fueran de nuestra competencia.
- Se revisó mensualmente el informe de asociados a suspender y excluir, validando la pertinencia según el Estatuto.
- Igual que en años anteriores, la Junta de Vigilancia estuvo presente y avaló los resultados de todos los sorteos realizados por Coopemsura durante el año, entre los cuales se destacan: sorteos de la línea de ahorro Tu Sueño Seguro, que se realiza mensualmente, sorteos del plan de puntos y las demás campañas realizadas en el período.
- Realizamos la revisión de las actas del Consejo de Administración, concluyendo que estas se encuentran al día.

A continuación, destacamos algunas de las actividades relevantes de la gestión social de Coopemsura:

- Como ya es tradicional, se realizaron los concursos nacionales de cuento y fotografía, se hizo entrega del aguinaldo navideño a los Asociados y del bono escolar.
- Tanto el Consejo de Administración, como la Junta de Vigilancia y los empleados de la Cooperativa, recibimos la formación obligatoria sobre el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo - SARLAFT
- La base social cerró el año con un total de 10.224 Asociados, siendo Medellín la ciudad con mayor número de asociados que constituyen el 52.2% del total, seguidos por

Bogotá y Cali con el 18.2% y el 14.1%, respectivamente.

- Los Asociados se vieron beneficiados por la Cooperativa con los auxilios entregados por alternativas familiares, fondo de solidaridad, educación y de recreación.
- Es de resaltar que, en este período, se realizó el segundo sorteo de auxilios educativos, el cual entregó 1.000 auxilios de \$300.000 cada uno, para una inversión total de \$300.000.000, que denota el compromiso de Coopemsura con la educación del asociado y su familia.

Agradecemos a la Administración y a cada uno de los empleados de la Cooperativa, su disposición y colaboración para hacer posible el cumplimiento de las funciones de la Junta.

Atentamente,



Óscar Orlando Arias López
Coordinador



Juan Esteban Romero Medina
Secretario

Los suscritos Representante Legal y Contadora
de la Cooperativa de Empleados de Suramericana y Filiales
"COOPEMSURA"
con Nit. 800.117.821-6

CERTIFICAN QUE:

En forma previa hemos verificado las afirmaciones contenidas en los estados financieros de la cooperativa, al 31 de diciembre de 2021 y 2020, conforme a la reglamentación vigente, que las mismas se han tomado fielmente de los libros y permiten reflejar la situación patrimonial y los resultados de las operaciones de la Cooperativa.

1. Los activos y pasivos de la Cooperativa a diciembre 31 de 2021 existen y las transacciones registradas se realizaron durante el período.
2. Los hechos económicos realizados durante el ejercicio 2021 han sido reconocidos en los estados financieros.
3. Los activos representan probables beneficios económicos futuros y los pasivos representan sacrificios económicos futuros, obtenidos a cargo de la Cooperativa al 31 de diciembre de 2021.
4. Todos los elementos han sido reconocidos por los valores apropiados de acuerdo con los estándares de información financiera.
5. Todos los hechos económicos que afecten a la Cooperativa han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados Financieros.
6. Los Estados Financieros y sus notas no contienen vicios, errores o imprecisiones materiales que afecten la situación financiera, patrimonial y las operaciones de la Cooperativa. Así mismo, se han establecido y mantenido adecuados procedimientos y sistemas de revelación y de control de la información financiera, para su adecuada presentación a terceros y usuarios de los mismos.



Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente
Representante Legal

Leidy Johana Seguro G.

Leidy Johana Seguro García
Contadora
T.P. 253624 - T

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Por los ejercicios terminados a 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en miles de pesos colombianos)

Descripción	Nota	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variación \$	Variación %
ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE					
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	3	4.560.542	3.026.315	1.534.227	51%
Efectivo y Equivalentes al Efectivo		4.560.542	3.026.315	1.534.227	51%
Total Efectivo y Equivalentes al Efectivo					
Inversiones	4	2.502.203	2.317.735	184.469	8%
Fondo de liquidez		9.391.074	10.411.555	-1.020.481	-10%
Inversiones contabilizadas a costo amortizado					
Inversiones contabilizadas a valor razonable					
con cambios en el ori					
Total Inversiones		383.264	386.969	-3.706	-1%
Cartera de Créditos	5	45.863.074	39.896.647	5.966.427	15%
Cartera de Consumo A-B		3.735.461	4.334.457	-598.996	-14%
Cartera de vivienda A - B		2.897.457	2.280.885	616.572	27%
Menos deterioro de cartera					
Total Cartera de Créditos		46.701.078	41.950.219	4.750.859	11%
Cuentas por cobrar	6	126.197	143.065	-16.868	-12%
Cuentas por cobrar		126.197	143.065	-16.868	-12%
Total Cuentas por cobrar					
Total activo corriente		63.664.358	58.235.858	5.428.499	9%
ACTIVO NO CORRIENTE					
Inversiones					
Inversiones en entidades asociadas	4	25.034	25.034		0%
Inversiones e Instrumentos de Patrimonio		108.127	104.269	3.858	100%
Total Inversiones		133.161	129.303	3.858	3%
Cartera de Créditos	5	247.924	173.183	74.740	43%
Cartera vivienda C,D,E		505.305	588.566	-83.262	-14%
Cartera consumo C,D,E					
Total cartera de crédito		753.228	761.750	-8.521	-1%
Activos materiales	7	1.332.182	1.325.681	6.501	0%
Activos materiales		1.332.182	1.325.681	6.501	0%
Total Activos materiales					
Total activo no corriente		2.218.571	2.216.733	1.838	0%
Total activo		65.882.929	60.452.592	5.430.337	9%

Descripción	Nota	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variación \$	Variación %
PASIVO					
PASIVO CORRIENTE					
Exigibilidades y depósitos					
ahorro a la vista	8	2.648.217	2.625.020	23.197	1%
Cdat's		6.319.864	6.376.731	-56.866	-1%
Ahorros contractuales		4.866.678	4.234.625	632.054	15%
Total Exigibilidades y depósitos		13.834.760	13.236.375	598.385	5%
Cuentas por pagar					
Cuentas por pagar	9	787.976	667.543	120.434	18%
Total Cuentas por pagar		787.976	667.543	120.434	18%
Fondos Sociales					
Fondos sociales	12	1.558.476	1.588.467	-29.991	-2%
Total Fondos Sociales		1.558.476	1.588.467	-29.991	-2%
Otros Pasivos					
Obligaciones Laborales	10	95.210	104.373	-9.163	-9%
Ingresos recibidos para terceros		17.597	15.630	1.967	100%
Total Otros Pasivos		112.807	120.003	-7.196	-6%
Total pasivo corriente		16.294.019	15.612.387	681.632	4%
PASIVO NO CORRIENTE					
Exigibilidades y depósitos					
Ahorros permanentes	8	3.408.374	3.234.164	174.211	5%
Total Exigibilidades y depósitos		3.408.374	3.234.164	174.211	5%
Otros Pasivos					
Ingresos anticipados - Diferidos	10	2.364	4.877	-2.513	-52%
Total Otros Pasivos		2.364	4.877	-2.513	-52%
Provisiones					
Provisiones	11	55.605	48.523	7.082	15%
Total Provisiones		55.605	48.523	7.082	15%
Total pasivo no corriente		3.466.343	3.287.564	178.780	5%
TOTAL PASIVO		19.760.362	18.899.950	860.411	5%
PATRIMONIO					
Capital social					
Reservas		36.358.022	33.028.695	3.329.326	10%
Fondos de destinación específica		4.980.769	4.631.820	348.949	8%
Resultados acumulados por adopción por primera vez		1.490.971	1.032.836	458.135	44%
Excedentes o pérdidas no realizadas (ORI)		566.327	566.327	0	0%
Resultados del ejercicio		435.326	439.032	-3.706	-1%
Resultados del ejercicio		2.291.152	1.853.932	437.220	24%
TOTAL PATRIMONIO		46.122.567	41.552.641	4.569.926	11%
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		65.882.929	60.452.592	5.430.337	9%

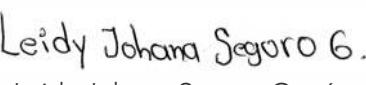
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL

Por los ejercicios terminados a 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en miles de pesos colombianos)

Descripción	Nota	Diciembre 2021	Diciembre 2020	Variación \$	Variación %
Ingresos por venta de bienes y servicios	14	6.167.921	5.438.908	729.013	13%
Intereses cartera créditos de consumo		5.692.907	4.973.776	719.131	14%
Intereses cartera créditos de vivienda		475.014	465.131	9.882	2%
Costo de ventas y de prestación de servicios	15	820.274	834.461	-14.187	-2%
Intereses depósitos de ahorro ordinario		32.686	41.852	-9.166	-22%
intereses depósitos de ahorro a término		128.173	241.932	-113.759	-47%
intereses ahorro contractual		488.228	396.278	91.950	23%
intereses ahorro permanente		84.658	80.645	4.013	5%
contribución emergencia económica		86.529	73.753	12.776	17%
Intereses de Créditos Bancarios					
Margen de intermediación bruto		5.347.647	4.604.447	743.200	16%
Otros ingresos	14	1.010.645	1.143.436	-132.791	-12%
Ingresos por valoración inversiones		397.852	724.569	-326.716	-45%
Otros ingresos (comisiones -dividendos - otros)		182.582	186.928	-4.346	-2%
Recuperaciones deterioro		255.595	107.756	147.839	137%
Administrativos y sociales		53.567	61.562	-7.995	-13%
Servicios diferentes al objeto social		121.048	62.621	58.428	93%
Gastos administrativos	15	4.067.140	3.893.951	173.189	4%
Beneficios a Empleados		1.275.127	1.270.082	5.046	0%
Gastos Generales		950.299	842.015	108.284	13%
Deterioro de activos		1.134.136	1.041.645	92.491	9%
Depreciaciones		45.314	63.560	-18.245	-29%
Gastos Financieros		114.772	84.637	30.135	36%
Gastos Varios (provisión atención asociados auxilios alternativas familiares)		547.491	592.013	-44.522	-8%
Excedente neto		2.291.152	1.853.932	437.220	24%



Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente
Representante Legal



Leidy Johana Seguro García
Contadora
T.P. 253624 -T



Luz Marina Lugo Sánchez
Revisor Fiscal Designado
Auditoría y Consultoría Integrales E.C.
T.P 39758- T

ESTADO DE FLUJO DE EFFECTIVO

Por los ejercicios terminados a 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en miles de pesos colombianos)

MÉTODO INDIRECTO

Detalle	Año 2021	Año 2020
Saldo inicial del efectivo al 1° enero de 2021	3.026.315	3.224.924
Entradas de efectivo:		
Efectivo generado por las operaciones:		
Excedente del Presente Ejercicio	2.291.152	1.853.932
Partidas que no afectan el efectivo:		
Depreciación Acumulada	7.833	63.560
Deterioro de Cartera	616.572	780.720
Efectivo generado por las operaciones:		
Entradas:		
Incremento en depósitos de ahorro a la vista	23.197	655.928
Incremento en Certificados depósitos de ahorro a término		902.431
Incremento en depósitos de ahorro contractual	632.054	985.508
Incremento en depósitos de ahorro permanente	174.211	32.009
Incremento en Cuentas por Pagar	120.434	51.416
Incremento en Fondos Sociales		167.628
Incremento en Provisión por beneficios a largo plazo	7.082	9.227
Incremento en capital social	3.329.326	3.929.192
Incremento en reservas	348.949	383.214
Incremento en fondos de destinación específica	458.135	527.878
Incremento en Excedentes o perdidas no realizadas ORI		650
Disminución en inversiones	835.860	
Disminución Créditos de vivienda - sin libranza		146.376
Disminución Créditos de vivienda - con libranza	578.348	
Disminución Créditos de consumo, garantía admisible - sin libranza	71.816	49.424
Disminución Créditos de consumo, garantía admisible - con libranza	276.985	116.135
Disminución Intereses créditos de vivienda	9.132	
Disminución en intereses créditos de consumo	8.459	227
Disminución en convenios por cobrar		57.784
Disminución en cuentas por cobrar	16.868	
Total entradas de efectivo	9.806.414	10.713.237

Detalle

Año 2021

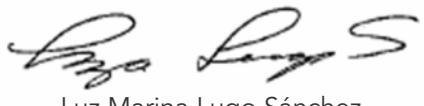
Año 2020

Salidas de efectivo:

Incremento en inversiones	1.523.331	
Incremento en intereses créditos de vivienda	656	
Incremento en Créditos de vivienda - con libranza		1.009.846
Incremento en Créditos de vivienda - sin libranza	63.224	
Incremento en Créditos de consumo, otras garantías - con libranza	4.970.461	6.005.055
Incremento en Créditos de consumo, otras garantías - sin libranza	1.223.798	107.637
Incremento en convenios por cobrar	46.165	
Incremento en cuentas por cobrar		98.671
Incremento en Activos materiales	14.335	22.949
Disminución en certificados de depósito de ahorro a término	56.866	
Disminución en Fondos Sociales	29.991	
Disminución en otros pasivos	9.709	82.967
Disminución en Excedentes o perdidas no realizadas ORI	3.706	
Excedentes del ejercicio anterior	1.853.932	2.060.734
Total salidas de efectivo	8.272.187	10.911.846
Saldo final disponible	4.560.542	3.026.315


Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente
Representante Legal

Leidy Johana Seguro G.
Leidy Johana Seguro García
Contadora
T.P. 253624 -T


Luz Marina Lugo Sánchez
Revisor Fiscal Designado
Auditoría y Consultoría Integrales E.C.
T.P 39758- T

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Por los ejercicios terminados a 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en miles de pesos colombianos)

Detalle	Aportes sociales	Reserva protección de aportes	Reserva de Asamblea	Fondo especial	Fondo para amortización de aportes	Excedentes	Excedentes o pérdidas no realizadas ORI	Ajuste por adopción
Saldo inicial al 1 de enero de 2020	29.099.504	4.238.606	10.000	54.256	450.702	2.060.734	438.382	566.327
Disminuciones Aumentos	3.597.956 7.527.147	383.214		144.664	383.214	2.060.734	650	
Saldo final al 31 de diciembre de 2020	33.028.695	4.621.820	10.000	198.919	833.916	1.853.932	439.032	566.327
Disminuciones Aumentos	4.781.823 8.111.149	348.949		109.186	348.949	1.853.932		3.706
Saldo final al 31 de diciembre de 2021	36.358.022	4.970.769	10.000	308.106	1.182.865	2.291.152	435.326	566.327



Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente
Representante Legal

Leidy Johana Seguro G.
Leidy Johana Seguro García
Contadora
T.P. 253624 -T



Luz Marina Lugo Sánchez
Revisor Fiscal Designado
Auditoría y Consultoría Integrales E.C.
T.P 39758- T



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Por los ejercicios terminados a
31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en miles de pesos colombianos)

NOTA 1 ENTIDAD QUE REPORTA

Información general

Cooperativa de Empleados de Suramericana y Filiales - Coopemsura -, empresa asociativa sin ánimo de lucro, especializada en ahorro y crédito, de responsabilidad limitada, con un número de asociados y patrimonio variable y de duración indefinida; constituida según Acta de Asamblea del 20 de agosto de 1990 y mediante Resolución No. 4166 del 26 de diciembre de 1990, expedida por el Departamento Administrativo Nacional de Cooperativas DANCOOP, con reconocimiento actual de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

El domicilio principal de La Cooperativa de Empleados de Suramericana y Filiales - Coopemsura - es la Ciudad de Medellín, Departamento de Antioquia, con sede física de operaciones ubicada en la Carrera 64B N° 49B-21 Edificio El Portón. Tendrá como ámbito de operaciones la República de Colombia y podrá establecer oficinas, sucursales y agencias en cualquier parte del país. Cuenta con una sede administrativa ubicada en la calle 49B N° 64B-54 Oficina 306 Edificio San Pablo, de la ciudad de Medellín, una agencia ubicada en la Avenida 19 N° 104-37, piso 3, de la Ciudad de Bogotá, Departamento de Cundinamarca y otra agencia ubicada en la Calle 64 Norte N° 5B-146 Centro Empresa Local 101C, de la ciudad de Cali, Departamento del Valle del Cauca.

Su principal actividad es el ahorro y crédito y para ello cuenta con la autorización de la Superintendencia de la Economía Solidaria, según resolución No. 1576 de 2000, entidad que ejerce inspección, control y vigilancia de conformidad con lo estipulado en la Ley 454 de 1998, artículo 34. De igual manera, la Cooperativa se encuentra inscrita en el Fondo de Garantías de Entidades Cooperativas, Fogacoop.

La última reforma estatutaria fue aprobada por la Asamblea General Ordinaria de Delegados realizada el 09 de marzo de 2019, según Acta N° 29.

A diciembre 31 de 2021 la Cooperativa contaba con 34 puestos de trabajo, 4 de ellos vacantes y 30 empleados activos de tiempo completo.

Información relevante sobre la aplicación de las NIIF

En la estructura de activos y pasivos de la Cooperativa no existen, partidas cuyos derechos y/o obligaciones se hayan generado en una operación que configure una combinación de negocios.

Coopemsura no es parte de ningún grupo empresarial, no posee inversiones en controladas, ni compañías asociadas, ni inversiones en negocios conjuntos. Tampoco posee ningún negocio en el extranjero. Por lo tanto, no está obligada a presentar estados financieros consolidados.

NOTA 2 BASES PARA LA PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaración de cumplimiento

La Cooperativa, de conformidad con las disposiciones vigentes emitidas por la Ley 1314 de 2009 reglamentada por el Decreto 2420 de 2015, modificado por el decreto 2496 de 2015 y

decreto 2483 de 2018, prepara sus estados financieros conforme a las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia - NCIF, las cuales se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) junto con sus interpretaciones, traducidas al español y emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por su sigla en inglés) al 31 de diciembre de 2012.

Adicionalmente, la Cooperativa en cumplimiento con Leyes, Decretos y otras normas vigentes, aplica los siguientes criterios contables que difieren al de las NIIF emitidas por el IASB:

- El Gobierno estableció excepciones al tratamiento contable de la cartera de créditos y de los aportes sociales en cooperativas bajo NIIF. Las medidas están consignadas en el Decreto 2496 de 2015 y decreto 2483 de 2018, expedido por el Ministerio de comercio, Industria y Turismo, que modificó parcialmente el Decreto 2420 de 2015.
- En efecto, el Decreto 2496, en su artículo 3º, adiciona dos capítulos al Decreto 2420 de 2015, en los cuales regula lo concerniente a las normas de información financiera aplicables a los preparadores de información financiera vigilados por la Superintendencia de la Economía Solidaria, y el tratamiento como patrimonio de los aportes sociales en las entidades de naturaleza solidaria.
- En primer lugar, se establece que para la preparación de los estados financieros individuales y separados, las entidades vigiladas por la Supersolidaria aplicarán el marco técnico normativo dispuesto en el anexo 1 del Decreto 2420 de 2015, para las entidades del grupo 1 y el Anexo 2, para las entidades del grupo 2, al cual pertenece Coopemsura, salvo el tratamiento de la cartera de crédito y su deterioro, previsto en la NIIF 9 y NIC 39, y el de los aportes sociales previsto en el artículo 1.1.4.6.1 del nuevo decreto.

Medición de los elementos en los estados financieros

La medición se refiere al proceso de determinación de los valores monetarios por los que se reconocen y registran contablemente las transacciones financieras que efectúa Coopemsura, para realizar la valoración es necesaria la selección de una base o método particular de medición.

En los Estados Financieros se emplean diferentes bases de medición, con diferentes grados y en distintas combinaciones entre ellas. Tales bases o métodos son los siguientes:

- **Valor razonable:** La sociedad reconocerá el valor razonable como el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.
- **Valor neto realizable:** Es el precio estimado de venta de un activo, en el curso normal de las operaciones, menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta.
- **Valor Realizable o de Liquidación:** Los activos se llevan contablemente por el importe de efectivo y otras partidas equivalentes al efectivo que podrían ser obtenidos, en el momento presente, por la venta no forzada de los mismos. Los Pasivos se llevan a su valor de realización.
- **Costo histórico:** Para los activos de la entidad, el costo histórico será el importe de efectivo o equivalentes al efectivo pagado, o el valor razonable de la contrapartida entregada para adquirir el activo en el momento de la adquisición. Para los pasivos de la entidad, el costo histórico será el valor del producto recibido a cambio de incurrir en la deuda o, por las cantidades de efectivo y otras partidas equivalentes que se espera pagar para satisfacer la correspondiente deuda en el curso normal de la operación.

- **Costo amortizado:** El costo amortizado de un activo financiero o de un pasivo financiero, es la medida inicial de dicho activo o pasivo menos los reembolsos que tengan lugar en la transacción, más o menos la amortización acumulada.

Moneda funcional y de presentación

Los Estados Financieros son presentados en pesos colombianos, teniendo en cuenta que es la moneda funcional y que representa con mayor fidelidad los efectos económicos de las transacciones, eventos y condiciones subyacentes de la Cooperativa.

Hipótesis de negocio en marcha

Los Estados Financieros serán elaborados bajo la hipótesis de negocio en marcha, es decir, la Gerencia al final del cierre contable de cada año deberá evaluar la capacidad que tiene Coopemsura para continuar en funcionamiento y cuando se presente incertidumbre sobre hechos que puedan afectar la continuidad de Coopemsura deberá revelarse.

Base contable de causación (acumulación o devengo)

Para la elaboración de los Estados Financieros se utilizará la base contable de causación, es decir, las partidas se reconocerán como activos, pasivos, patrimonio neto, ingresos y gastos, cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento bajo las NIIF.

Materialidad o importancia relativa y agrupación de datos

Coopemsura presentará por separado en los Estados Financieros todas aquellas partidas similares que posean la suficiente importancia relativa y agrupará aquellas partidas similares que individualmente sean inferiores al 5% del total del grupo a que se hace referencia en la Nota correspondiente.



Reconocimiento de los elementos de los Estados Financieros

El reconocimiento está relacionado con el proceso de incorporar los hechos económicos a la contabilidad de Coopemsura, que luego se reflejará en el Estado de Situación Financiera o en el Estado de Resultados Integral, a través, de una partida que cumple la definición del elemento correspondiente.

- **Requisitos para el Reconocimiento de un Hecho Económico:** Debe ser objeto de reconocimiento todo hecho económico que cumple la definición de un activo, pasivo, ingreso o gasto y satisface las siguientes características:
 - Que sea probable un beneficio económico (o ahorro en costos) asociado con el hecho económico que lo genere.
 - Que la partida tenga un costo o valor que pueda ser medido confiablemente (cuantificado).

El término probable, significa que hay incertidumbre acerca de la ocurrencia de un hecho económico, o lo que es lo mismo, un riesgo mayor del 85% de que suceda o de que no suceda el hecho. El beneficio o sacrificio, hace referencia a la retribución económica (ingreso-egreso), en dinero o en especie, que percibirá o desembolsará Coopemsura.

- **Reconocimiento de los Elementos en los Estados Financieros:** Los Estados Financieros reflejan los efectos financieros de las transacciones y otros sucesos, agrupándolos en grandes categorías de acuerdo con sus características económicas. Estas grandes categorías son los elementos de los Estados Financieros, para el Estado de Situación Financiera son: activos, pasivos y el patrimonio neto; para el Estado de Resultados Integral: ingresos y gastos. A continuación, se establecen las políticas a considerar para el reconocimiento de cada uno de los elementos de los Estados Financieros:

- **Activos:** Se reconoce un activo en el Estado de Situación Financiera cuando: es probable que se obtenga del mismo, beneficios económicos futuros para Coopemsura y, que dicho activo tenga un costo o valor que pueda ser medido razonablemente. Si el hecho económico no cumple este requisito, debe ser tratado como un gasto del período.
- **Pasivos:** Se reconoce un pasivo en el Estado de Situación Financiera cuando: Es una obligación presente que surge de sucesos pasados, es probable que en el pago de la obligación se derive la salida de recursos que tienen incorporados beneficios económicos, y que la cuantía del desembolso pueda ser determinada razonablemente.
- **Ingresos:** Se reconoce un ingreso en el Estado de Resultados Integral cuando se ha percibido, un incremento en los beneficios económicos futuros, que tienen relación con un incremento en los activos o una disminución de los pasivos, y el valor del ingreso es cuantificable y puede ser valorado razonablemente.
- **Costos y gastos:** Se reconoce un costo o un gasto en el Estado de Resultados Integral cuando surge una disminución de los beneficios económicos futuros relacionados con la disminución en los activos o el incremento en los pasivos, y el costo o gasto es cuantificable y puede ser valorado razonablemente.

Deterioro del valor de los activos

El valor de un activo se deteriora cuando su importe en libros excede a su importe recuperable. Coopemsura evaluará, al final de cada período anual sobre el que se informa, si existe algún indicio de deterioro del valor de algún activo. Si existiera este indicio, se estimará el importe recuperable del activo.

Si no fuera posible estimar el importe recuperable del activo individual, se estimará el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo.

Cambios en políticas contables, estimaciones o errores

Coopemsura no realizó cambios en políticas contables y estimaciones, tampoco presentó errores. Coopemsura debe aplicar las mismas políticas contables dentro de cada período contable (año contable), así como de un período a otro, excepto si se presentase algún cambio en una política contable, con el fin de lograr comparabilidad en los Estados Financieros a lo largo del tiempo, y poder identificar tendencias en su situación financiera, desempeño financiero y flujos de efectivo.

Coopemsura cambiará una política contable solo si tal cambio:

- Es requerido por una Norma o Interpretación, emitida por IASB.
- Lleva a que los Estados Financieros de Coopemsura suministren información más fiable y relevante sobre los efectos de las transacciones, otros eventos o condiciones que afecten la situación financiera, el desempeño financiero o los flujos de efectivo de Coopemsura.

Un cambio en una política contable se tratará de la siguiente manera:

Coopemsura contabilizará un cambio en una política contable de forma retroactiva, lo cual implica ajustar los saldos iniciales de cada componente afectado del patrimonio neto desde el período contable en el cual se cambiará la política contable, siempre y cuando sea viable; es decir, desde el período más antiguo que sea conveniente, revelando en las notas a los Estados Financieros, información acerca de los demás valores comparativos para cada período anterior presentado, como si la nueva política contable se hubiese estado aplicando siempre.

La aplicación retroactiva a un período anterior no será viable a menos que sea posible determinar el efecto acumulado tanto sobre los saldos de apertura como sobre los de cierre del balance correspondiente a ese período.

Si Coopemsura considera que no es óptimo determinar los efectos del cambio de una política contable en cada período específico, o no es posible determinar el efecto acumulado en uno o más períodos anteriores para los que se presente información, Coopemsura aplicará la nueva política contable a los saldos iniciales de los activos y pasivos al principio del período más antiguo para el que la aplicación retroactiva sea viable y efectuará el correspondiente ajuste, el cual se llevará contra los saldos iniciales de cada componente afectado del patrimonio neto, en la cuenta de ganancias retenidas del período más antiguo sobre el que se presente información.

Resumen de principales políticas contables

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

Efectivo y equivalente de efectivo

Un depósito de efectivo en un banco o entidad financiera representa un derecho contractual para obtener efectivo para el depositante o para girar un cheque u otro instrumento similar contra el saldo del mismo, a favor de un acreedor.

Los equivalentes al efectivo se tienen principalmente para cumplimiento de compromisos de pago a menos de (3) tres meses. Las inversiones financieras se consideran como equivalentes al efectivo, en la medida en que sean fácilmente convertibles a una cantidad determinada de efectivo y estén sujetas a riesgos inmateriales de cambios en su valor nominal frente al efectivo finalmente obtenido.

Estos activos son reconocidos en la contabilidad en el momento en que el activo es recibido como

resultado de las operaciones de la Cooperativa o es transferido por la Cooperativa y por terceros directamente a una entidad financiera cuyo titular o beneficiario es Coopemsura, a manera de depósitos a la vista, cuentas corrientes o de ahorros; su valor es el importe nominal, del total de efectivo o el equivalente del mismo recibido.

Los dineros que sean recibidos para terceros y con destinación específica, tales como dineros por impuestos y descuentos de nómina para pagar a terceros, no se consideran efectivos restringidos.

Si el acuerdo de manejo de estos recursos de carácter restringido establece que los intereses que se generen de estas cuentas bancarias o depósitos a la vista deben ser devueltos al tercero, no se reconocerán en el Estado de Resultados Integral de Coopemsura, sino en el Estado de Situación Financiera como un pasivo.

Si el efectivo o equivalente de efectivo no correspondan a recursos restringidos se causan los rendimientos o intereses a fin de mes según el reporte de la entidad financiera.

Medición posterior

Tanto en el reconocimiento y medición inicial como en la medición posterior, el valor asignado para las cuentas de efectivo y sus equivalentes constituyen el valor nominal del derecho en efectivo, representado en la moneda funcional, para nuestro caso, el peso colombiano.

Activos y pasivos Corrientes y no Corrientes

Coopemsura presentará sus activos corrientes y no corrientes, así como sus pasivos corrientes y no corrientes, como categorías separadas dentro del Estado Situación Financiera de acuerdo con los criterios establecidos en la NIC 1 Presentación de Estados Financieros (párrafos 60 y 61).

Activos corrientes

Coopemsura clasificará un activo como corriente cuando cumpla alguno de los siguientes criterios:

- Se espere convertir en efectivo o en un equivalente de efectivo, o se pretenda vender o consumir, en el transcurso del ciclo normal de la operación de Coopemsura o se espere volver líquido dentro del período de los doce (12) meses posteriores a la fecha del Estado Situación Financiera.
- Se trate de efectivo u otro medio equivalente al efectivo cuya utilización no esté restringida, para ser intercambiado o usado para cancelar un pasivo, al menos dentro de los doce meses siguientes a la fecha del Estado Situación Financiera.

Todos los demás activos se clasificarán como no corrientes.

Pasivos corrientes

Se clasificará un pasivo como corriente cuando cumpla alguno de los siguientes criterios:

- Se espere cancelar en el ciclo normal de la operación de Coopemsura
- Deba cancelarse dentro del período de doce (12) meses desde la fecha del Estado Situación Financiera.
- Coopemsura no tenga un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha del período sobre el que se informa.

Todos los demás pasivos se clasificarán como no corrientes.

Inversiones

En el momento del reconocimiento inicial la inversión se registra por su valor razonable, que usualmente es el de compra más los costos de transacción que sean directamente atribuibles a la compra del título, esto es, los pagos realizados al Comisionista de Bolsa, puesto que las demás erogaciones que se realicen se reconocen como gasto en el momento en que se incurre en ellas.

La valoración posterior se efectuará mensualmente al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

Para efectos de reconocimiento contable, se clasificarán en: Inversiones a Costo Amortizado e Inversiones a Valor Razonable con Cambios en el Resultado.

- **Inversiones a Costo Amortizado:** Conservar flujos contractuales del activo sin tener la necesidad de conservar hasta el vencimiento.
- **Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados:** Obtener utilidades por variaciones o fluctuaciones en el precio de los activos en el corto plazo.
- **Inversiones a valor razonable con cambios en ORI:** Mantener la inversión a largo plazo, es decir que no se realizará en el corto plazo.

Cartera de créditos

La cartera de crédito es un activo compuesto por operaciones de crédito otorgadas y desembolsadas a los asociados bajo distintas modalidades, aprobadas de acuerdo con nuestro reglamento y expuestas a un riesgo crediticio permanentemente evaluado, acorde a las disposiciones emanadas por la SES en la Circular básica contable y financiera.

Se presta el servicio de crédito con base en los recursos recibidos en aportes, en ahorros y de la recuperación de la cartera de crédito; si fuese necesario, con los recursos provenientes de empréstitos externos, previa autorización del Consejo de Administración.

De acuerdo con la Circular Básica Contable y Financiera, se establecen cuatro (4) modalidades de crédito, de las cuales Coopemsura ofrece solo dos (2) y son las siguientes:

Créditos de consumo

Se entiende por créditos de consumo, independientemente de su monto, los otorgados a personas naturales para financiar la adquisición de bienes de consumo o el pago de servicios para

fines no comerciales o empresariales, distintos a los otorgados bajo la modalidad de microcrédito

Las líneas de destinación que aplica la Cooperativa en consumo son las siguientes:

- Línea libre inversión
- Línea educación
- Línea crediprima
- Línea vehículo
- Línea antigüedad
- Línea convenios
- Línea crediespecial
- Línea crediportes
- Línea credicumpleaños
- Línea compra de cartera
- Línea credianiversario
- Línea crédito navideño

Créditos de vivienda

Se entiende por créditos de vivienda, independientemente del monto, los otorgados a personas naturales para la adquisición de vivienda nueva o usada, o para la construcción de vivienda individual.

Para efectos de deterioro se calificarán los créditos en las siguientes categorías:

- **Categoría A o "riesgo normal":** Los créditos calificados en esta categoría reflejan una estructuración y atención apropiadas. Los estados financieros de los deudores o los flujos de caja del proyecto, así como el resto de información crediticia indican una capacidad de pago adecuada, en términos del monto y origen de los ingresos con que cuentan los deudores para atender los pagos requeridos.
- **Categoría B o "riesgo aceptable, superior al normal":** Los créditos calificados en esta categoría están aceptablemente atendidos y protegidos, pero existen debilidades que pueden afectar, transitoria o permanentemente, la capacidad de pago del deudor o los flujos de caja del proyecto, en forma tal que, de no ser corregidas oportunamente, llegarían a afectar el normal recaudo del crédito.

- Categoría C o “riesgo apreciable”: Se califican en esta categoría los créditos que presentan insuficiencias en la capacidad de pago del deudor o en los flujos de caja del proyecto y comprometen el normal recaudo de la obligación en los términos convenidos.
- Categoría D o “riesgo significativo”: Son créditos de riesgo apreciable, pero en mayor grado, cuya probabilidad de recaudo es altamente dudosa.

- Categoría E o “riesgo de incobrabilidad”: Son créditos de riesgo con mínima probabilidad de recaudo.

Calificación de la cartera de créditos por edad de vencimiento

De acuerdo con la edad de vencimiento, la cartera de créditos se calificará obligatoriamente de la siguiente manera:

Categoría	Comercial	Consumo	Vivienda	Microcrédito
A	0-30 días	0-30 días	0-60 días	0-30 días
B	31-90 días	31-60 días	61-150 días	31-60 días
C	91-120 días	61-90 días	151-360 días	61-90 días
D	121-150 días	91-180 días	361-540 días	91-120 días
E	> 150 días	> 180 días	> 540 días	> 120 días

Las condiciones señaladas en el cuadro anterior, de edad de vencimiento y clase de cartera de créditos, son condiciones objetivas suficientes para adquirir la calificación respectiva. Sin embargo, las organizaciones vigiladas deben clasificar en categorías de mayor riesgo a los deudores que independientemente que cumplan con las condiciones de altura de mora, presenten mayor riesgo por otros factores descritos en cada una de las categorías.

Toda calificación a una categoría de mayor riesgo, debe estar documentada y sustentado por el comité de evaluación de cartera de créditos, el cual deberá reposar en la entidad a disposición de la Superintendencia. En caso de que, a juicio del ente de control, no se encuentre sustentada adecuadamente esta calificación, se procederá a ordenar la reclasificación en forma inmediata. La Superintendencia podrá ordenar recalificaciones de la cartera de crédito cuando estime que la probabilidad de recaudo sea dudosa y pueda comprometer la estabilidad financiera de la organización.

Regla de arrastre

Para efectos de constituir el respectivo deterioro, mensualmente las organizaciones solidarias

deberán realizar el proceso de alineamiento interno (arrastre interno) cuando califique cualquiera de los créditos de un mismo deudor en B, C, D o E, para lo cual llevarán a la categoría de mayor riesgo los créditos de la misma modalidad de cartera otorgados a un mismo deudor.

Se exceptúan de la aplicación de la regla de arrastre, las obligaciones a cargo de un mismo deudor cuando la sumatoria de los saldos de los créditos sea igual o inferior al valor de los aportes del deudor-asociado, teniendo en cuenta el porcentaje de ponderación de las garantías admisibles no hipotecarias. Este tratamiento se podrá realizar, siempre y cuando la organización solidaria acreedora no registre pérdidas acumuladas ni en el ejercicio en curso y esté cumpliendo la relación de solvencia exigida según sea el caso.

En aplicación de la regla de arrastre, las referencias que se hagan al deudor no se entenderán realizadas al codeudor o codeudores que estén vinculados a la respectiva operación de crédito.

Deterioro

Se debe constituir deterioro con cargo al estado de resultados, así:

Deterioro general: Las organizaciones solidarias deberán constituir como mínimo una provisión general del uno por ciento (1%) sobre el total de la cartera de créditos bruta. La decisión de constituir una provisión general superior al mínimo exigido corresponderá a una política adoptada por el consejo de administración, junta directiva o quien haga sus veces.

El Consejo de administración aprobó un deterioro mayor al 1% acogiéndose a lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera y a la instrucción Quinta de la Circular Externa 017 de Julio de 2020 de la Superintendencia de Economía Solidaria de Colombia.

Deterioro individual: Sin perjuicio de la provisión general a que se refiere el numeral anterior, las organizaciones deberán mantener en todo tiempo una provisión individual para la protección de sus créditos de vivienda y de consumo, según los porcentajes establecidos en la Circular Básica Contable y Financiera de la Superintendencia de Economía Solidaria de Colombia, de acuerdo con la garantía, la modalidad de crédito, estado de vencimiento y la calificación otorgada de acuerdo con el nivel de riesgo que ofrezca cada operación. La decisión de constituir una provisión individual superior al mínimo exigido corresponderá a una política adoptada por el Consejo de Administración, junta directiva o quien haga sus veces.

Cuando este tipo de obligaciones sean reestructuradas o novadas o se genere un nuevo crédito, se procede a deteriorar el 100% del saldo insoluto de la deuda.

Efecto de las garantías

Para efectos de la constitución del deterioro individual, las garantías solo respaldan el capital de los créditos, en consecuencia, los saldos por amortizar de los créditos amparados con garantías admisibles se deterioran en el porcentaje que corresponda según la calificación del crédito, aplicado dicho porcentaje a la diferencia entre el valor del saldo insoluto y el valor de la garantía aceptada.

Cuando se otorguen créditos amparados con aportes sociales, estas operaciones solo podrán ser registradas como garantía admisible cuando el valor de los aportes sociales del respectivo deudor sea igual o superior en un cien por ciento (100%) al saldo de la totalidad de sus créditos; en caso contrario, dichas operaciones deberán ser registradas en cartera de crédito otras garantías.

Coopemsura tendrá como garantías válidas para efectos del otorgamiento del crédito las siguientes:

- **Garantía real:** Hipoteca o prenda sin tenencia.
- **Garantía personal:** Los aportes sociales y Codeudores denominados tipo A o B de acuerdo con la descripción del reglamento, firma de pagaré y de libranza debidamente autorizada por la empresa empleadora de acuerdo con los estatutos.
- **Concurrencia de Garantías:** Se presenta cuando una sola garantía es insuficiente y se requieren garantías adicionales

Castigo de Cartera

Coopemsura deberá calificar inicialmente en la categoría de riesgo respectiva la totalidad de los productos del activo.

La Cooperativa podrá castigar obligaciones crediticias en cualquiera de las sesiones de Consejo de Administración, habiendo agotado los procedimientos para aquellas obligaciones que sean consideradas como de baja probabilidad de recuperación, incobrables o irrecuperables, atendiendo a los resultados de los procesos de gestión de cobro que se hayan efectuado en la temporalidad establecida en la política.

Cuando se castigue el saldo principal de un deudor, se debe igualmente castigar los intereses y otros conceptos inherentes al saldo y para efectuar dicho procedimiento debe estar totalmente provisionando, en caso de ordenarse castigo para obligaciones parcialmente provisionadas, se deberá inicialmente provisionar el valor pendiente y posteriormente proceder a su castigo.

Antes de efectuar los castigos, las obligaciones de los deudores deben estar calificados en categoría E- riesgo irrecuperable, es decir asociados incumplidos cuya pérdida asignada sea igual al cien por ciento, como consecuencia de las condiciones particulares del deudor (perfil de riesgo) o de la altura de mora superior a 361 días que haya alcanzado cualquiera de las obligaciones del asociado con Coopemsura.

El castigo de las obligaciones debe ceñirse estrictamente a la ley, específicamente en lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera, la cual establece que las entidades vigiladas deberán presentar a Supersolidaria, una relación de los castigos de activos, la cual establece enviar el formato correspondiente a la periodicidad del reporte del formulario de rendición de cuentas y del nivel de supervisión de las organizaciones solidarias.

Dicha relación, suscrita por el representante legal de la entidad, se remitirá junto con los estados financieros en los cuales se efectúe el registro contable correspondiente y deberá acompañarse con los siguientes documentos:

- Copia del acta del Consejo de Administración donde conste la aprobación de los castigos.
- Certificación del Revisor Fiscal donde conste la exactitud de los datos relacionados.
- Concepto del Representante Legal.
- Gestiones realizadas para considerar los activos a castigar como incobrables o irrecuperables.
- El concepto jurídico, técnico y legal, cuando el castigo corresponda a cartera de crédito o cuentas por cobrar.

Se entiende que el castigo de activos no libera a los administradores de las responsabilidades a que haya lugar con las decisiones adoptadas en relación con la cartera de créditos, cuentas por cobrar e inversiones y en modo alguno releva a la organización solidaria de su obligación de proseguir las gestiones de cobro que sean conducentes.

Políticas de reestructuración y novación de cartera

Aspectos Generales: Existen algunos eventos en que, por diversos factores, la situación financiera de los asociados puede presentar un deterioro ya sea moderado o acentuado que afecta el normal recaudo de la obligación en los términos previstos, siendo necesario tomar acciones que permitan flexibilizar las condiciones de pago mediante una salida negociada bien sea por cartera vencida e incluso vigente.

Frente a estos casos, es claro que se debe reconocer la existencia de un sujeto de crédito confiable y viable tanto comercial como financieramente, como condición necesaria para poder proceder, minimizando así el riesgo de impago de las obligaciones y evitando su traslado a cobro jurídico.

Reestructuración: De conformidad con lo previsto en la Circular Básica Contable y Financiera, proferida por la Superintendencia de Economía Solidaria, se entiende por reestructuración de un crédito, el mecanismo instrumentado mediante la celebración de cualquier negocio jurídico que tenga como objeto o efecto, modificar cualquiera de las condiciones originalmente pactadas con el fin de permitirle al deudor la atención adecuada de su obligación ante el real o potencial deterioro de su capacidad de pago.

Adicionalmente, se consideran reestructuraciones los acuerdos celebrados en el marco de las Leyes: 550 de 1999, 617 de 2000, 1116 de 2006 y 1564 de 2012 o normas que las adicionen o sustituyan.

No se considerarán reestructuraciones los alivios crediticios ordenados por leyes ni las novaciones que se originen en eventos distintos, a los antes descritos, aquellas previstas en el artículo 20 de la Ley 546 de 1999, ni las modificaciones realizadas con fundamento en los términos previstos en el presente capítulo.

Antes de reestructurar un crédito deberá establecerse razonablemente que el mismo será recuperado bajo las nuevas condiciones.

En todo caso, las reestructuraciones deben ser un recurso excepcional para regularizar el comportamiento de la cartera de créditos y no puede convertirse en una práctica generalizada.

Al aprobarse una reestructuración, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- La Cooperativa reestructurará una operación de crédito máximo en dos oportunidades.
- Planteada la solicitud de reestructuración por el cliente, esta se considerará siempre y cuando el deterioro de su situación financiera sea moderado y pueda ser corregida relativamente en el mediano plazo.
- La garantía y toda la documentación relacionada con el crédito deberá ser revisada y corregida de ser necesario.
- Se deben establecer acciones concretas con fechas específicas para su cumplimiento, en el entendido que el primer objetivo debe ser el de proteger los intereses de la Cooperativa.
- Se debe identificar y marcar en el aplicativo todos los créditos reestructurados.
- A los créditos reestructurados se les otorgará una calificación de mayor riesgo, dependiendo dicha calificación de las condiciones financieras del deudor y de los flujos de caja del proyecto al momento de la reestructuración. Se podrá mantener la calificación previa a la reestructuración cuando se mejoren las garantías admisibles.
- Una vez cumplido el requisito señalado en el ítem anterior, se aplicará la norma de arrastre, se determinará la calificación de los créditos de cada asociado y se deberán constituir las provisiones respectivas.
- El mejoramiento de la calificación de los créditos reestructurados se deberá hacer en forma escalonada así:
 - Los que se encuentren en categoría B

podrán ser calificados como A cuando el deudor se encuentre al día en el servicio de la deuda y haya cancelado por lo menos 2 cuotas desde la reestructuración.

- Los que se encuentren en categoría C podrán ser calificados como B cuando el deudor se encuentre al día en el servicio de la deuda y haya cancelado por lo menos 2 cuotas desde la reestructuración. Para obtener la categoría A se procede como en el párrafo anterior.
- Los que se encuentren en categoría D podrán ser calificados como C cuando el deudor se encuentre al día en el servicio de la deuda y haya pagado al menos 2 cuotas desde la reestructuración. Para obtener la categoría B se procede como en el párrafo anterior.
- Los que se encuentren en categoría E podrán ser calificados como D cuando el deudor se encuentre al día en el servicio de la deuda y haya pagado por lo menos 2 cuotas desde la reestructuración. Para obtener la categoría C se procede como en el párrafo anterior.
- Cuando un crédito reestructurado incurra en mora volverá de inmediato a la calificación que tuviera antes de la reestructuración si esta fuera de mayor riesgo y en consecuencia se deberá hacer las provisiones correspondientes y suspender la causación de intereses.
- En aquellos casos en que, como producto de acuerdos de reestructuración o cualquier otra modalidad de acuerdo se contemple la capitalización de intereses que se encuentren registrados en cuentas de orden, se contabilizarán como abonos diferidos en el código 2720 y su amortización en el estado de resultados se hará en forma proporcional a los valores efectivamente recaudados.
- Los ingresos de todos los créditos que sean reestructurados más de una vez deberán contabilizarse por el sistema de caja. Mientras se produce su recaudo, el registro correspondiente a los intereses se llevará por cuentas de orden.

- Se debe efectuar un seguimiento permanente respecto del cumplimiento del acuerdo de reestructuración.
- En caso de existir garantía hipotecaria o prendaria se debe hacer actualización del avalúo de las mismas cuando la primera tenga más de tres años y la segunda, más de un año de haber sido practicado. Esto con el fin de establecer su valor de realización y poder registrar en el balance las valorizaciones.
- En los sistemas de información que administren la cartera de crédito de la Cooperativa se deberá dejar evidencia del número de reestructuraciones realizadas a las operaciones activas del crédito.

Las reestructuraciones deben ser aprobadas según lo dispuesto por la Superintendencia de la Economía Solidaria y se debe cumplir con lo establecido al respecto en la Circular Básica contable y financiera emitida por la Supersolidaria, en cuanto a la clasificación y provisiones de cartera antes descritas.

Novación: La novación es la sustitución de una nueva obligación a otra anterior, la cual queda por tanto extinguida (artículo 1687 del Código Civil). Las formas de novación son las siguientes (artículo 1690 del Código Civil):

- Sustituyéndose una nueva obligación a otra, sin que intervenga nuevo acreedor o deudor.
- Contrayendo el deudor una nueva obligación respecto de un tercero, y declarándole en consecuencia libre de la obligación primitiva el primer acreedor.
- Sustituyéndose un nuevo deudor al antiguo, que en consecuencia queda libre.

La mera ampliación o reducción del plazo de una deuda no constituye novación, pero pone fin a la responsabilidad de los deudores solidarios y extingue las garantías constituidas. Cuando se realice una novación se debe tener en cuenta que a este nuevo crédito se le deben constituir sus

propias garantías, atendiendo las disposiciones establecidas en el Título XV del Libro Tercero del Código Civil.

Una novación no se considera reestructuración cuando el propósito no sea el de facilitar el cumplimiento adecuado de la obligación. En este caso, la Cooperativa deberá realizar todo el procedimiento de evaluación previsto en el presente reglamento para la colocación del nuevo crédito. Pero si la novación se produce con el ánimo de facilitar el cumplimiento adecuado de una obligación ante el real o potencial deterioro de la capacidad de pago del deudor, se considera una reestructuración y deberá cumplir con el procedimiento dispuesto en el presente reglamento.

Evaluación de cartera

Cumpliendo lo dispuesto en la Circular Básica Contable y Financiera, el comité interno de control y evaluación de la cartera de crédito tiene como objetivo apoyar al Consejo de Administración de Coopemsura en el monitoreo del riesgo crediticio, evitando que la entidad incurra en pérdidas y se disminuya el valor de sus activos, mediante el control y la evaluación permanente de la cartera de créditos

El comité evaluará la cartera de crédito de Coopemsura con base en los siguientes criterios:

- a) **Capacidad de pago:** Se actualizará y verificará que el deudor mantenga las condiciones particulares que presentó al momento de otorgarle el crédito, la vigencia de los documentos aportados, la información registrada en la solicitud de crédito y la información comercial y financiera provenientes de otras fuentes. En el caso de proyectos financiados, se evaluarán además variables sectoriales y externalidades que afecten el normal desarrollo de los mismos.
- b) **Solvencia del deudor:** Se actualizará y verificará a través de variables como el nivel de endeudamiento, la calidad y composición de los activos, pasivos, patrimonio y

contingencias del deudor y/o del proyecto. En el caso de los bienes inmuebles se debe solicitar la información de si estos se encuentran afectados con alguna de las garantías limitantes del dominio establecidas en el Código Civil.

- c) **Garantías:** Se evaluará su liquidez, idoneidad, valor y cobertura teniendo en cuenta, entre otros aspectos, la celeridad con que puedan hacerse efectivas, su valor de mercado técnicamente establecido, los costos razonablemente estimados de su realización y el cumplimiento de los requisitos de orden jurídico para hacerlas exigibles. Para el caso de las garantías hipotecarias se tendrá en cuenta el avalúo practicado con antelación no superior a tres (3) años. Para el caso de la constitución de prendas sobre bienes muebles, la periodicidad de verificación de su existencia y valoración será anual.
- d) **Servicio de la deuda:** Se evaluará el cumplimiento de los términos pactados, es decir, la atención oportuna de todas las cuotas (capital e intereses) o instalamientos; entendiéndose como tales, cualquier pago derivado de una operación activa de crédito que deba efectuar el deudor en una fecha determinada.

El número de veces que el crédito ha sido reestructurado y la naturaleza de la respectiva reestructuración. Se entiende que entre más operaciones reestructuradas se hayan otorgado a un mismo deudor, mayor será el riesgo de no pago de la obligación.

Periodicidad de la Evaluación: Coopemsura evaluará permanentemente el riesgo de su cartera de créditos, según las condiciones que a continuación se describe:

- a) Créditos que incurran en mora de más de 30 días después de ser reestructurados.
- b) Créditos cuya sumatoria de los saldos insoluto de todos los préstamos otorgados a una misma persona natural o jurídica se

encuentren dentro del monto promedio de colocación de cartera de créditos por asociado que registra al corte de evaluación la organización solidaria.

- c) Créditos que incurran en mora de más de 30 días.
- d) Los veinte (20) deudores con los saldos más altos en cartera de créditos.
- e) Créditos aprobados por el Comité de Crédito y Gerencia durante el mes anterior al de la respectiva evaluación.
- f) Créditos otorgados para pago por caja.
- g) Créditos de integrantes de Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y de todos los comités existentes en Coopemsura, del Gerente y de los empleados asociados a Coopemsura, junto con sus familiares.

La evaluación de estos créditos deberá efectuarse como mínimo en los meses de mayo y noviembre y sus resultados se registrarán en los estados financieros de los meses de junio y diciembre, respectivamente.

Cuentas por cobrar deudores varios

Representan los valores pendientes de cobro por concepto de arrendamientos, anticipo de impuestos, deudores patronales, comisiones y otros. Los derechos deben ser reconocidos en el mes en que fueron transferidos los riesgos y beneficios asociados al servicio. Se reconocen por su valor razonable, es decir su valor nominal establecido de acuerdo con las tarifas legalmente fijadas y los acuerdos contractuales con cada tercero.

Las cuentas de forma individual que no sean significativas, serán objeto de un análisis colectivo agrupándolas así:

Análisis Colectivo: Si Coopemsura determina que no existe evidencia objetiva de deterioro del valor para una cuenta por cobrar que haya sido evaluada de forma individual, la incluirá en un grupo con similares

características de riesgo de crédito, y evaluará su deterioro de valor de forma colectiva. Los activos que hayan sido individualmente evaluados por deterioro y para los cuales se haya reconocido o se continúe reconociendo una pérdida por deterioro, no se incluirán en la evaluación colectiva del deterioro.

Cuentas por cobrar a los asociados: aquellas que no hayan sido evaluadas de forma individual y tenga un vencimiento superior a 60 días.

El deterioro se aplicará según lo dispone la Circular Básica Contable y Financiera:

Las cuentas por cobrar que superen 180 días se deben deteriorar al 100% con base en la discrecionalidad dispuesta en el artículo 35 y en el numeral 22 del artículo 36º de la Ley 454 de 1998.

Impuestos

El rubro de anticipo para pago de impuesto está compuesto básicamente por las retenciones provenientes de las inversiones de portafolio y que constituye el saldo a favor imputado en la declaración del impuesto sobre la renta, que es utilizado como parte del pago, teniendo en cuenta que ya debemos pagar este impuesto.

También se registra el anticipo sobre las retenciones que le han practicado a Coopemsura a título de IVA, que debe ser atribuido a la declaración del bimestre correspondiente.

El Decreto 2150 del 20 de diciembre de 2017 enumera una serie de cambios para las entidades sin ánimo de lucro.

La reforma tributaria, ha modificado de forma sustancial la concepción y definición que existían sobre las entidades sin ánimo de lucro (Esal), en especial la de las fundaciones y corporaciones. Estas dos especies de personas jurídicas de Derecho Privado tienen su origen en el artículo 633 del Código Civil y su regulación, si se quiere, era bastante escueta y amplia, lo que permitía variados emprendimientos y actividades a través de estas, además de una baja contribución tributaria, justificada en su carácter no lucrativo.

No obstante, a partir de la Ley 1819 del 2016, las Esal están llenas de requisitos, restricciones, registros, suministro de información, tributación ordinaria y fiscalización constante. Esto motivado, según el título de la misma ley, en el deseo de los legisladores y de la Rama Ejecutiva de fortalecer los mecanismos para la lucha contra la evasión y la elusión fiscal, sin olvidar las necesidades de recursos que tiene el país por aspectos como la coyuntura económica mundial y el posconflicto.

Un aspecto importante, que favorece a las Cooperativas, es que la reglamentación separó claramente a las fundaciones y las corporaciones sin ánimo de lucro, de las cooperativas, al adicionar el artículo 19-4:

Art. 19-4. Tributación sobre la renta de las cooperativas.

* -Adicionado- Las cooperativas, sus asociaciones, uniones, ligas centrales, organismos de grado superior de carácter financiero, las asociaciones mutualistas, instituciones auxiliares del cooperativismo, confederaciones cooperativas, previstas en la legislación cooperativa, vigilados por alguna superintendencia u organismo de control; pertenecen al Régimen Tributario Especial y tributan sobre sus beneficios netos o excedentes a la tarifa única especial del veinte por ciento (20%). El impuesto será tomado en su totalidad del Fondo de Educación y Solidaridad de que trata el artículo 54 de la Ley 79 de 1988.

Las cooperativas realizarán el cálculo de este beneficio neto o excedente de acuerdo con la ley y la normativa cooperativa vigente. Las reservas legales a las cuales se encuentran obligadas estas entidades no podrán ser registradas como un gasto para la determinación del beneficio neto o excedente.

Propiedades, planta y equipo

Las Propiedades, Planta y Equipo son bienes que contribuyen directa o indirectamente a la generación de beneficios económicos para Coopemsura. Son activos tangibles que

Coopemsura posee y emplea en la prestación de su objeto social o para propósitos administrativos. La característica principal de estos bienes es que su vida útil es superior a un período y que Coopemsura no los ha destinado para la venta.

Aplica para la contabilización de los siguientes elementos de Propiedades, Planta y Equipo:

- Terrenos y edificaciones.
- Muebles, enseres y equipos de oficina.
- Equipos de comunicación y computación.
- Activos recibidos en arrendamiento financiero.

En Coopemsura se podrán realizar adquisiciones de elementos que podrán ser clasificadas así:

a) **Bienes que se llevarán directamente a resultados:** Son aquellos que por sus características se reconocerán en el Estado de Resultado Integral en el momento de adquisición, tales como:

- Los bienes que no se espere utilizar por más de un período, dado que se consideran como un elemento de consumo, independientemente de la cuantía de la compra individual o global.
- Los bienes que se esperen utilizar por más de un período, pero el monto de su compra no es significativo. Dicho monto será evaluado de forma independiente por cada clase de activos.
- Los bienes que se espera utilizar por más de un período, su cuantía es significativa, pero no se espera recibir beneficios económicos de ellos, ni prestan un apoyo administrativo.

b) **Bienes objeto de capitalización:** Son los que:

- Se espera utilizar por más de un período,
- Su cuantía es significativa y
- Generan beneficios económicos futuros o prestan un apoyo administrativo en la generación de estos beneficios.

Un elemento de Propiedades, Planta y Equipo se reconocerá como activo en el momento en el que cumpla con los siguientes criterios:

- Sea un recurso tangible controlado por Coopemsura.
- Sea probable que Coopemsura obtenga los beneficios económicos futuros derivados del activo o sea utilizado para fines administrativos.
- Se espere utilizar en el giro normal de los negocios de Coopemsura en un período superior a un año.
- Coopemsura ha recibido los riesgos y beneficios inherentes al activo independientemente de la titularidad jurídica.
- El valor del activo pueda ser medido confiable y razonablemente.

Coopemsura reconocerá en sus estados financieros un activo por componentes si las partes que lo constituyen presentan un grado de desgaste diferente y/o una vida útil diferente de las demás.

Las compras en moneda extranjera serán reconocidas en pesos colombianos (moneda funcional), aplicando para ello la TRM de la fecha de la transacción, la cual corresponde a la fecha en la cual dicha transacción cumple con las condiciones para su reconocimiento.

El costo de los elementos de Propiedades, Planta y Equipo estará conformado por:

- Su precio de adquisición al contado (neto de descuentos y rebajas), más los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables directamente atribuibles a la compra. La diferencia entre el precio equivalente al efectivo y el total de pagos se reconocerá como intereses a lo largo del período del crédito.
- Los costos relacionados con la ubicación del activo en el lugar y las condiciones necesarias para que pueda operar según se ha dispuesto en Coopemsura, tales como los costos asociados con: Mano de obra, preparación del



emplazamiento físico, entrega inicial y manipulación o transporte posterior, instalación y montaje, pruebas técnicas, honorarios profesionales, entre otros.

- Para los casos en los que aplique, la estimación inicial de los costos de las obligaciones adquiridas de desmantelar y retirar el activo o rehabilitar el lugar sobre el que se asienta.

La medición inicial y, por ende, el reconocimiento de los costos en el valor en libros de un elemento de Propiedades, Planta y Equipo, finalizará cuando el elemento se encuentre en el lugar y las condiciones necesarias para operar según las condiciones previstas por la gerencia de Coopemsura.

Otros aspectos a tener en cuenta:

Terrenos

Todo terreno y edificio se activa. El reconocimiento ocurrirá a partir del momento en que se reciben los riesgos y beneficios asociados, lo cual ocurre generalmente con la entrega física del activo, independientemente de su titularización. Cuando se adquiera un terreno que incluye una edificación, se deben reconocer de forma separada, utilizando valores comerciales independientes; este valor será tomado de los avalúos de compra.

Los terrenos no serán objeto de depreciación, mientras que las edificaciones sí.

Maquinaria y equipo

Incluye: muebles, enseres y equipos de oficina; equipo de computación y comunicación.

Estos activos se reconocerán siempre y cuando cumplan con las condiciones de reconocimiento y los siguientes criterios de materialidad:

Equipos de Cómputo 50 UVT

Muebles y enseres 50 UVT

Equipos de Oficina 50 UVT

Con relación a los costos posteriores, en general, constituirán un mayor valor aquellas erogaciones que contribuyan a que el activo genere mayores beneficios económicos futuros a los determinados inicialmente. De lo contrario, se llevarán directamente al gasto en el momento en que se incurra en ellos. Estos activos se medirán bajo el modelo del costo. Se depreciarán por el método de línea recta sobre su costo.

Baja en cuentas

Cuando el activo se considera que no es apto para seguir operando, su costo neto en libros se retira del activo, con cargo a los resultados del período como una pérdida.

Propiedades de inversión

Las propiedades de inversión son aquellos activos inmuebles (terrenos, edificios, partes de un edificio, o ambos), que Coopemsura posee (bien sea mediante la titularidad legal recibidos o porque los haya recibido en arrendamiento financiero) y de los cuales se espera percibir rentas por concepto de arrendamiento operativo o beneficios económicos por el aumento de su valorización o plusvalías, o ambas, en lugar de su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, para fines administrativos o para la venta en el curso ordinario de las operaciones.

Las Propiedades de Inversión, generan flujos de efectivo que son en gran medida, independientes de los procedentes de otros activos poseídos por Coopemsura.

Las Propiedades de Inversión se reconocen como tales cuando se cumplen la totalidad de los siguientes requisitos:

- Sea probable que Coopemsura obtenga beneficios económicos futuros de estos bienes, producto de los arrendamientos, rentas o por valorización o plusvalía de ellos, los cuales no se encuentran directamente relacionados con su actividad principal.
- El costo de los bienes puede ser medido con fiabilidad.

Adicionalmente, cuando se entregue en arrendamiento una parte de una edificación se tratará como Propiedad de Inversión siempre que se cumpla con las siguientes dos condiciones:

- Al área entregada en arrendamientos supere el 20% del total del área construida.
- El valor de la edificación supere el 5% del total del rubro de Propiedad, Planta y Equipo.

Las Propiedades de Inversión se miden inicialmente al costo, el cual comprende:

- El precio de compra de contado (valor acordado entre el vendedor y Coopemsura) neto de cualquier descuento o rebaja.
- Impuestos de registro, notariales, de escritura, comisión del intermediario y demás gastos legales.
- Impuesto por valorización.

El impuesto predial y los demás impuestos indirectos sobre la propiedad no se capitalizan, sino que se llevarán directamente al gasto.

Si una Propiedad de Inversión fue adquirida a través de un arrendamiento financiero, el inmueble se reconoce por el menor valor entre: el valor razonable de la propiedad y el valor presente de los pagos mínimos por arrendamiento, de acuerdo a lo expuesto en la política contable de arrendamientos bajo NIIF.

Estos activos valorados al valor razonable no son objeto de depreciación bajo NIIF.

Las erogaciones posteriores que realicen los terceros o Coopemsura a las Propiedades de Inversión, no se capitalizan al activo; se contabilizan como un gasto en el período en que se incurra en ellas.

Activos Intangibles

Se entiende por activo intangible, todo activo identificable de carácter no monetario, sin apariencia física, sobre el cual se posee el control,

es plenamente cuantificable y se espera obtener beneficios económicos futuros del mismo. Las tres (3) condiciones siguientes se deben presentar simultáneamente para poder reconocer el activo como intangible:

- **Sea identificable:** esta característica se cumple, cuando el intangible se pueda separar, es decir, es susceptible de ser escindido y vendido, transferido, dado en explotación, arrendado o intercambiado, ya sea individualmente o junto con un activo identificable con el que guarde relación.
- **Se posea el control:** se refiere a la capacidad que tiene la Empresa para obtener los beneficios económicos futuros que proceden del activo intangible, bien sea por derechos de tipo legal u otro tipo.
- **Genere beneficios económicos futuros:** Bien sea por el incremento de los ingresos de Coopemsura o debido a una reducción de los costos. El precio que paga Coopemsura para adquirir separadamente un activo intangible, reflejará las expectativas acerca de la probabilidad de que los beneficios económicos futuros incorporados al activo fluyan a la Empresa. En otras palabras, Coopemsura esperará que haya una entrada de beneficios económicos, incluso si existe incertidumbre sobre la fecha o el importe de estos.

Los gastos de períodos anteriores no deben reconocerse como un activo.

Los desembolsos sobre un activo intangible reconocidos inicialmente como gastos no se reconocerán en una fecha posterior como parte del costo de un activo.

Incluye las siguientes clases de activos intangibles, siempre y cuando cumplan con las condiciones indicadas anteriormente: Derechos de software y Licencias

La amortización comenzará cuando el activo intangible esté disponible para su utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y

condiciones necesarias para que se pueda usar de la forma prevista por la Administración. La amortización cesa cuando el activo se da de baja en cuentas.

Coopemsura elegirá un método de amortización que refleje el patrón esperado de consumo de los beneficios económicos futuros derivados del activo. Si Coopemsura no puede determinar ese patrón de forma fiable, utilizará el método lineal de amortización, así:

- Licencias de Software: 2 años.
- Actualizaciones: cuando se realice una actualización el técnico informará al área contable mediante memorando el tiempo en que se incrementa la vida útil del activo principal y se amortizará en la nueva vida útil recalculara.
- Independiente de la intención que se tenga con el activo la amortización solo cesará en el momento en el que Coopemsura realice la transferencia de riesgos y beneficios al tercero.

Se retirará una licencia y derecho de software cuando Coopemsura no espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o por su venta, y se reconocerá la pérdida en el Estado de Resultados Integral correspondiente.

Arrendamientos

Los bienes que se reciban bajo arrendamiento financiero se reconocen en el momento en que se inicia el contrato, lo cual coincide con la fecha en que se recibe el bien objeto del contrato. Al inicio del plazo del arrendamiento financiero, Coopemsura reconocerá en su Estado de la Situación Financiera un activo adquirido en arrendamiento financiero y un pasivo por el mismo valor, igual al valor razonable del bien arrendado (valor acordado entre Coopemsura y la contraparte), o al valor presente de los cánones y opción de compra pactados

La determinación de si un contrato es o contiene un arrendamiento, se basa en el análisis de la

naturaleza del acuerdo y requiere la evaluación de si el cumplimiento del contrato recae sobre el uso de un activo específico y si el acuerdo confiere a Coopemsura el derecho de uso del activo, el arrendamiento se clasifica en:

- **Arrendamiento financiero:** Arrendamiento en el que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo.
- **Arrendamiento operativo:** Es cualquier acuerdo de arrendamiento distinto a arrendamiento financiero.

El que un arrendamiento sea financiero u operativo dependerá de la esencia económica y naturaleza de la transacción, más que de la forma del contrato.

Provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes

Provisiones

Una provisión representa un pasivo de Coopemsura calificado como probable, cuyo monto es estimable confiablemente pero cuyo valor exacto final y la fecha de pago es incierta, se reconoce una provisión si se cumplen las siguientes condiciones:

- Debido a un suceso pasado, Coopemsura tenga la obligación y/o compromiso, ya sea implícito o legal, de responder ante un tercero.
- La probabilidad de que Coopemsura tenga que desprendese de recursos financieros para cancelar tal obligación es mayor a la probabilidad de que no ocurra.
- Pueda realizarse una estimación confiable del monto de la obligación, aunque su plazo de liquidación y valor no sea conocido.

Pasivo contingente

Un pasivo contingente es aquel cuyo monto es determinable o no en forma confiable pero su

desenlace final es incierto o remoto. También se incluyen como pasivos contingentes aquellos cuyo desenlace final es probable pero su monto no es determinable en forma confiable.

Los pasivos contingentes posibles no se reconocerán en los Estados Financieros; solo se revelarán en notas cuando su monto sea significativo, (excede el 5% del resultado neto del ejercicio), en cuyo caso describirá la naturaleza del mismo y su estimación.

Para los pasivos contingentes remotos no será necesario efectuar revelaciones.

Debido a que los pasivos contingentes pueden evolucionar, Coopemsura deberá revisar mensualmente si el pasivo contingente posible o remoto se ha convertido en probable, caso en el cual deberá reconocer una provisión en sus Estados Financieros.

Activo contingente

Un activo contingente representa la probabilidad de que Coopemsura obtenga beneficios económicos futuros producto de demandas, pleitos y litigios a favor de Coopemsura y cuyo desenlace futuro confirmará o no la existencia del activo.

Coopemsura reconocerá una cuenta por cobrar de una demanda o proceso legal a favor, solo cuando:

- Se haya recibido un fallo de la autoridad competente.
- Sea probable que Coopemsura reciba recursos del demandante.
- Y la calificación del abogado de la probabilidad de recaudo supere el 80%.

Los activos contingentes surgidos de sucesos inesperados o no planificados, de los cuales nace la posibilidad de una entrada de beneficios económicos en Coopemsura, no se registrarán en los Estados Financieros, ni se revelarán en las

notas; solo se hará el registro y la revelación en notas, en el momento en que sea totalmente seguro que se van a recibir dichos beneficios económicos.

Los activos contingentes han de ser objeto de evaluación de forma mensual, con el fin de asegurar que su evolución se refleja apropiadamente en los Estados Financieros.

Cuentas Contingentes

Se registran como cuentas contingentes hechos económicos o circunstancias que pueden llegar a afectar la estructura financiera de la Cooperativa. Adicionalmente, contabiliza aquellas operaciones mediante las cuales la entidad podría adquirir un derecho o asumir una obligación cuyo surgimiento está condicionado a que un hecho se produzca o no, dependiendo de factores futuros eventuales o remotos.

La Cooperativa mantiene registros bajo este concepto que son necesarios para la aplicación de las exenciones sobre las NIIF. De acuerdo con lo anterior, se registra en cuentas contingentes el valor de los créditos aprobados no desembolsados, los cupos de crédito previamente otorgados y los intereses por cobrar sobre la cartera de créditos con calificación C riesgo apreciable, D riesgo significativo y E riesgo de incobrabilidad, entre otros registros de control.

Pasivos financieros

Coopemsura reconoce como un pasivo financiero de naturaleza acreedor (cuentas por pagar) los derechos de pago a favor de terceros originados en prestación de servicios recibidos o por la compra de bienes a crédito, y en otras obligaciones contraídas a favor de terceros. Se reconoce una cuenta por pagar en el Estado de la Situación Financiera, en la medida en que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) El servicio o bien haya sido recibido a satisfacción.

b) La cuantía del desembolso a realizar pueda ser evaluada con fiabilidad.

c) Sea probable que como consecuencia del pago de la obligación presente se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios económicos futuros.

Los saldos por pagar se reconocen en el momento en que Coopemsura se convierte en parte obligada (adquiere obligaciones) según los términos contractuales de la operación. Por lo tanto, deben ser reconocidos como obligaciones ciertas a favor de terceros, entre ellos se encuentran:

- **Proveedores por compras de bienes y servicios nacionales:** Estos pasivos se reconocerán en la medición inicial al valor nominal según los términos de compra y los acuerdos contractuales con el proveedor.
- **Acreedores por arrendamientos, seguros y bienes y servicios en general:** Los acreedores por arrendamientos operativos se reconocen en la medida en que el bien objeto del contrato es utilizado tomando para ello el valor pactado contractualmente.
- **Impuestos por pagar diferentes al Impuesto de Renta:** Los impuestos son valores corrientes que se reconocen por su valor nominal y no es necesario valorarlos al valor presente de los flujos futuros a desembolsar para cubrir la obligación dado que su causación y pago es dentro del corto plazo.
- **Otras cuentas por pagar:** Las cuentas por pagar corrientes (inferiores a 12 meses) se medirán a su valor nominal.
- **Otras cuentas por pagar a terceros (dineros recibidos para terceros):** Las cuentas por pagar a terceros se pagan dentro del período corriente, por lo anterior su medición posterior será sobre su valor nominal, y el descuento que otorgue el proveedor se reconocerá como un ingreso para Coopemsura.

Beneficios a empleados

Beneficios corto plazo

Coopemsura agrupa dentro de los beneficios a corto plazo, aquellos otorgados a los empleados actuales, pagaderos en un plazo no mayor a los doce meses siguientes al cierre del período en el que se ha generado la obligación o prestado el servicio, a saber: salarios, prestaciones legales, extralegales y auxilios. (Conforme al reglamento de beneficios a empleados).

Los beneficios a corto plazo se reconocen en el momento en que el empleado ha prestado sus servicios. Los beneficios conocidos desde la fecha de inicio del período contable, se reconocerán gradualmente según el tiempo laborado durante el mismo. Coopemsura considera como beneficios conocidos desde el inicio del período contable las vacaciones, las cesantías, la prima de servicio, los intereses sobre las cesantías, prima extralegal de vacaciones, y regalo de navidad.

Los beneficios no identificados al comienzo del período como salarios, aportes a salud, riesgos profesionales y parafiscales, se reconocerán como un gasto dentro del mes contable en el que serán pagados. Adicional a esto, constituirá gastos la póliza de seguros de vida.

Mensualmente, se efectuará una consolidación de las prestaciones legales y extralegales, la cual constituye la base para su ajuste contable respecto al pasivo existente en dicho momento.

Se medirán por el valor establecido entre las partes de acuerdo con la normativa laboral vigente en Colombia y el reglamento de beneficios a empleados de Coopemsura.

Beneficios a largo plazo

Los beneficios a largo plazo, son beneficios a los empleados, diferente de los beneficios anteriormente mencionados y a los beneficios por terminación de contrato, cuyo pago no ha de

ser liquidado en el término de los doce meses siguientes al cierre del período en el que los empleados hayan prestado sus servicios.

Este beneficio corresponde al regalo por antigüedad, el cual será pagado cada vez que se cumpla un quinquenio, de la siguiente manera:

- A los cinco años: quince días de salario.
- A los diez años: el 75% del salario.
- De quince años en adelante: un salario.

El reconocimiento se distribuye en el tiempo entre el ingreso del empleado y la fecha esperada de la obtención del beneficio. Los beneficios se proyectan hasta la fecha de pago y el valor a pagar como beneficio se descuenta a valor presente.

Ingreso de actividades ordinarias

El concepto de ingreso comprende tanto los ingresos de actividades ordinarias como las ganancias. Los ingresos de actividades ordinarias propiamente dichos surgen en el curso de las actividades ordinarias de la entidad y adoptan una gran variedad de nombres, tales como ventas, comisiones, intereses, dividendos, rentas o plusvalías.

El ingreso de actividades ordinarias es reconocido cuando es probable que los beneficios económicos futuros fluyan a Coopemsura y estos beneficios puedan ser medidos con fiabilidad.

El valor de los ingresos de actividades ordinarias derivados de una transacción se determina, normalmente, por acuerdo entre la entidad y el vendedor o usuario del activo.

Se medirán al valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, teniendo en cuenta el valor de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la entidad pueda otorgar.

La Cooperativa obtiene ingresos de actividades ordinarias procedentes de las siguientes transacciones:

- a. Intereses sobre cartera de créditos.
- b. Intereses sobre inversiones.
- c. Comisiones derivadas de operaciones activas de crédito y otras conexas a la gestión de recaudos y convenios.
- d. Otros ingresos (Recuperaciones, administración de seguros y otros servicios financieros menores)

Los ingresos por intereses remuneratorios sobre la cartera de créditos se reconocen en el momento en que se causan, a partir del uso de sistemas de amortización admisibles en Colombia, según las tasas y planes de pago contractuales. Los intereses moratorios, se causan a partir del incumplimiento en la fecha contractual de las cuotas de las operaciones de crédito y de manera excluyente de los intereses corrientes, es decir, no hay causación simultánea de intereses corrientes y moratorios sobre el mismo capital pendiente de pago. Para ambos tipos de intereses, se aplica la regla de suspensión de intereses que consiste en dejar de causarse intereses e ingresos por otros conceptos cuando un crédito presenta la mora en las categorías C, D, E; por lo tanto, no afectan el estado de resultados hasta que sean efectivamente recaudados. Mientras se produce su recaudo, el registro correspondiente se efectúa en cuentas de orden.

Estas disposiciones de excepción están contempladas en el capítulo II, del título IV de circular básica contable y financiera de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

Los intereses sobre depósitos a la vista y fondos de valores, se reconocen al valor de mercado determinado por las Compañías en las cuales se tienen estas inversiones, valoración que se realiza de acuerdo con las instrucciones de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

Las comisiones y los otros ingresos son reconocidos con el criterio de la acumulación, es decir, en la medida que es probable que los

beneficios económicos fluyan a la Cooperativa y el costo derivado de la transacción y el importe del ingreso pueden ser medidos con fiabilidad. Estos ingresos son medidos al valor razonable del pago recibido equivalente en efectivo de la moneda funcional, netos de impuestos, y descuentos otorgados a los clientes.

Reconocimiento de costos y gastos

La Cooperativa reconoce como gastos los que surgen en la actividad ordinaria, tales como:

- Los intereses de depósitos y exigibilidades.
- Intereses de créditos de bancos y otras obligaciones financieras.
- Comisiones y otros servicios financieros.
- Gastos de personal, gastos de administración, impuestos y contribuciones, depreciaciones y amortizaciones consumidos en la prestación del servicio.

Los gastos son reconocidos con el criterio de la acumulación.

REVELACIONES

NOTA 3 Efectivo y equivalentes de efectivo

El detalle de los saldos presentados como efectivo y equivalentes de efectivo es el siguiente:

Disponible	Dic-21	Dic-20	Variación
Caja	2.701	2.482	9%
Bancos y otras entidades financieras	4.303.051	1.773.995	143%
Equivalentes al efectivo *	254.790	1.249.838	-80%
Total Disponible	4.560.542	3.026.315	51%

El efectivo y sus equivalentes está conformado por los dineros en efectivo mantenidos en caja y cuentas bancarias y su valor en libros es igual a su valor nominal.

No existen partidas conciliatorias superiores a 30 días que puedan afectar los estados financieros

- Depósito a la vista cartera colectiva en Valores Bancolombia por \$13.9 millones .
- Fiducuenta Bancolombia por valor de \$25.1 millones, que se abrió para dar cumplimiento al decreto 2880 de inversión en Educación Formal.
- Fiduciaria Corficolombiana por valor de \$10.4 millones.

*Equivalentes al efectivo

El rubro equivalente al efectivo corresponde a los fondos de plan padrino que tienen una destinación específica y limitada y no pueden ser utilizados para ningún otro pasivo diferente a las obligaciones para el cual fue creado, los recursos están distribuidos de la siguiente forma:

- CDT de la Cooperativa Financiera Confiar por valor de \$205 millones.

NOTA 4 INVERSIONES

Fondo de liquidez

El Fondo de Liquidez es una inversión de carácter obligatorio, orientado a mantener recursos disponibles para atender eventuales retiros masivos de depósitos que desborden las previsiones de liquidez de la entidad.

La base para constituir y mantener dicho Fondo es el 10% del total de los depósitos de ahorro que al cierre de cada mes posea la entidad, conforme a lo previsto en el Decreto 790 de 2003 y sus normas concordantes.

Su composición al cierre del año se detalla a continuación:

Título	Dic-21	Dic-20	Variación
CDT Tuya	935.910	699.336	34%
CDT Confiar	798.946	779.237	3%
CDT Coopcentral	348.548	340.783	2%
CDT Davivienda	196.326	0	100%
CDT Colpatria	-	126.775	-100%
CDT Findeter	215.010	0	100%
Fondo de Valores	4.074	365.710	-99%
Intereses Inversiones	3.389	5.894	-43%
Total	\$2.502.203	\$2.317.735	8%

Otras inversiones

Se detalla a continuación las inversiones y su composición comparativa al cierre del ejercicio 2021 y 2020:

Inversión	Dic-21	Dic-20	Variación
Tuya CDT	823.860	4.534.012	-82%
Colpatria CDT	240.337	0	100%
Bono Davivienda	882.568	0	100%
BBVA CDT	1.208.976	0	100%
Confiar CDT	627.334	606.115	4%
Coopcentral CDT	5.457.021	4.347.281	26%
Cartera colectiva Valores Bancolombia	50.112	746.313	-93%
Findeter CDT	83.391	0	100%
Ecopetrol CDT	0	156.159	-100%
Intereses Inversiones	17.474	21.675	-19%
Total Inversiones	9.391.073	10.411.555	-10%
Inversiones en Acciones			
Banco Davivienda acciones ordinarias	383.264	386.969	-1,0%
Total Inversiones en Acciones	383.264	386.969	-1,0%
Inversiones en Aportes o Cuotas de Interés			
Vamos seguros (cuotas de interés social)	25.034	25.034	0%
Cooperativa Consumo	20.000	20.000	0%
Confecoop	909	0	100%
Coopcentral (aportes)	87.218	84.269	3%
Total Inversiones en Aportes o Cuotas de Interés	133.161	129.303	3%

NOTA 5 CARTERA DE CRÉDITO

Registra los créditos otorgados y desembolsados por la Entidad a sus asociados bajo dos modalidades: Consumo y Vivienda, las cuales son clasificadas por categorías de acuerdo con la

edad de vencimiento y garantías que las respaldan, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Básica Contable y Financiera.

Con base en la citada normatividad, el Consejo de Administración modificó el Reglamento de Créditos, el 21 de septiembre de 2021, según consta en el Acta No 2021-09 de este mismo órgano.

La composición de la cartera consolidada es la siguiente:

Cartera de Créditos	Dic-21	Dic-20	Variación
Créditos de Vivienda Con Libranza	3.294.367	3.872.714	-15%
Créditos de Vivienda Sin Libranza	681.767	618.543	10%
Créditos Consumo Garantía Admisible Con Libranza	345.313	622.298	-45%
Crédito Consumo Garantía Admisible Sin Libranza	67.248	139.064	-52%
Crédito Consumo Otras Garantías Con Libranza	42.040.143	37.069.682	13%
Crédito Consumo Otras Garantías Sin Libranza	3.624.710	2.400.912	51%
Convenios Por Cobrar	235.332	189.167	24%
Intereses Crédito de Vivienda	7.251	16.383	-56%
Intereses Crédito de Consumo	55.631	64.090	-13%
Cartera Bruta (Sin Deterioro)	50.351.763	44.992.853	12%
Deterioro de Créditos de Vivienda		69.926	100%
Deterioro Créditos de Consumo	373.094	377.411	-1%
Deterioro Intereses Crédito de Vivienda	1.241	11.498	-89%
Deterioro Intereses Crédito de Consumo	20.980	33.122	-37%
Deterioro General Créditos	2.502.142	1.788.929	40%
Deterioro de cartera	2.897.457	2.280.885	27%
Total cartera de créditos (Cartera Bruta Menos Deterioro)	47.454.306	42.711.969	11%



La composición de la cartera de la agencia Medellín es la siguiente:

Cartera de Créditos Agencia Medellín	Dic-21	Dic-20	Variación
Créditos de Vivienda Con Libranza	2.241.235	2.472.996	-9%
Créditos de Vivienda Sin Libranza	586.468	475.628	23%
Créditos Consumo Garantía Admisible Con Libranza	244.265	435.718	-44%
Crédito Consumo Garantía Admisible Sin Libranza	34.678	50.765	-32%
Crédito Consumo Otras Garantías Con Libranza	28.587.516	25.163.173	14%
Crédito Consumo Otras Garantías Sin Libranza	2.621.812	1.742.122	50%
Convenios Por Cobrar	193.940	156.581	24%
Intereses Crédito de Vivienda	6.469	10.774	-40%
Intereses Crédito de Consumo	38.972	45.145	-14%
Cartera Bruta (Sin Deterioro)	34.555.355	30.552.901	13%
Deterioro de Créditos de Vivienda		9.644	-100%
Deterioro Intereses Créditos de Vivienda	1.241	6.224	-80%
Deterioro Créditos de Consumo	264.717	253.059	5%
Deterioro Intereses Crédito de Consumo	14.301	21.963	-35%
Deterioro General Créditos	2.361.708	1.648.494	43%
Deterioro De Cartera	2.641.967	1.939.384	36,23%
Total cartera de créditos (Cartera Bruta Menos Deterioro)	31.913.389	28.613.517	12%

La composición de la cartera de la agencia Bogotá es la siguiente:

Cartera de Créditos Agencia Bogotá	Dic-21	Dic-20	Variación
Créditos de Vivienda Con Libranza	661.171	830.510	-20%
Créditos de Vivienda Sin Libranza	26.926	68.999	-61%
Créditos Consumo Garantía Admisible Con Libranza	60.701	81.262	-25%
Crédito Consumo Garantía Admisible Sin Libranza	9.852	58.421	-83%
Crédito Consumo Otras Garantías Con Libranza	6.647.370	6.064.264	10%
Crédito Consumo Otras Garantías Sin Libranza	551.782	371.286	49%
Convenios Por Cobrar	23.171	21.083	10%
Intereses Crédito de Vivienda	554	5.610	-90%
Intereses Crédito de Consumo	8.983	8.903	1%
Cartera Bruta (Sin Deterioro)	7.990.511	7.510.339	6%
Deterioro de Créditos de Vivienda		60.281	-100%
Deterioro Intereses Créditos de Vivienda		5.274	-100%
Deterioro Créditos de Consumo	50.651	60.303	-16%
Deterioro Intereses Crédito de Consumo	3.379	4.618	-27%
Deterioro General Créditos	140.434	140.434	0%
Deterioro de Cartera	194.464	270.911	-28,22%
Total cartera de créditos (Cartera Bruta Menos Deterioro)	7.796.047	7.239.428	8%

La composición de la cartera de la agencia Cali es la siguiente:

Cartera de Créditos Agencia Cali	Dic-21	Dic-20	Variación
Créditos de Vivienda Con Libranza	391.961	569.208	-31%
Créditos de Vivienda Sin Libranza	68.373	73.916	-7%
Créditos Consumo Garantía Admisible Con Libranza	40.348	105.319	-62%
Crédito Consumo Garantía Admisible Sin Libranza	22.718	29.878	-24%
Crédito Consumo Otras Garantías Con Libranza	6.805.257	5.842.245	16%
Crédito Consumo Otras Garantías Sin Libranza	451.116	287.504	57%
Convenios Por Cobrar	18.220	11.502	58%
Intereses Crédito de Vivienda	228		100%
Intereses Crédito de Consumo	7.677	10.042	-24%
Cartera Bruta (Sin Deterioro)	7.805.897	6.929.614	13%
Deterioro Créditos de Consumo	57.727	64.050	-10%
Deterioro Intereses Crédito de Consumo	3.300	6.540	-50%
Deterioro De Cartera	61.027	70.590	-14%
Total cartera de créditos (Cartera Bruta Menos Deterioro)	7.744.871	6.859.024	13%

La cartera de créditos bruta clasificada por zonas geográficas es la siguiente:

Ciudad	Valor Cartera
Medellín	26.123.989
Cali	7.585.925
Bogotá	7.578.099
Barranquilla	2.641.966
Bucaramanga	1.190.586
Cartagena	1.100.622
Cúcuta	594.935
Quindío	581.465
Armenia	560.802
Neiva	406.087
Manizales	350.701
Villavicencio	300.753
Popayán	215.028
Ibagué	172.904
Montería	165.535
Valledupar	144.771
Santa Marta	131.854
Sincelejo	94.190
Tunja	56.935
Pasto	39.376
Riohacha	17.027
Total	50.053.549



Otras Ciudades						
Línea	A	B	C	D	E	Total
Consumo	28.895.333	2.268.625	67.914	62.492	193.907	31.488.271
Vivienda	2.154.481	426.539	220.418	26.265		2.827.703
Total	31.049.814	2.695.164	288.332	88.756	193.907	34.315.974
Bogotá						
Línea	A	B	C	D	E	Total
Consumo	6.690.850	499.009	5.150	38.147	36.551	7.269.706
Vivienda	585.193	102.904				688.097
Total	7.276.043	601.913	5.150	38.147	36.551	7.957.803
Cali						
Línea	A	B	C	D	E	Total
Consumo	6.754.788	484.486	7.510	25.421	47.234	7.319.439
Vivienda	460.334					460.334
Total	7.215.122	484.486	7.510	25.421	47.234	7.779.772

La Cooperativa a diciembre 31 no tenía créditos reestructurados activos, los 3 que se reestructuraron en enero y febrero de 2021, fueron cancelados en el mes de junio.

Pólizas de seguros

Los créditos otorgados a nuestros asociados se encuentran debidamente amparados mediante la póliza de vida deudores contra los riesgos de muerte e incapacidad total y permanente contratada con Suramericana de Seguros, salvo algunos casos que, por superar el límite de edad o condiciones particulares de la póliza, no tienen cobertura.

Las garantías hipotecarias sobre bienes que respaldan obligaciones a favor de Coopemsura, se encuentran debidamente amparadas por pólizas de seguros por la parte destructible contra los riesgos a los que están expuestos los mismos y las garantías prendarias están respaldadas por pólizas que cubren los riesgos inherentes a estas.

Cuando se trate de créditos a una sola cuota, se provisionaron al 100% a partir del primer día de mora, cuando lleguen a presentar incumplimiento en su pago.

Convenios por cobrar

Esta cuenta corresponde a la cartera generada por los convenios de servicios complementarios como Emi, Ser, Prever, Amparo Total Exequias, Ame, entre otros y pólizas colectivas de seguros de vida, salud, hogar, autos y seguro exequial, pendientes por cobrar de la vigencia 2021. Este servicio no genera ningún tipo de interés o cobro adicional.

Deterioro individual de cartera de crédito

La Cooperativa mantuvo una provisión individual para la protección de los créditos, en los porcentajes que se relacionan en la tabla que se presenta a continuación:

	Consumo	
	Días	Provisión
A	0-30	0%
B	31-60	5%
C	61-90	15%
D	91-180	20%
E	181-360	50%
	>360	100%

	Vivienda	
	Días	Provisión
A	0-60	0%
B	61-150	10%
C	151-360	15%
D	361-540	20%
E	541-720	30%
E2	721-1080	60%
	>1080	100%

En el año 2020, por decisión del Consejo de Administración y dando cumplimiento a la Circular Externa 017 de la Superintendencia de la Economía Solidaria, se constituyó una provisión individual superior al mínimo exigido, así:

	Consumo		Vivienda	
	Días	Provisión	Días	Provisión
B	31 - 60	5%	61 - 150	10%
C	61 - 90	15%	151 - 360	15%

La composición de la provisión individual a diciembre 31 de 2021 es la siguiente:

CONSUMO	
Categoría	Provisión
A	\$10.000
B	162.606
C	12.086
D	25.212
E	163.191
	\$373.095

Provisión General

Hasta noviembre de 2021 la política determinada por el consejo de administración era de mantener una provisión general de cartera mínima del 4%; sin embargo; dado que, para el año siguiente se iniciaría con la implementación del modelo de pérdida esperada reglamentado por la Superintendencia de la Economía Solidaria, se decidió aumentar en el mes de diciembre esta provisión al 5%.

Saldo Cartera	Deterioro General Acumulado	
Nov-21	%	Valor
\$51.234.983	4%	2.049.399

Saldo Cartera	Deterioro General Acumulado	
Dic-21	%	Valor
\$50.053.549	5%	2.502.142

En resumen, durante el año 2021 se constituyó un deterioro general adicional de cartera de \$713.213.

La Cartera Vencida a diciembre 31 de 2021 asciende a \$4.542.644, correspondiente al 9.02% del total de la cartera bruta. De este total, \$3.205.627 son efecto de la calificación de cartera realizada por Coopemsura con corte a noviembre de 2021, cuyos resultados se vieron reflejados en el mes de diciembre.

De no haber realizado este proceso, la cartera en mora de la entidad cerraba en \$1.337.017, correspondiente al 2,66% de la cartera.

Castigos de cartera

En el año 2021 se realizaron ciento nueve (109) castigos de cartera aprobados por el Consejo de Administración.

Mes del Castigo	Fecha y número de Acta	Obligaciones Castigadas	Valor Total Castigado
Junio	29 de junio de 2021, Acta 06-2021	70	\$279.271
Diciembre	18 de diciembre de 2021, Acta 12-2021	39	117.659
	Total	109	\$396.930

Distribuidos por agencias de la siguiente forma:

Agencia	Nº de créditos	Saldo total castigado
Medellín	68	\$210.558
Bogotá	18	123.742
Cali	23	62.630
Totales		\$396.930

Gestión de la cartera vencida y castigada

A continuación, se detallan los valores recuperados por cartera vencida y castigada, por agencia y por mes (en miles):

Recaudos Gestión Cartera Vencida 2021			
Mes	Valor recuperado (en miles)		
	Principal	Bogotá	Cali
Enero	20.014	3.973	1.863
Febrero	28.475	1.793	11.337
Marzo	22.602	9.567	6.137
Abril	21.385	470	1.911
Mayo	10.492	591	1.103
Junio	13.279	2.326	447
Julio	22.425	4.666	9.460
Agosto	31.790	8.265	2.599
Septiembre	20.168	35.199	10.611
Octubre	42.441	10.389	2.414
Noviembre	22.382	1.987	678
Diciembre	31.576	2.463	6.678
Total	287.028	81.688	55.238

Recaudos Gestión Cartera Castigada 2021			
Mes	Valor recuperado (en miles)		
	Principal	Bogotá	Cali
Enero	319	270	2.024
Febrero	1.559	0	430
Marzo	12.200	0	1.033
Abril	3.501	900	956
Mayo	10.546	0	227
Junio	7.699	600	1.223
Julio	7.371	3.334	1.384
Agosto	265	9.804	1.143
Septiembre	2.247	3.443	806
Octubre	2.065	5.174	3.264
Noviembre	1.806	4.447	454
Diciembre	968	318	681
Total	50.545	28.289	13.624

NOTA 6 CUENTAS POR COBRAR

El detalle de las cuentas por cobrar se presenta a continuación:

Cuentas Por Cobrar	dic-21	dic-20	Variación
Otras cuentas por cobrar*	123.230	130.523	-6%
Anticipo de impuestos**	17.020	26.965	-37%
Deterioro otras cuentas por cobrar	14.053	14.423	-3%
Total Cuentas Por Cobrar	44.394	143.065	12%

*Otras cuentas por cobrar: corresponde a honorarios por costos y gastos procesales, otras cuentas por cobrar a proveedores y asociados y la comisión por administración de pólizas colectivas de seguros.

Cuentas por cobrar	dic-21
Costos y gastos procesales	12.776
Comisiones pólizas colectivas	28.503
Cuentas por cobrar de proveedores y asociados	81.950
Total cuentas por cobrar	123.230

**Anticipo de impuestos: corresponde a las retenciones en la fuente que nos practican por rendimientos financieros, que se descuentan del valor a pagar en la declaración de renta.

NOTA 7 ACTIVOS MATERIALES

El detalle de los activos se presenta a continuación:

Propiedades, Planta y Equipo	dic-21	dic-20	Variación
Edificaciones	1.133.193	1.133.193	0,0%
Propiedades de Inversión*	199.950	199.950	0,0%
Muebles y equipo de oficina	131.161	131.161	0,0%
Equipo de computación y comunicación	254.200	239.865	6,0%
Depreciación acumulada	386.322	378.489	2,1%
Totales	1.332.182	1.325.681	0,5%

Propiedades, Planta y Equipo	Saldo Inicial enero 2021	Adiciones	Depreciación	Saldo Final diciembre 2021
Edificaciones	1.034.632	0	15.490	1.019.142
Propiedades de Inversión*	199.950	0	0	199.950
Muebles y equipo de oficina	59.492	0	12.508	46.984
Equipo de computación y comunicación	31.606	35.684	1.184	66.106
Totales	1.325.681	35.684	29.182	1.332.182

Al 31 de diciembre no existen costos por desmantelamiento reconocidos, no hay bienes en garantía, ni existen restricciones sobre la titularidad de los activos clasificados como propiedad, planta y equipo.

Estos activos están amparados con una póliza Multirriesgo Empresarial suscrita con Suramericana de Seguros y su vigencia es anual.

*Propiedades de inversión: Corresponde a la oficina 307, la cual está arrendada desde octubre de 2015, actualmente su administración está a cargo de la agencia de arrendamientos Oportunidad Inmobiliaria.

Durante los períodos terminados el 31 de diciembre de 2021 y el 31 de diciembre de 2020 se recibieron ingresos por arrendamientos de propiedades de inversión por \$33.472.496 y \$29.523.650, respectivamente.

Durante los períodos mencionados no se presentaron obligaciones contractuales de adquisición de propiedades de inversión.

No existen restricciones a la realización de las propiedades de inversión.

Durante los períodos mencionados no se presentaron cambios en el valor razonable de las propiedades de inversión.

NOTA 8 PASIVOS AL COSTO AMORTIZADO

Exigibilidades y Depósitos

Registra las obligaciones a cargo de la Entidad por captación de depósitos de sus asociados en las siguientes modalidades: ahorro a la vista, ahorro a término, ahorros contractuales y ahorro permanente, mediante la expedición de títulos CDAT y de ahorro contractual.

A continuación, relacionamos la composición de este rubro, así:

Cuentas Activas

Exigibilidades y Depósitos	dic-21	dic-20	Variación
Ahorro a la Vista	2.628.467	2.615.245	1%
CDAT's	6.283.335	6.316.625	-1%
interés CDAT's	36.530	60.106	-39%
Ahorro Educativo	45.499	84.846	-46%
interés Educativo	37	67	-45%
Ahorro Navideño	3.268.257	2.847.482	15%
Interés Navideño	18.038	13.970	29%
Ahorro Tu Sueño Seguro	1.015.646	851.472	19%
interés Tu Sueño Seguro	67.567	58.665	15%
Ahorro Permanente	3.408.374	3.234.164	5%
Total	16.771.749	16.082.642	4%

Cuentas Inactivas

Cuentas Inactivas Depósitos a C .P.	dic-21	dic-20	Variación
Ahorro a la Vista	19.750	9.774	102%
Ahorro Educativo	609	6.711	-91%
Ahorro Navideño	63.396	3.024	1996%
Ahorro Tu Sueño Seguro	540	11.672	-95%
Total	84.295	31.182	170%
Cuentas Depósitos a L argo Plazo	dic-21	dic-20	Variación
Ahorro Tu Sueño Seguro - Activa	385.290	356.715	8%
Ahorro Tu Sueño Seguro - Inactiva	1.800		100%
Total	387.090	356.715	9%

La tasa promedio ponderada ofrecida por Coopemsura fue 3.19% E.A, durante el período para las diferentes modalidades de captación la tasa promedio ponderaba fue la siguiente:

Tipo de Depósito	Tasa Promedio Ponderada de Captación E.A .
Ahorro a la Vista	1,25%
CDAT 30 días	1,38%
CDAT 60 días	1,91%
CDAT 90 días	2,10%
CDAT 180 días	2,22%
CDAT 360 días	2,40%
Ahorro Educativo	5,00%
Ahorro Navideño	6,20%
Ahorro Tu Sueño Seguro	6,25%
Total	3.19%

Obligaciones financieras

Coopemsura no posee obligaciones financieras al cierre del ejercicio 2021 y 2020.

NOTA 9 CUENTAS POR PAGAR

El detalle de las cuentas por pagar es el siguiente:

Cuentas por pagar	dic-21	dic-20	Variación
Proveedores	14.851	20.373	-27%
Contribuciones y afiliaciones	21.401	20.422	5%
Gravamen de los movimientos financieros	534	381	40%
Retención en la fuente	4.638	3.422	36%
Impuestos, gravámenes y tasas por pagar	19.941	18.347	9%
Valores por reintegrar*	676.434	543.323	24%
Retenciones y aportes laborales	25.810	22.033	17%
Exigibilidades por servicio de recaudo	17.237	32.410	-47%
Remanentes por pagar	7.132	6.832	4%
Total Cuentas Por Pagar	\$787.976	\$667.543	18%

*Entre los valores más representativos de este grupo de cuentas, se encuentran:

a) \$25.1 millones corresponden a la inversión directa en educación formal, tomando una parte de los recursos apropiados por la Asamblea para cumplir con lo estipulado en el Decreto 2880/2004. Esta inversión directa fue debidamente autorizada por el Ministerio de Educación y los recursos fueron consignados en una cuenta fiduciaria que será administrada

por Coopemsura, con la veeduría de la Secretaría de Educación de Medellín, para ser destinados a cubrir gastos de uniformes y útiles escolares para niños y jóvenes que son beneficiados con nuestro Plan Padrino.

- b) \$289 millones del seguro de vida deudores.
- c) \$352 millones de consignaciones pendientes por identificar, distribuidos por agencia de la siguiente forma:

- Medellín: \$350 millones (\$339 millones corresponden al mes de diciembre y se sanearán en su gran mayoría en el mes de enero de 2022).
- Bogotá: \$720 mil (461 mil corresponden al mes de diciembre y se sanearán en su gran mayoría en el mes de enero de 2022).
- Cali: \$1.5 millones (\$1.4 Millones corresponden al mes de diciembre y se sanearán en su gran mayoría en el mes de enero de 2022).

Los saldos presentados se prevén liquidar en un término inferior a 360 días, por lo cual se presentan medidos a valor nominal.

NOTA 10 OTROS PASIVOS

Comprende los siguientes rubros:

Otros Pasivos	Dic-21	Dic-20	Variación
Beneficios a empleados a corto plazo	95.210	104.373	-9%
Ingresos anticipados - diferidos	2.364	4.877	-52%
Ingresos recibidos para terceros	17.597	15.630	13%
Total Otras Cuentas Por Pagar	\$ 115.171	\$ 124.879	-8%

Beneficios a empleados corto plazo

Los beneficios a empleados a corto plazo registrados son las obligaciones causadas a la fecha por concepto de pagos corrientes relacionados

con la nómina de la Cooperativa, los valores corresponden con los señalados en las leyes laborales y se discriminan de la siguiente forma:

Concepto	Dic-21	Dic-20	Variación
Cesantías consolidadas	48.561	60.930	-20%
Intereses a las cesantías	5.663	7.207	-21%
Vacaciones consolidadas	25.151	21.510	17%
Prima de vacaciones	15.834	14.726	8%
Total	\$95.210	\$104.373	-9%

NOTA 11 PROVISIONES

Por Beneficios a empleados largo plazo

El beneficio a largo plazo corresponde al regalo por antigüedad, el cual será pagado cada vez que se cumpla un quinquenio, de la siguiente manera:

- A los cinco años: quince días de salario.
- A los diez años: el 75% del salario.
- De quince años en adelante: un salario.

Esta provisión se calcula con un modelo matemático simple de valor presente, el valor acumulado al cierre del ejercicio 2021 es de \$55.6 millones.

Procesos Judiciales en Contra

Coopemsura no posee procesos judiciales en contra al cierre del ejercicio 2021 y 2020.

NOTA 12 FONDOS SOCIALES

Son los fondos capitalizados con los excedentes operacionales del ejercicio de cada año.

El Fondo Social de Educación se destina para atender los gastos de capacitación a los asociados, los directivos y los empleados con el propósito de mejorar la gestión administrativa y fortalecer los conocimientos en los principios, valores y filosofía cooperativa.

El Fondo Social de Solidaridad tiene como fin colaborar en las necesidades por calamidades de los asociados, la prevención en salud y el apoyo a la comunidad.

Para diciembre 31 el valor de estos fondos corresponde a los recursos no agotados durante el año.

Fondos sociales	dic-21	dic-20	Variación
Fondo social de Educación	\$524.865	\$436.921	20%
Fondo social de Solidaridad	138.276	85.489	62%
Fondo social de Recreación	257.571	285.952	-10%
Fondo de Bienestar Social	418.363	565.847	-26%
Fondo Social para Otros Fines	219.401	214.259	2%
Total Fondos Sociales	\$1.558.476	\$1.588.467	-2%

Fondo	Saldo Final 2020	Incrementos		Ejecución 2021	Saldo Final 2021
		Distribución de Excedentes	Otros Conceptos		
Fondo de Educación	\$436.921	610.661		522.717	524.865
Fondo de Solidaridad	85.489	436.186		383.399	138.276
Fondo de Recreación	285.952			28.382	257.571
Impuesto de Renta a la DIAN				348.949	
Fondo de Bienestar Social	565.847		420.000	567.484	418.363
Fondo para Otros Fines (Plan Padrino)	214.259		5.413	270	219.401
Total Fondos Sociales	\$1.588.467	\$1.046.847	\$425.413	\$1.851.200	\$1.558.476

El incremento del Fondo para Otros Fines (Plan Padrino) por valor de \$5.4 millones corresponde a los intereses generados por el portafolio de inversiones durante el año y algunas donaciones realizadas a fin de año.

NOTA 13 PATRIMONIO

Capital social

Representa el valor de los aportes efectivamente pagados por los asociados al momento de constituirse la entidad, los incrementos posteriores efectuados mediante pagos según los estatutos. Al 31 de diciembre el capital estaba conformado por lo siguiente:

Capital Social	dic-21	dic-20	Variación
Aportes sociales temporalmente restringidos	\$22.730.132	\$19.861.650	14%
Aportes sociales mínimos no reducibles	13.627.890	13.167.045	3%
Total Capital	\$36.358.022	\$33.028.695	10%

El capital mínimo e irreducible para la Cooperativa, establecido en el artículo 81 del Estatuto, es de 15.000 SMMLV correspondiente para el 2021 a \$13.6 mil millones, este valor incluye los aportes amortizados que corresponden al valor de aportes sociales adquiridos por la Cooperativa a sus asociados con recursos del Fondo para Amortización de Aportes, el capital institucional al cierre del ejercicio 2021 es de \$2.428 millones.

Reservas

Son apropiaciones tomadas de los Excedentes de acuerdo con las disposiciones legales, estatutarias o por determinación de la Asamblea de Delegados con fines específicos.

Esta cuenta está conformada de la siguiente manera:

Reservas	dic-21	dic-20	Variación
Reserva protección de aportes	\$4.970.769	\$4.621.820	8%
Reserva de asamblea	10.000	10.000	0%
Total Reservas	\$4.980.769	\$4.631.820	8%

Fondos de destinación específica

El Fondo para Amortización de Aportes representa el valor de los recursos provenientes de los excedentes. Apropiados con destino a la readquisición o

amortización de aportes de los asociados de conformidad con lo previsto en el Artículo No. 54 de la Ley 79 de 1988 y en el Estatuto de la Cooperativa.

Los saldos a diciembre 31 son:

Fondos de Destinación Específica	dic-21	dic-20	Variación
Fondo para amortización de aportes	1.182.865	833.916	42%
Fondo especial	308.106	198.919	55%
Total Fondos de Destinación Específica	\$1.490.971	\$1.032.836	44%

Excedentes y/o pérdidas del ejercicio

Los excedentes corresponden al obtenido por la cooperativa como fruto del desarrollo de su actividad económica de ahorro y crédito.

Excedentes y/o Pérdidas del Ejercicio	dic-21	dic-20	Variación
Excedentes	2.291.152	1.853.932	24%
Total Excedentes y/o Pérdidas del Ejercicio	\$2.291.152	\$1.853.932	24%

Excedentes y/o pérdidas no realizadas (ORI)

La variación en el rubro de excedentes y/o pérdidas no realizadas, corresponde a la valorización de 15.244 acciones que la Cooperativa tiene en Davivienda a diciembre 31.

Excedentes y/o pérdidas no realizadas (ORI)	dic-21	dic-20	Variación
Por Revaluación de Propiedad, Planta y Equipo y Activos Intangibles	152.062	152.062	0%
Por Inversiones Disponibles para La Venta	283.264	286.969	-1%
Total Excedentes y/o Pérdidas no Realizadas (ORI)	\$435.326	\$439.032	-1%

NOTA 14 INGRESOS

Está conformada por las cuentas de ingresos que percibe la Cooperativa en el desarrollo normal de su actividad económica durante el período anual.

Los ingresos operacionales se originan por concepto de: Intereses de cartera, intereses abonados por bancos o fondos de inversiones, utilidad en venta de acciones, recuperación de provisiones de cartera, cuotas de afiliación y dividendos de las acciones desmaterializadas.

A continuación, se detallan los ingresos por Venta de bienes y servicios:

Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Dic-21	Dic-20	Variación
Intereses cartera créditos de consumo	5.692.907	4.973.776	14%
Intereses cartera créditos de vivienda	475.014	465.131	2%
Total Ingreso por Venta de Bienes y Servicios	6.167.921	5.438.908	13%

Se detalla a continuación los ingresos por otros conceptos:

Otros ingresos	Dic-21	Dic-20	Variación
Ingresos por Valoración Inversiones	396.852	724.569	-45%
Venta Propiedad Planta y Equipo	1.000		100%
Otros ingresos*	182.582	186.928	-2%
Recuperaciones deterioro	255.595	107.756	137%
Administrativos y sociales	53.567	61.562	-13%
Servicios diferentes al objeto social**	121.048	62.621	93%
Total ingresos por otros conceptos	1.143.436	1.171.452	-12%

*Este rubro de otros ingresos está conformado por:

*Otros Ingresos	dic-21	dic-20	Variación
Valorización en Aportes en Otras Cooperativas	110	13.767	-99%
Comisiones por Convenios de Recaudo	155.500	146.720	6%
Cuota de Manejo Tarjeta Débito	14.662	12.510	17%
Comisión Tarjeta Débito	441	282	57%
Descuento Plan Complementario	11.869	13.649	-13%
Total Otros Ingresos	182.582	186.928	-2%

**El aumento tan significativo de este rubro se debe principalmente al reconocimiento por parte del ICBF de los valores pagados de más en los años 2017 y 2018 por concepto de parafiscales. El valor consignado por valor de \$35 Millones, se reconoció en ingresos de ejercicios anteriores.

NOTA 15 COSTOS Y GASTOS

Son el resultado de las actividades propias de la Cooperativa en cumplimiento de su objeto social. Corresponde a los diversos pagos que se hacen para que la Entidad pueda cumplir no solo con sus obligaciones sino con sus objetivos.

Está conformado por gastos de personal, gastos generales que comprenden honorarios, impuestos, gravamen a los movimientos financieros, seguros, compras, servicios, y gastos financieros y demás gastos en que incurre la Cooperativa.

Costos y Gastos	dic-21	dic-20	Variación
Costo de ventas y de prestación de servicios	820.274	834.461	-2%
Beneficios a Empleados	1.275.127	1.270.082	0%
Gastos generales	950.299	842.015	13%
Deterioro de activos	1.134.136	1.041.645	9%
Depreciaciones	45.314	63.560	-29%
Gastos financieros	114.772	84.637	36%
Gastos varios*	547.491	592.013	-8%
Total Costos y Gastos	4.887.414	4.728.412	3%

* Entre los valores más representativos se encuentran:

Gastos varios	Dic-21	Dic-20
Multas, sanciones, litigios, indemnizaciones, demandas	17.158	279
Atención asociados	190	9.772
Auxilios alternativas familiares	110.143	85.836
Fondo de bienestar social (para cubrir el gasto de atención asociados)	420.000	496.125
Total gastos varios	547.491	592.013

Gobierno corporativo

Consejo de Administración y Gerente

El Consejo de Administración y la Gerencia son conocedores de la responsabilidad que les acarrea el manejo de los diferentes riesgos que son inherentes al giro normal de operaciones de la Cooperativa. La Gerencia mensualmente rinde un informe al Consejo de Administración sobre la evolución de los negocios de la Cooperativa, los riesgos existentes y/o potenciales y las medidas a adoptar.

Se cuenta con comités asesores, entre ellos: El Comité Interno de Administración de Riesgos de Liquidez y el Comité de Evaluación de Cartera de Crédito, los cuales periódicamente presentan informes de actividades y recomendaciones al Consejo de Administración. Sus funciones están claramente definidas en la Circular Básica Contable y Financiera. Dichos comités gozan de la suficiente independencia de las áreas funcionales y de

contabilización y están conformados por personas idóneas desde el aspecto académico y de la experiencia profesional.

Auditoría

La Cooperativa fomenta la cultura del autocontrol, sumada a la gestión que desde el control social realiza la Junta de vigilancia y la gestión de control económico que realiza la Revisoría Fiscal, la cual está a cargo de la Contadora Luz Marina Lugo Sánchez Revisor fiscal principal y el Contador Juan Manuel Vélez Tamayo como Revisor Fiscal suplente, ambos delegados por la firma ACI Auditoría y Consultoría Integrales, quienes efectúan un seguimiento permanente a las operaciones que realiza la Cooperativa y las inconsistencias determinadas en los procesos son informadas a la Administración, además de emitir las recomendaciones necesarias para corregir y evitar futuros hechos que afecten el normal funcionamiento de la Entidad.



Infraestructura tecnológica

Coopemsura dentro de sus lineamientos tiene como prioridad garantizar la prestación del servicio a cada uno de sus asociados de manera eficiente y segura, por esta razón el proyecto de inversión tecnológica durante el año 2021, fue encaminado a la ejecución del plan estratégico Desafío 2023, el cual desde la perspectiva de procesos internos apunta a contar con infraestructura tecnológica que permita la seguridad de la información y de esta forma facilitar el acceso a los servicios de la Cooperativa de forma ágil y efectiva.

La existencia de un clúster de servidores y el resguardo de la información de los mismos, apoyados en herramientas de contingencia externa como Microsoft Azure implementada en el año 2020, ofrecen una gestión inteligente de datos para todas sus cargas de trabajo virtuales y físicas para la información de la Cooperativa con el fin administrar backup, realizar recuperaciones y replicaciones de todas sus aplicaciones y datos de forma rápida, flexible y confiable. Esta labor es muestra de la importancia que la Administración le da a la seguridad de la información de los Asociados y a la prestación del servicio.

Es de gran importancia la preservación de la infraestructura y el buen condicionamiento de los equipos de Tecnología por lo que se dio ejecución al plan de mantenimientos preventivos 2021 para servidores, equipos de cómputo de sedes remotas y sede administrativa. Dicho proceso se llevó a cabo dadas las recomendaciones de los fabricantes, la legislación vigente y las recomendaciones de revisoría fiscal sobre activos similares.

El Área de TI tiene como pilar fundamental, la transversalidad y el apoyo a ejes fundamentales basada en el acceso a la información de forma fácil, ágil y segura, por lo cual se desarrollaron los siguientes proyectos en el 2021:

- Proyecto Actualización de la sucursal virtual: este proyecto tuvo como enfoque realizar actualización de código fuente de la sucursal

virtual Coopemsura, basada en la mejora de la seguridad de la información y de experiencia del usuario trabajando con las nuevas tendencias de tecnológicas donde se garantice la seguridad y la protección de datos del asociado.

- Proyecto continuidad del negocio: con el cual se realizó una auditoria de infraestructura física y un diagnóstico que permitió el fortalecimiento, identificación y mejoras que cierran la brecha de vulnerabilidades a nivel informático y garantizan la continuidad del negocio.
- Proyecto App propia Coopemsura Fase1: el cual aún se encuentra en fase de implementación y programación de lanzamiento y tiene como alcance la ampliación de canales digitales que faciliten el acceso de los servicios de la Cooperativa. Este proyecto creará un punto de acceso desde dispositivos móviles a los servicios de la Cooperativa.

En cuanto a las herramientas de software utilizadas por la Cooperativa, Coopemsura realiza continuamente auditorías al licenciamiento del software instalado en cada uno de sus equipos de cómputo, buscando dar cumplimiento a las políticas de licenciamiento y a la normatividad vigente respecto a los mecanismos de licenciamiento propios de los sistemas operativos, suites ofimáticas, motores para la administración de bases de datos, software de seguridad y antivirus, herramientas de software para el desarrollo de la operación, entre otras aplicaciones de software.

En cuanto al software corporativo, las principales herramientas para el funcionamiento de la Entidad se encuentran en Work Manager (herramienta para la gestión documental), contando con actualizaciones periódicas, mejorando de manera importante la administración documental de la Entidad, el Integrador SFC de la empresa OPA (para las actividades del Core Financiero), CRM (para las actividades de gestión comercial), GLPI Mesa de Ayuda (para administración de incidencias y gestión de temas tecnológicos), generación de

pagarés desmaterializados Deceval en modalidad B2C Web y ELEARNING (Como entorno de educación virtual para capacitaciones y mejoramiento de competencias).

Revelación de riesgo

Gestión de Riesgo

La finalidad de la gestión de riesgo es apoyar el cumplimiento del plan estratégico definido en Coopemsura, a través de seguimiento y monitoreo del sistema de riesgos, a fin de alcanzar los objetivos minimizando el riesgo en la Organización y permitiendo contar con seguridad, solidez y mayor reconocimiento de los principales riesgos a los cuales se puede ver expuesta Coopemsura.

Por lo anterior el objetivo principal desde el área de riesgos es el de consolidar cada componente que integra el Sistema Integral de Administración de Riesgos -SIAR- con el fin de brindar seguridad en el perfil de riesgo definido en Coopemsura para el logro de sus objetivos.

A continuación, se detalla la gestión realizada durante el 2021 en cada uno de los Sistemas de Administración de Riesgos implementados en Coopemsura:

Sistema Integral de Administración de Riesgos (SIAR)

El Sistema Integrado de Administración de Riesgos (SIAR) es el conjunto de los principios que permiten guiar la gestión de los diferentes riesgos de Coopemsura, lo que propicia la articulación de las etapas y los elementos con el propósito de disminuir las pérdidas asociadas a los riesgos, generar una mayor confianza con los asociados, empleados, proveedores, gobierno, entidades financieras y cumplir los lineamientos normativos contemplados en la Circular Básica Contable y Financiera en el Título IV en el capítulo I.

El Sistema Integrado de Administración de Riesgos está conformado por los siguientes sistemas:

- Sistema de Administración de Riesgo de Crédito (SARC)
- Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez (SARL)
- Sistema de Administración de Riesgo de Mercado (SARM)
- Sistema de Administración de Riesgo Operativo (SARO)
- Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activo y Financiación del Terrorismo (SARLAFT)
- .
- Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez (SARL)

La gestión de la liquidez depende de la administración efectiva de los activos, es decir gestionar de manera óptima los niveles de liquidez a fin de cumplir con las obligaciones contractuales que se puedan presentar y permitir ser competitivo en el mercado.

Actualmente Coopemsura cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez en el cual se consignan las políticas, procedimientos, metodologías, límites máximos de exposición, estrategias y planes de contingencia que se deben aplicar para la adecuada gestión del riesgo de liquidez, el cual es monitoreado con el fin de atender de manera adecuada los vencimientos de los pasivos, la gestión de colocación de créditos y definir los lineamientos para las inversiones, a fin de garantizar la disponibilidad de los recursos.

Durante el 2021 se cumplió con las políticas definidas para las etapas de la gestión de riesgos, evaluación de niveles de exposición al riesgo de liquidez, los límites de control para cada uno de los indicadores definidos, el Plan de Contingencia de Liquidez, la Matriz de riesgos de SARL, la ejecución de la Metodología definida para el cálculo del Indicador de Riesgo de Liquidez – IRL, permitiendo de esta manera identificar la posición real de Coopemsura en materia de liquidez.

Durante el año 2021 la Coordinación de Riesgos participa de forma activa en al Comité de Riesgo de Liquidez de forma mensual, presentando los resultados de la ejecución de las metodologías para el cálculo del IRL, tanto en escenarios normales como en escenarios de estrés, permitiendo una visión más amplia del comportamiento de la liquidez en Coopemsura para la toma de decisiones.

Al corte de diciembre de 2021 Coopemsura cuenta con un disponible de \$4.560.542 millones, distribuidos de la siguiente forma:

- Caja: \$2.700.792
- Bancos y otras entidades financieras: \$4.303.051
- Equivalente al efectivo: \$254.790
- Fondo de liquidez: \$2.502.203 valor suficiente para cubrir los requerimientos inmediatos de liquidez sin sufrir exposición significativa al riesgo de liquidez.

Sistema de Administración de Riesgo de Crédito (SARC).

El Riesgo Crediticio es la posibilidad Coopemsura incurra en pérdidas y se disminuya el valor de sus activos, como consecuencia de que un deudor o contraparte incumpla sus obligaciones.

Actualmente Coopemsura cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo de crédito, en el cual se tienen establecidas las políticas de crédito para las etapas de otorgamiento, seguimiento, control, monitoreo y recuperación de las obligaciones, dando cumplimiento a la normatividad vigente definida por la Superintendencia de Economía Solidaria.

El software utilizado para la ejecución de este proceso nos permite evaluar las condiciones del crédito establecidas en nuestro reglamento de crédito y realizar un seguimiento permanente a los resultados obtenidos en la recuperación efectiva de nuestra cartera, para de esta manera

generar un conjunto de informes que permita conocer el estado real de nuestro principal activo, la cartera.

Coopemsura cuenta con mecanismos que permiten identificar, medir, controlar y monitorear el riesgo de crédito, permitiendo seguridad a nuestros Asociados acerca de la utilización de los recursos y la recuperación efectiva del capital social.

Los informes de seguimiento y control para riesgo de crédito nos arrojan la siguiente información:

- Informe de rodamiento (total de la cartera en cada una de las calificaciones A, B, C, D y E, donde se incluye la información de los créditos que se mantienen, desmejoran o mejoran su calificación respecto al mes anterior).
- Informe de cosechas (comportamiento de los créditos otorgados).
- Índice fallido
- Indicador de morosidad
- Distribución de la cartera por tipo de contrato
- Seguimiento al saldo de créditos castigados mes a mes
- Distribución de la cartera por ciudad.
- Distribución de la cartera por tipo de contrato.
- Mayores deudores.

El seguimiento realizado de manera mensual a los resultados en cada uno de los informes e indicadores mencionados anteriormente, permiten disponer de información actualizada del comportamiento de la cartera de un mes a otro, con el fin de tomar las decisiones de riesgo basadas en el análisis de los resultados.

Durante el 2021 el comportamiento de cada uno de los indicadores para el seguimiento y monitoreo del sistema de administración de riesgo de crédito se mantuvo dentro de los límites

establecidos, especialmente el índice fallido con un promedio del 1.86% y el indicador promedio de morosidad en un 2.96%, ambos ubicados en una zona de riesgo bajo.

Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activo y Financiación al Terrorismo "SARLAFT"

Coopemsura continua con el monitoreo, prevención y cumplimiento de normatividad del "Sistema de prevención, Control y Administración de Riesgos de Lavado de Activos y de la Financiación el Terrorismo (SARLAFT).

Los elementos que hacen parte del Sarlaft como políticas, procedimientos, documentación, estructura organizacional, infraestructura tecnológica, buscan prevenir que Coopemsura pueda ser utilizada directamente o a través de sus operaciones como instrumento para el lavado de activos y/o canalización de recursos hacia la realización de actividades terroristas, o cuando se pretenda el ocultamiento de activos provenientes de dichas actividades.

Para el seguimiento y monitoreo del SARLAFT, se vienen desarrollando las siguientes actividades:

- Reporte de manera oportuna ante la Unidad de información y análisis financiero (UIAF) los reportes externos mensualmente.
- Consulta en listas de control de los asociados y proveedores que se vincularon a la Cooperativa a través del aplicativo interno suministrado por Coopcentral; esto con el objetivo de prevenir el ingreso de personas relacionadas con el Lavado de Activos y/o la Financiación del Terrorismo.
- Análisis a las operaciones que superaron los topes establecidos por la ley, teniendo en cuenta la información económica del asociado y los soportes presentados.
- Procesos de actualización de información y poblamiento de base de datos, a través de la sucursal virtual o vía telefónica.

- Actualización de datos: Durante el año 2021 la base de datos de los asociados de Coopemsura fue gestionada con el fin de mejorar la calidad y poblamiento de la información.
- Atención a auditoría realizada por parte de la Revisoría Fiscal, atendiendo las recomendaciones presentadas por este órgano de control a través de la ejecución del plan de acción.
- Ejecución del plan de capacitación 2021 aprobado por el Consejo de Administración para directivos y empleados.
- Gestión y monitoreo permanente a las alertas generadas, con el fin de determinar el riesgo inherente y residual de la entidad, que permite establecer el riesgo general de la Cooperativa, el cual al corte del 31 de diciembre cerró en un 0.54% definido como riesgo bajo.

Sistema de Administración de Riesgos Operativo (SARO)

Se entiende por riesgo operativo la posibilidad de incurrir en pérdidas por los siguientes factores: deficiencias, fallas o inadecuaciones en el recurso humano, los procesos, la tecnología, la infraestructura o por la ocurrencia de acontecimientos externos.

La adecuada gestión del sistema de administración de riesgo operativo permite mitigar los riesgos operativos que se presenten de manera eficiente, oportuna, coherente con la cultura organizacional y la adopción de decisiones para el mejoramiento de los procesos de Coopemsura.

La implementación del Sistema de Administración de Riesgo Operativo SARO en Coopemsura permite identificar los riesgos (actuales y potenciales) que puedan afectar el funcionamiento adecuado de los procesos, medir estos riesgos a partir de la información compartida por los líderes de área en el formato de registro de eventos, definir planes de acción, oportunidades de mejora

e implementación de acciones correctivas, teniendo en cuenta las políticas, procedimientos, documentación, estructura organizacional, roles y responsabilidades, órganos de control definidos en el manual SARO.

Se viene cumpliendo con los plazos establecidos por la Superintendencia de Economía solidaria para su implementación, actualmente el sistema de administración de riesgo operativo se encuentra en la fase II y III de implementación.

Sistema de Administración de Riesgo de Mercado (SARM)

Es la posibilidad que Coopemsura pueda incurrir en pérdidas asociadas a la disminución del valor de sus portafolios de tesorería, por efecto de cambios en el precio de los instrumentos financieros en los cuales se mantienen negocios de intermediación financiera.

El Riesgo de la contraparte, es el que nos permite medir la salud financiera de las entidades con quienes Coopemsura tiene negocios de intermediación financiera. La adecuada gestión de los recursos y la administración del riesgo de mercado y contraparte garantiza la rentabilidad de Coopemsura.

Parte del 2021 se trabajó en la implementación del Sistema de Administración de Riesgo Mercado SARM de acuerdo con el cronograma establecido por la Superintendencia de Economía solidaria, actualmente el sistema de administración de riesgo de mercado se encuentra en la fase I de implementación.

Para 2022 se tiene definido su implementación completa en todas las fases dando cumplimiento a la normatividad vigente.

A diciembre de 2021 se registra un portafolio de inversiones en CDT por valor de \$11.893.277 millones, distribuidos en inversiones fondo de liquidez con un total de \$2.502.203 millones a una tasa promedio del 2.78% y \$9.391.074 millones a una tasa promedio de 2.67% en portafolio libre inversión.

Riesgo de Tasas de Interés

Este riesgo es evaluado semanalmente mediante la revisión del comportamiento de la DTF, con el fin de fijar tasas adecuadas y competitivas de captación. Igualmente se monitorean las tasas de colocación del sector cooperativo y financiero para establecer medidas oportunas que permitan mantener el valor de mercado de la cartera de créditos de la Entidad. Las anteriores medidas le posibilitan a la Cooperativa no solo contar con los suficientes recursos para el ejercicio de la actividad, sino también, que se garantice contar con márgenes de intermediación adecuados para mantener las condiciones normales de la operación y gestión social.

Estructura organizacional y recurso humano

Coopemsura tiene una estructura organizacional adecuada de acuerdo a su tamaño, con independencia entre sus áreas y una adecuada segregación de funciones, el personal es capacitado permanentemente en los diferentes temas de riesgos como son lavado de activos y riesgo de créditos, así como manejo del estrés, comunicación asertiva, autoliderazgo, innovación, creatividad y temas relacionados con el SER, entre otros.

Controles de ley

La Cooperativa ha venido cumpliendo a cabalidad con todas las obligaciones que le corresponden, a saber:

a. En el ejercicio de la Actividad Financiera:

- Constitución y mantenimiento del Fondo de Liquidez, de conformidad con lo previsto en el Decreto 961 del 05 de junio de 2018 y la Circular Básica Contable y Financiera de diciembre de 2020 proferida por la Superintendencia de Economía Solidaria.
- Cumplimiento de la Relación de Solvencia según lo dispuesto en el Decreto 961 del 05 de junio de 2018 y la Circular Contable y Financiera antes mencionada.

- Ponderación de activos según nivel de riesgo y control de los límites individuales de créditos y depósitos de ahorro, así como el control a las inversiones, acorde con las normas vigentes.

- Clasificación, calificación, evaluación, aplicación de norma de arrastre, causación de intereses y provisión de la cartera de crédito, de conformidad con los preceptos dispuestos sobre el particular por la Superintendencia de Economía Solidaria.

b. Ante la Superintendencia de la Economía Solidaria

- Reporte de Estados Financieros intermedios y de cierre de ejercicio.
- Reporte de información en la página web de la Superintendencia de la Economía Solidaria por medio de la "Sede Electrónica" sobre los Estados Financieros de cierre de ejercicio, e informes adicionales.
- Trámites de posesión del Consejo de Administración, Oficial de Cumplimiento, Gerente y Revisor Fiscal ante la citada Superintendencia.
- Pago de la tasa de contribución a la Superintendencia de la Economía Solidaria.
- Reporte periódico de información atinente a las medidas de prevención de lavado de activos.
- Respuesta oportuna a los requerimientos formulados.

c. Ante Fogacoop

- Pago de la Prima de Seguro de Depósitos.
- Reportes de información solicitados por dicho organismo.
- Atención oportuna a los requerimientos hechos por dicho ente.

d. En materia Tributaria

- Declaración y pago de Retención en la Fuente, IVA, ICA, RETEICA y Gravamen a los Movimientos Financieros.
- Renovación y Presentación del Registro Mercantil.
- Presentación de Declaración de Renta.
- Presentación y Declaración de Información Exógena.
- Pago de Impuesto Predial.
- Pago de Impuesto de Avisos y Tableros.
- Reporte de Nómina Electrónica.

e. En materia de Seguridad Social y Aportes Parafiscales

- Vinculación del personal de la Cooperativa al sistema integral de seguridad social y pagos respectivos.

- Declaración y pago de aportes a la seguridad social y parafiscales.

f. En materia de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo

- Actualización del Manual SARLAFT teniendo en cuenta la normatividad vigente.
- Nombramiento de Oficial de Cumplimiento (Principal y Suplente).
- Capacitación en materia de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo.
- Reportes a la Unidad Administrativa Especial de Información Análisis Financiero UIAF de Efectivo y operaciones sospechosas con periodicidad mensual, de Productos y Clientes Exonerados con periodicidad trimestral y de tarjeta débito con periodicidad mensual.

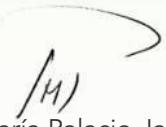
Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa

En cumplimiento con la norma de eventos posteriores ocurridos después del período sobre el que se informa, a la fecha de este informe, no han ocurrido hechos que requieran ser informados o reconocidos en los Estados Financieros.

Coopemsura, considerará todos aquellos eventos, sean favorables o desfavorables, que se han producido entre el final del período sobre el que se informa y la fecha de autorización de los estados financieros para su publicación.

Los hechos que indican condiciones que surgieron después del período sobre el que se informa no implican ajustes en la información financiera del período informado, en este caso se revelará el hecho.

Aquellos hechos que indican condiciones que surgieron después del período sobre el que se informa, que implica ajustes y que facilitan evidencia sobre condiciones existentes a la fecha del Estado de Situación financiera, se deben ajustar.



Liliana María Palacio Jaramillo
Gerente
Representante Legal



Leidy Johana Seguro G.
Leidy Johana Seguro García
Contadora
T.P. 253624 -T



Luz Marina Lugo Sánchez
Revisor Fiscal Designado
Auditoría y Consultoría Integrales E.C.
T.P 39758-T